

# 高雄市政府警察局組織規程

中華民國99年12月25日高市府四維人企字第0990078117號令訂定

中華民國103年4月24日高市府人力字第10330381600號令修正

- 第一條 本規程依高雄市政府組織自治條例第六條規定訂定之。
- 第二條 高雄市政府警察局（以下簡稱本局）置局長，承市長之命，綜理局務，指揮監督所屬機關及員工，並兼受內政部警政署署長之指揮監督；置副局長三人，襄理局務。
- 第三條 本局設下列各科、室、中心，分別掌理各有關事項：
- 一、行政科：勤務規劃、分駐(派出)所設置、警力配備、警察服制、警械管理、設備標準、警察勤務、勤前教育、特殊任務警力、取締電子遊戲場涉嫌賭博工作、取締妨害風化（俗）工作、公娼管理、職務協助及其他有關行政警察業務等事項。
  - 二、保安科：保安警備措施規劃與督導、選舉及慶典治安維護、集會遊行、秩序維護、義勇警察組訓與運用、戰時警務工作、恐怖活動防處、協助軍事動員及其他有關保安警察事項。
  - 三、訓練科：警察教育、訓練、進修、警察學術倡導及員警心理諮商輔導工作之策劃、執行與評核等事項。
  - 四、外事科：外國人、大陸地區人民、港澳居民及臺灣地區無戶籍國民非法活動調查、協助查緝外國人、大陸地區人民、港澳居民及臺灣地區無戶籍國民非法入境、外國駐華使領館、機構及官員安全維護、國（外）賓訪華安全維護、涉外治安案件處理、外事情報蒐集、查處、促進國際警察合作、交流及訪問、警察刑事紀錄證明書核發及其他有關外事警察業務事項。
  - 五、後勤科：財產管理、廳舍營繕、警察裝備保養供應、採購及其他後勤業務等事項。
  - 六、保防科：所屬警察機關之機關內部保防、社會保防、偵

防危害國家安全案件、社會治安調查、安全資料查詢、支援機場、港口遭受劫持、破壞事件應變處理與演習及其他有關保防等事項。

- 七、防治科：勤區查察、社區治安之規劃推行、失蹤人口查尋、民防組訓、民防團隊督導及其他有關戶口、防治等事項。
- 八、犯罪預防科：犯罪預防工作、宣導及訓練、金融機構及財物匯集處所安全維護工作、社區警政及自衛體系之規劃與執行成效之考核事項。
- 九、勤務指揮中心：警察勤務之指揮、調度管制、協調聯繫與最新治安狀況之控制、一一〇報案管理等事項。
- 十、刑事鑑識中心：刑案現場勘察、證物督導管控、證物檢驗、鑑定、防爆勤務、現場勘察與鑑識技術研究發展、教育訓練及其他有關刑事鑑識等事項。
- 十一、民防管制中心：防情業（勤）務規劃、執行、演（訓）練與防情通訊設備、遙控警報系統管理及空襲防護、災害防救等民防防護事項。
- 十二、督察室：改善員警服務態度、因公傷殘慰問濟助，勤務督導考核、特種警衛與首長警衛策辦及督考，內部管理、風紀維護、員警考核及其他有關督察事項。
- 十三、公共關係室：新聞發布、大眾傳播媒體、民意機關與公益社團聯繫、新聞資料蒐集處理、警政措施宣導、為民服務及其他有關連絡事項。
- 十四、秘書室：機要文電處理、編審、文稿繕核、事務管理、文書、檔案管理、研考、印信、出納及不屬於其他科、室、中心事項。
- 十五、資訊室：警政資訊系統規劃與發展、電腦軟體硬體設施操作、管理與維護、資訊教育訓練與諮詢服務及其他資訊處理等事項。

十六、法制室：警政法規之研究、審查、整理、編纂、諮詢、宣導、講習、國家賠償事件處理及其他有關法制等事項。

本局刑事鑑識中心人員辦理現場勘察時，兼受刑事警察大隊大隊長之指揮、監督。

第四條 本局置主任秘書、督察長、警政監、科長、主任、督察、秘書、專員、技正、股長、督察員、警務正、警務員、巡官、技士、警務佐、巡佐、技佐、警員、辦事員、書記。

第五條 本局設人事室，置主任、專員、股長、科員，依法辦理人事管理事項。

第六條 本局設政風室，置主任、專員、股長、科員，依法辦理政風事項。

第七條 本局設會計室，置主任、專員、股長、帳務檢查員、科員、辦事員、書記，依法辦理歲計、會計事項。

第八條 本局設統計室，置主任、科員，依法辦理統計事項。

第九條 本局下設分局、刑事警察大隊、保安警察大隊、交通警察大隊、少年警察隊、婦幼警察隊、捷運警察隊及通信隊，其組織規程另定之。

第十條 本規程所列各職稱之官等職等及員額，另以編制表定之。  
各職稱之官等職等，依職務列等表之規定。

第十一條 局長出缺，繼任人員到任前，由高雄市政府派員代理之。  
局長請假或因故不能執行職務時，職務代理順序如下：  
一、副局長。  
二、主任秘書。

第十二條 本局設局務會議，由局長召集並擔任主席，每月舉行一次，必要時得召開臨時會議，以下列人員組成之：  
一、局長。  
二、副局長。  
三、主任秘書。

四、督察長。

五、科長。

六、室、中心主任。

前項會議，必要時得由局長邀請或指定有關人員列席或參加。

第十三條 本局分層負責明細表分甲表及乙表，甲表由本局擬訂，報請高雄市政府核定；乙表由本局訂定，報請高雄市政府備查。

第十四條 本規程自中華民國九十九年十二月二十五日施行。  
本規程修正條文自發布日施行。

高雄市政府警察局編制表

| 職 稱     | 官 等       | 職 等               | 員 額        | 備 考   |
|---------|-----------|-------------------|------------|---|
| 局 長     | 警 監       |                   | 一          |   |
| 副 局 長   | 警 監       |                   | 三          |   |
| 主 任 秘 書 | 警 監       |                   | 一          |   |
| 督 察 長   | 警 監       |                   | 一          |   |
| 警 政 監   | 警 監       |                   | 六          |   |
| 科 長     | 警 正       |                   | 八          |   |
| 主 任     | 警 正       |                   | 七          | 內一人辦理刑事鑑識工作。  |
| 督 察     | 警 正       |                   | 十七         |   |
| 秘 書     | 警 正       |                   | 四          |   |
| 專 員     | 警 正       |                   | 十六         | 一、內一人辦理外事業務。<br>二、內一人辦理資訊業務。<br>三、內一人辦理刑事鑑識工作。  |
| 技 正     | 薦 任       | 第 八 職 等 至 第 九 職 等 | 二          | 內一人辦理後勤業務。  |
| 股 長     | 警 正       |                   | 四十五<br>(四) | 一、內二人辦理外事業務。<br>二、內三人辦理資訊業務。<br>三、內三人辦理刑事鑑識工作。<br>四、內二人辦理法制業務。<br>五、行政股、勤務股、風紀股、特勤股股長由督察兼任。 |
| 督 察 員   | 警 正       |                   | 十八         |   |
| 警 務 正   | 警 正       |                   | 九十二        | 一、內三人辦理外事業務。<br>二、內四人辦理資訊業務。<br>三、內十人辦理刑事鑑識工作。<br>四、內三人辦理法制業務。                              |
| 警 務 員   | 警 警 佐 或 正 |                   | 四十一        | 一、內四人辦理資訊業務。<br>二、內二十三人辦理刑事鑑識工作。<br>三、內六人辦理民防管制業務。<br>四、內八人辦理保防業務。                          |

|     |     |           |                        |  |     |   |
|-----|-----|-----------|------------------------|--|-----|---|
|     | 巡官  | 警警<br>佐或正 |                        |  | 三十六 | 一、內三人辦理外事業務。<br>二、內四人辦理資訊業務。<br>三、內十九人辦理刑事鑑識工作。<br>四、內二人辦理法制業務。<br>五、內八人擔任勤務指揮中心執勤工作。 |
|     | 技士  | 委任<br>或任  | 第五職等或至<br>第六職等<br>第七職等 |  | 十一  | 一、內六人辦理後勤業務。<br>二、內四人辦理民防管制業務。  |
|     | 警務佐 | 警警<br>佐或正 |                        |  | 三十一 |   |
|     | 巡佐  | 警警<br>佐或正 |                        |  | 十二  | 一、內四人辦理外事業務。<br>二、內三人擔任勤務指揮中心執勤工作。  |
|     | 技佐  | 委任        | 第四職等至<br>第五職等          |  | 二十三 | 一、內十五人辦理後勤業務。<br>二、內七人辦理民防管制業務。<br>三、內十二人得列薦任第六職等(其中一人係由本職稱尾數一人,合併計給。)                |
|     | 警員  | 警<br>佐    |                        |  | 六十八 | 一、內十人辦理外事業務。<br>二、內四十七人擔任勤務指揮中心執勤工作。  |
|     | 辦事員 | 委任        | 第三職等至<br>第五職等          |  | 二十九 |   |
|     | 書記  | 委任        | 第一職等至<br>第三職等          |  | 七十三 |   |
| 人事室 | 主任  | 薦任        | 第九職等                   |  | 一   |   |
|     | 專員  | 薦任        | 第八職等至<br>第九職等          |  | 一   |   |
|     | 股長  | 薦任        | 第八職等                   |  | 四   |   |
|     | 科員  | 委任<br>或任  | 第五職等或至<br>第六職等<br>第七職等 |  | 十七  |   |
| 政風室 | 主任  | 薦任        | 第九職等                   |  | 一   | 本職稱之官等職等暫列。   |
|     | 專員  | 薦任        | 第八職等至<br>第九職等          |  | 一   |   |
|     | 股長  | 薦任        | 第八職等                   |  | 二   |   |
|     | 科員  | 委任<br>或任  | 第五職等或至<br>第六職等<br>第七職等 |  | 十一  |   |

|     |      |       |                |            |             |
|-----|------|-------|----------------|------------|-------------|
| 會計室 | 主任   | 薦任    | 第九職等           | 一          | 本職稱之官等職等暫列。 |
|     | 專員   | 薦任    | 第八職等至第九職等      | 一          |             |
|     | 股長   | 薦任    | 第八職等           | 三          |             |
|     | 帳檢查員 | 薦任    | 第七職等至第八職等      | 一          |             |
|     | 科員   | 委任或薦任 | 第五職等或第六職等至第七職等 | 十          |             |
|     | 辦事員  | 委任    | 第三職等至第五職等      | 二          |             |
|     | 書記   | 委任    | 第一職等至第三職等      | 一          |             |
| 統計室 | 主任   | 薦任    | 第九職等           | 一          | 本職稱之官等職等暫列。 |
|     | 科員   | 委任或薦任 | 第五職等或第六職等至第七職等 | 三          |             |
| 合計  |      |       |                | 六〇六<br>(四) |             |

附註：

- 一、本編制表所列職稱（列警察官等者除外）、官等職等，應適用「壬、各警察機關學校職務列等表之七」之規定；該職務列等表修正時亦同。
- 二、警員列警正四階人數由警政主管機關定之。但全國警察機關、學校列警正四階警員總數不得逾其編制員額總數二分之一。
- 三、編制表所列書記員額內其中十八人，由留用原職稱之雇員十七人及僱用警報員一人出缺後改置。