**高雄市政府環境保護局及所屬機關補(捐)助民間團體經費申請表**

附件一

 **申請日期： 年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請單位 |  |
| 統一編號或立案（登記）字號 |  |
| 申請補助類別(擇一勾選) | □空氣污染防制計畫 □環境教育計畫□回饋金 |
| 立案地址 | □□□-□□ |
| 通訊地址 | □□□-□□ □同上 |
| 聯絡人 |  | 聯絡電話 |  |
| 電子郵件 |  |
| 計畫名稱 |  |
| 經費總預算 | 共 元 | 申請補助經費金額 | 共 元 |
| 他機關補助經費 | 共 元 |
| 自籌經費 | (請敘明自籌來源，若有申請其他單位補助亦請敘明) | 過去3年是否向本局申請補助 | □是，金額 □否 |
| 單位代表人填寫 | ※本人、法人或團體就本申請案，係屬公職人員利益衝突迴避法第二條及第三條所稱公職人員或關係人□是□否。如勾選「是」，請填寫「公職人員利益衝突迴避法第十四條第二項公職人員及關係人身分關係揭露表」，如未揭露將依公職人員利益衝突迴避法第十八條第三項處罰。 |
| 證明文件 | □空氣污染防制計畫、環境教育計畫：政府立案非營利民間團體，請檢附蓋有印信。（須與政府立案之正式名稱相符）之立案證書影本、組織章程影本□回饋金、回收廢棄物變賣款：經政府立案非營利民間團體，請檢附蓋有印信。（須與政府立案之正式名稱相符）之立案證書影本、當選證書影本。 |
| 申請單位戳記(圖章)負責人印章 |  |

附件二

【民間團體名稱】辦理【計畫名稱】活動/計畫

一、計畫目標或活動宗旨

二、主（協）辦單位

三、指導單位：

四、日期、時間及地點

五、參加對象及預估人數

六、辦理方式(含活動流程)

七、預期效益

附件三

 **申請日期： 年 月 日**

〇〇〇**計畫經費申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 預估計畫總經費 |  元 |   |  金額  | 所占比率 |
|  |  | 申請環保局補助經費 |  元 |  % |
|  |  | 申請其他機關補助經費 |  元 |  % |
|  |  | 自籌經費 |  元  |  % |
| 計畫期程：中華民國 年 月起至 年 月止 |
| 編號 | 申請項目 | 單價(元) | 數量 | 單位 | 小計(元) | 計畫申請項目說明 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　計 |  |  |

經辦人 會計人員 單位負責人

注意事項:

1.同一案件向二個以上機關申請補助者，應於申請時列名全部經費內容，與向各機關申請之項目及金額。

2.依據行政院主計總處訂定「中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項」四、(五)受補(捐)助案件結案時尚有結餘款，應按補(捐)助比例繳回。

〇〇〇**計畫經費分攤明細表(核銷)**

|  |
| --- |
| 申請單位： |
| 計畫名稱：  |
| 計畫總經費： 元 |  | 金額 | 所占比率 |
|  |  | 申請環保局補助經費 |  元 |  % |
|  |  | 申請其他機關補助經費 |  元 |  % |
|  |  | 自籌經費 |  元 |  % |
| 計畫期程：中華民國 年 月起至 年 月止 |
| 計畫支用項目 | 本局指定補助項目預估金額 | 實際計畫總經費 | 補助項目支出憑證號數 | 補助項目憑證金額 | 本局實際補助金額 | 備註 |
| **※依經費申請表項目填寫** | **※依經費申請表項目金額填寫** | **※依實際執行費用填寫** | **※依憑證編號填寫** | **※填寫該張憑證總金額** | **※填寫該張憑證環保局補助金額** | **※填寫環保局補助金額；自籌金額。** |
|  |  |  |  |  |  | 補助：他機關補助：自籌： |
|  |  |  |  |  |  | 補助：他機關補助：自籌： |
|  |  |  |  |  |  | 補助：他機關補助：自籌： |
|  |  |  |  |  |  | 補助：他機關補助：自籌： |
| 合 計 |  |  |  |  |  |

製表人 會計人員 單位負責人

說明：

1.本表請依經費申請表填列。
2.自籌經費係計畫總經費扣除本局及其他機關之補助經費。
3.其他機關補助經費指政府機關補助，不含私人團體或其他財團等。
4.如計畫支用項目非本局指定補助項目，只要填列實際計畫總經費欄。
5.金額請以新台幣(元)表示之。