

高雄市政府都市發展局 109 年度施政計畫提要

- 一、簡政便民，檢討鬆綁都計相關行政規則及流程，並辦理公共設施用地專案通盤檢討，促進閒置國公有土地之活化利用，打造友善投資環境。
- 二、協調國公有（營）事業合作開發多功能經貿園區，吸引企業投資、金融商務、研發創新、會展、文創、觀光、休閒娛樂及高端服務等產業進駐，以創造財源。
- 三、持續推動港市合作，促進舊港區碼頭土地整體活化招商（如 1-10 號、16-17 號），型塑都會水岸休閒港灣。
- 四、配合經濟部循環經濟及內政部社會住宅政策，協調中油公司合作辦理高煉廠及右沖宿舍區整體轉型發展，導入研發中心、材料國際學院及社區居住等機能，兼顧產業及地方發展需求。
- 五、為確保大林蒲居民居住權益，持續促請中央儘速完成新材料循環產業園區報編作業，並核編遷村計畫相關經費。
- 六、整體規劃住宅政策，透過新建、修繕及包租代管等方式興辦社會住宅；盤點閒置市公有資產評估轉型為社會住宅，促進閒置資產活化利用。
- 七、推動多元輔助住宅服務方案，包含老青共居方案、住宅租金補貼、自購及修繕住宅貸款利息補貼、獎勵租屋服務事業執行社會住宅包租代管等。
- 八、因應大旗美地區農產加工用地需求，活化百年旗山糖廠，打造兼具農業展銷售、觀光、體驗及加工加值等複合機能的產業園區。
- 九、延伸六龜歷史街區文史脈絡，整修街區內歷史建物，結合社區能量與熱情，重現山城風華。
- 十、加速美濃、大社都市計畫整體開發區專案通盤檢討，促進地區發展。
- 十一、加速都市危險及老舊建築物重建，改善居住環境；輔導社區

自主都市更新，協助市民申請中央都市更新基金補助。

- 十二、推動本市國土計畫審議及公告實施作業，促進資源與產業合理配置，強化國土保育機制。
- 十三、加強都市計畫及非都市土地開發許可審議效能，強化民眾參與資訊公開，以公正、客觀及前瞻的態度審議各項案件。
- 十四、持續精進都市設計審議制度，推動審議資訊化作業，提升行政效率，並修訂不合時宜之法令。
- 十五、試辦社造教學場域，實作教學，提昇社區營造品質，促進社區學校師生互動交流及激盪創意，強化社區營造能量。
- 十六、持續推動大學生根方案，藉由創作競賽活動，鼓勵本市大專院校師生，投入社區亮點改造行動，為社區注入創意動能。
- 十七、推廣本市都市計畫區土地使用分區證明網路及行動載具申辦、行動支付等多元繳費及線上即時領件服務，提升便民服務品質及效能。
- 十八、推行都市計畫書圖重製專案通盤檢討，提升都市計畫圖精度，維護民眾權益。

高雄市政府都市發展局 109 年度施政計畫與預算配合對照表

類	項	預算來源及金額	備考
		主要預算 (單位：千元)	
壹、一般行政	一、行政管理 二、業務管理	3,219 2,503	
貳、都市發展業務	一、綜合企劃業務 二、區域發展及審議業務 三、都市規劃業務 四、都市設計業務 五、社區營造業務 六、更新及住宅發展業務 七、都市開發業務	777 1,396 2,218 832 19,580 109,752 7,531	
參、都市發展計畫業務	都市規劃設計及更新業務	4,983	
肆、人事費及第一預備金	一、人事費 二、第一預備金	168,027 409	
合計		321,227	

高雄市政府都市發展局 109 年度施政計畫

計畫名稱	計畫目標	實施要領	預算來源及金額 (單位：千元)	備註
壹、一般行政			5,722	
一、行政管理及業務管理			3,962	
(一)行政管理及一般業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強推動事務管理，務實為民服務，提高行政效率。 2. 落實管制考核工作及文書檔案管理，提高工作績效及為民服務品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依政府採購法及事務管理手冊相關規定，執行各項採購之招標、開標、議(比)價、決標及簽約程序，提升採購效率。 2. 依有關法令辦理公款保管、收付及財物管理，並定期檢核，以強化內部控制並提高行政效率。 3. 加強公務車輛保養與維護，確保行車安全；車輛採統一調派，並採租賃車機動配合等方式調度；燃料用油採加油卡加油，以落實車輛管理及油料管制，並力行節約用油。 4. 確實執行中長程計畫、年度施政計畫，落實各項為民服務工作之督導及考核。 5. 加強公文時效稽催管制，賡續推動節能減紙政策及公文線上簽核作業。提高公文處理時效及品質。 6. 加強檔案清查、銷毀、鑑定等作業。 		
(二)資訊業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 都市資料處理作業資訊化，提高管理效率。 2. 應用多目標都市地理圖形，提高本市建設多元化使用。 3. 辦理都市發展資訊業務，達成資訊業務化、管理現代化。 4. 辦理各項資訊應用系統更新、改版及功能增修。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應用各項基本圖、主題圖及調查規劃參考圖，完成都市發展業務資訊化。 2. 辦理都市計畫圖籍及都市計畫公告書圖管理。 3. 支援電腦系統維護及舉辦資訊教育訓練。 4. 強化本局網路及系統資安監控，提升資訊安全。 5. 本局容積移轉資訊網及高雄 720 空間影像網進行 RWD 設計，提供行動裝置優化的瀏覽服務。 6. 本局都市規劃資訊空間分析模組擴充，針對行政資訊透明化強化都市規劃資訊空間分析功能，做為都市規劃及防災規劃等應用之輔助工具，提升都市規劃的品質。 	1,587	
(三)人事業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人事公開 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 秉持公平、公開、公正之原則，依據公務人 	54	

	<p>，貫徹考試用人。</p> <p>2. 加強平時考核。</p> <p>3. 積極辦理訓練進修。</p> <p>4. 貫徹退休政策。</p> <p>5. 落實工程獎金及績效管理實施計畫。</p>	<p>員陞遷法、公務人員考績法及有關規定辦理本局人員任免、遷調、考核及獎懲等案件，並提供適當職缺申請分發考試及格人員，以貫徹考用合一政策。</p> <p>2. 依據行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點及有關規定，落實平時考核，強化差勤管理，以提昇為民服務品質。</p> <p>3. 選派人員參加市府公務人力發展中心及行政院人事行政總處地方研習中心等各項班期訓練。</p> <p>4. 嚴格管制並執行本局公務人員屆齡命令退休。</p> <p>5. 依據本局工程獎金及績效管理實施計畫辦理，發揮業務效能，增進施政品質。</p>		
(四)政風業務	<p>1. 提昇防貪機制與功能。</p> <p>2. 確實推動政風查處作為。</p> <p>3. 推動公務機密維護及預防危害或破壞事件。</p>	<p>1. 本諸「興利服務」之工作原則，訂定具體防弊措施，順遂機關推動政務。</p> <p>2. 強化公務人員法紀觀念，靈活廉政宣導，發揮激濁揚清。</p> <p>3. 提昇廉政會報效能，結合整體力量有效推動端正政風工作。</p> <p>4. 積極發掘貪瀆不法線索，有效打擊貪瀆犯罪。</p> <p>5. 適時宣導本局及法務部廉政署檢舉專線，鼓勵民眾檢舉，宣示本局端正政風決心。</p> <p>6. 推動公務機密維護，實施保密檢查及資訊稽核，落實專案保密措施。</p> <p>7. 推動安全維護工作並落實檢查，防範危害或破壞事件發生。</p>	62	
(五)會計業務	<p>1. 妥編預算並加強內部審核。</p> <p>2. 強化統計資料管理。</p>	<p>1. 根據年度施政重點及計畫目標籌編預算，使有限資源有效配置。</p> <p>2. 積極執行各項預算及內部審核，提升施政績效及財務效能。</p> <p>3. 加強統計資料編報與分析管理。</p>	57	
貳、都市發展業務			142,086	
一、綜合企劃業務			777	
(一)綜合企劃業務	<p>研擬本市綜合發展相關之都市發展策略。</p>	<p>1. 邀請學者、專家或相關單位參與提供意見。</p> <p>2. 視計畫推動需求，作必要之協調整合。</p> <p>3. 視需要辦理說明會、座談會或研討會，以凝聚共識。</p> <p>4. 辦理相關企劃研究及規劃案，請專業或民間團體提供策略建議。</p>	384	
(二)都市開發許可執行業務	<p>辦理專案可行性研究、先期作業、都會區</p>	<p>1. 配合本府市政會議、臨時交辦及中央政策辦理專案性或綜合企劃事項。</p> <p>2. 視重大建設推動進度，適時行銷推廣。</p>	393	

<p>發展研究及推廣都市發展成果。</p> <p>二、區域發展及審議業務</p>			1,396	
<p>(一)國土及都市計畫審議業務</p>	<p>1. 推動市政建設，引導都市發展。</p> <p>2. 發揮都市計畫委員會之功能，維護公共利益。</p> <p>3. 城鄉適性發展，落實國土規劃。</p>	<p>1. 審議都市計畫之擬定、變更、舊市區更新、新市區建設等事項。</p> <p>2. 協調都市建設、檢討都市計畫實施情形及研議有關都市發展之具體方案，以供市政建設參考。</p> <p>3. 擬訂及審議高雄市國土計畫，因應氣候變遷，加強國土及海岸保育，降低災害衝擊；促進資源與產業合理配置，強化國土整合管理機制。</p>	1,396	
<p>三、都市規劃業務</p>			2,218	
<p>(一)都市規劃業務</p>	<p>發展都市計畫繁榮都市，增進居民環境品質。</p>	<p>1. 依都市計畫法辦理都市計畫規劃及檢討。</p> <p>2. 撰寫工作計畫及加強都市計畫宣導。</p>	1,995	
<p>(二)法令規劃業務</p>	<p>1. 導引及管理都市發展，確保環境品質。</p> <p>2. 法令呼應發展需求，帶動都市良性發展。</p>	<p>1. 擬定及研修都市計畫土地使用分區管制規定。</p> <p>2. 蒐集資料依程序研修法令。</p>	223	
<p>四、都市設計業務</p>			832	
<p>(一)都市設計規劃業務</p>	<p>1. 擬定或修正地區性都市設計基準，提昇地區生活品質與改善都市景觀。</p> <p>2. 修訂不合時宜的都市設計審議規定，協調建設開發。</p>	<p>依地區發展特性，制定、整併或修正都市設計管制基準，並數位化建檔。</p>	78	
<p>(二)都市設計審議</p>	<p>簡化都市設計</p>	<p>1. 辦理重大建設都市設計審議、多功能經貿園</p>	754	

與開發許可審議業務	審議機制，提昇審議效率。	區等區域開發許可審議等事項。 2. 受理都市設計審議及土地使用開發許可案件，召開幹事會、委員會會議審議，及審核建築師簽證案後，核發許可書。		
五、社區營造業務			19,580	
(一)社區規劃研究	改善社區環境、增進居住品質、環境特色及景觀風貌。	1. 辦理社區生活環境改善規劃、設計及行銷推廣。 2. 辦理社區環境綠美化計畫審核及執行。 3. 辦理社區說明會、講習觀摩、資料編製、競賽活動、成果發表及輔導工作。	7,847	
(二)公共領域營造	強化民眾參與機制，塑造公私合作共營之都市環境。	1. 辦理都市公共空間環境景觀改善規劃設計、施工及行銷推廣。 2. 辦理城鎮之心提案規劃、審查及執行。	3,233	
(三) 高雄市社區營造計畫	鼓勵社區及學校參與公共環境營造，改善生活空間品質及市容景觀。	媒合社區組織與大專院校，藉由社區公共議題討論及設計創作，補助社區進行營造點改善，提升社區動能。	8,500	
六、更新及住宅發展業務			109,752	
(一)住宅政策業務	規劃住宅政策及推動老青共居，擘劃住宅發展願景。	1. 配合中央政策推行住宅相關計畫，協助解決市民居住需求，建立多元住宅政策與方案。 2. 依據市長政策白皮書(11)安穩享老，世代共好，推動老青共居政策，規劃老青分租、老青共幢及分租認證等方案執行。	133	
(二)都市更新機制相關業務	1. 辦理都市更新概要計畫、事業計畫及權利變換計畫等申請案件審議。 2. 配合中央政策積極推動社區自主都市更新。 3. 持續輔導辦理窳陋地區都市更新，改善居住環境品質。	1. 配合中央增修都市更新條例及其相關法令，辦理本市都市更新作業及審議。 2. 輔導社區民眾自主辦理都市更新及危老屋重建，並協助申請中央補助經費辦理。 3. 落實本市城鄉發展及都市更新基金設立之目的，使基金之運用符合本市城鄉發展及都更基金收支保管及運用自治條例。	439	

(三)住宅服務業務	<p>1. 賡續辦理住宅補貼，協助中低收入家庭解決居住問題。</p> <p>2. 賡續辦理本市輔助人民自購及勞工建購、修繕住宅利息補貼。</p>	<p>1. 以住宅租金補貼、購置住宅貸款利息補貼、住宅修繕貸款利息補貼、獎勵租屋服務事業辦理社會住宅包租代管，提供多元補貼方案，讓市民覓得適居場所且享有尊嚴之居住環境。</p> <p>2. 持續辦理輔助人民自購住宅利息補貼核貸戶貸款年限 20 年，貸款額度每戶最高 120 萬元 1%之貸款利息補貼。</p> <p>3. 持續辦理勞工建購或修繕住宅利息補貼核貸戶貸款年限 30 或 15 年，貸款額度每戶最高 220 萬元或 50 萬元 0.5%之貸款利息補貼。</p>	20,647	
(四)住宅租金補貼業務	協助一定所得以下、無自有住宅家庭，獲得住宅租金補貼，居住適居住宅。	<p>1. 每戶申請戶數編列 700 元業務推動費，透過聘用臨時人員、更新硬體設備、設置書表海報及補充消耗品項，以順利推動住宅補貼業務計畫。</p> <p>2. 為協助弱勢家庭居住需求，市府自籌 20%租金補貼經費，爭取中央補助 80%經費，擴大照顧弱勢家庭住宅租金補貼，每戶每月最高 3,200 元，期間 1 年。</p>	87,925	
(五)社宅管理維護業務	辦理完工入住之社會住宅維護管理。	辦理社會住宅住戶入住後之家具、家電等設備、社區公共設施等維護與管理。	532	
(六)住宅工程業務	賡續辦理社會住宅工程，協助弱勢族群解決居住問題。	蒐集住宅社區相關資料進行策劃，持續推動公共出租住宅之工程業務。	76	
七、都市開發業務			7,531	
(一)都市開發工程	實現都市發展規劃願景，達成都市開發目標，重建都市機能，繁榮地方經濟，改善生活環境品質。	<p>1. 依據都市計畫法及相關法令規定程序辦理。</p> <p>2. 依據法令規定並配合工程規劃進度逐次完成設計、施工管理及工程協調整合等作業。</p>	350	
(二)都市開發安置	辦理都市開發地區之拆遷安置，使開發地區工程順利執行，提升生活品質。	<p>1. 依據法令規定配合開發進度逐次完成。</p> <p>2. 辦理都市計畫開發地區土地及不動產開發之拆遷安置、權利分配點交、價值工程及開發工程之考工驗收等。</p>	2,083	

(三)都市計畫定樁測量	提供樁位測設及都市計畫分區證明、都市計畫圖資管理及服務。	1. 配合本市擬定及變更都市計畫案發布實施，測設樁位，俾利辦理地籍分割使用，確定土地使用分區。 2. 除臨櫃申辦核發都市計畫土地使用分區證明及提供都市計畫圖資服務外，推動土地使用分區證明跨區、網路等多元服務，以達簡政便民之效。	927
(四)分區管制執行業務	執行土地使用分區管制，達成土地有效使用。	依據都市計畫法及相關法令辦理，對違反分區使用管制者依法查辦。	309
(五)配合公共工程開闢、市地重劃、地籍分割測量樁位測設	配合市政建設開發與都市計畫發布測設都市計畫樁位。	1. 綜整並繪製都市計畫樁位圖數值檔，作為土地使用分區與道路境界線之基礎資料。 2. 配合本市公共工程開闢、市地重劃等開發需求測設都市計畫樁。 3. 依據都市計畫發布地區測設都市計畫樁，並修正樁位圖、地形圖及都市計畫 GIS 圖層。 4. 測設都市計畫發布地區之都市計畫樁，並交地政機關辦理地籍逕為分割。	3,260
(六)都市開發後續維護工程	辦理都市開發完成地區後續維護工程，保持已開發工程設備完善。	委託合格廠商辦理後續美綠化及設施維護作業。	602
參、都市發展計畫業務			4,983
一、都市規劃設計及更新業務			4,983
(一)都市計畫書圖重製暨整合應用計畫	改善都市計畫圖老舊問題，辦理烏松(仁美)都市計畫書圖重製。	為解決都市計畫伸縮變形、地形地物與現況不符的問題，辦理烏松(仁美)都市計畫圖重製作業。	3,241
(二)高雄市都市計畫公共設施用地專案通盤檢討案	解決民眾權益問題、促進閒置國公有土地之活化利用、改善生活環境品質。	辦理全市公共設施用地清查，進行公共設施用地需求檢討、公有土地整合利用規劃及提出生活圈總體檢討構想，以維民眾權益，有效提升土地效益及挹注財政。	812
(三)都市計畫書圖重製暨整合應用	改善都市計畫圖老舊問題，	為解決都市計畫伸縮變形、地形地物與現況不符的問題，辦理梓官及興達港漁業特定區等 2	930

計畫	辦理梓官及興達港漁業特定區等2處都市計畫書圖重製。	處都市計畫圖重製作業。		
----	---------------------------	-------------	--	--