

高雄市大寮區公所【替代役備役退役證明書(補、換發)】作業流程表

兵-020

權責單位	作業流程	作業期限
民政課	<pre> graph TD     A[應備證件] --&gt; B{受理申請}     B --&gt; C{條件審查}     C -- 不符 --&gt; D[退件 (應備證件不齊 或非屬替代役 備役列管)]     C -- 符合 --&gt; E[執行戶役政資訊系統 4A70 作業畫面]     E --&gt; F[列印替代役備役退役證明書 及申請書]     F --&gt; G[如屬更名或破損換發應繳回原核發 替代役備役退役證明書]     G --&gt; H[核發替代役備役退役證明書]     H --&gt; I([結案])     D --&gt; I     </pre>	隨到隨辦

※法令依據：替代役備役役男管理作業規定

※應備證件：  
役男身分證、印章

※使用表格：替代役備役退役證明(補、換發)申請書、替代役備役退役證明書

※作業注意事項：  
役男如委託直系家屬代辦，請(代辦人)家屬一併攜帶身分證查驗

※承辦課室(聯絡電話)：民政課 (兵役業務專線電話：07-7861452)