

# 「檔」我們同在一起 — 研究及創意加值徵選活動簡章

「當我們同在一起，在一起…」，這首耳熟能詳的歌，喚起多少兒時記憶，您知道檔案是講古寫作的素材，也是文創發想的點子嗎？今年「用檔案，寫論文及作設計，更可拿獎金」的競賽活動開跑了，為鼓勵大家一起用檔案，國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱檔案局）於每年特別舉辦檔案研究及創意加值活動，強力徵求各位好手作品，最高獎勵金新臺幣 6 萬元，歡迎各界與檔同樂，參加「『檔』我們同在一起」活動，為檔案研究應用注入更多量能！

## 一、活動對象

中華民國國籍之國民或我國政府機關（構）、學校、法人、團體。

## 二、報名期限

即日起至 109 年 8 月 17 日(星期一)止（以掛號郵戳為憑）。

## 三、獎勵範圍

### （一）檔案研究論文類：

1. 運用檔案素材進行各類主題或學科領域之一般學術論文及博碩士論文。
2. 進行檔案管理及應用行銷學理、技術或實務探討等相關論文或博碩士論文。
3. 以上作品須未曾公開發表；其中，博碩士論文，以公告期限截止日(109 年 8 月 17 日)前三年內完成者為限。作品規格及篇幅，詳見本簡章「七」。

### （二）檔案創意加值類：

1. 應用檔案內容轉化成具當代性的創意內容，提出足以傳達檔案價值的創意產品設計構想、促進檔案管理之研發作品或為推廣民眾認識檔案內容之行銷推廣創作。
2. 作品主題以本局典藏之「糖業」、「高雄港」及「基隆港」等國家檔

案相關者為佳，可用之素材請參閱本簡章「四」。

3. 作品表達形式不拘，運用圖像、動畫、影片、文字、聲音、遊戲設計等方式表現，即再利用及將檔案內涵生活化之各種創作皆可(例如漫畫、動漫、劇本寫作、IP 衍生創作及平台建置等)。其格式詳見本簡章「七」。

(三) 以上參獎作品除曾獲得檔案局其他獎助者不得參加外，曾參與其他機關(構)徵件活動之獲獎作品不在此限。

#### 四、參獎素材

可運用檔案局典藏國家檔案、各機關管有檔案或學術機關典藏史料，並透過下列檔案局網站資源查詢相關主題資料，包括：

- 本局糖業檔案展、高雄及基隆雙港港灣檔案展之精選展件，請至本局全球資訊網下載。

(<https://www.archives.gov.tw/Publish.aspx?cnid=1708&p=4030>)

- 國家檔案資訊網(A<sup>+</sup>) <https://aa.archives.gov.tw/>

- 國家檔案瑰寶

<https://www.archives.gov.tw/MenuList.aspx?cnid=100540>

以國家檔案選粹(檔案樂活情報—各期主題)或精華影音呈現國家檔案精華重點，涵蓋社會發展、教育文化、國家安全、鐵路電信、公共資源管理等各主題，以及檔案局於網站公開的檔案照片。

- 檔案時光盒 <http://atc.archives.gov.tw/>

檔案局歷年辦理檔案展之線上展覽網頁(如甜蜜時光-臺灣糖業檔案特展、與地圖的時空對話等)及臺灣產業經濟檔案(如中船等)。

- 檔案專題選輯 <https://www.archives.gov.tw/Book/>

檔案局歷年加值出版專書，如臺灣產業經濟檔案數位典藏專題選-航領傳世、顆粒刻歷(有關臺灣糖業)

- 檔案支援教學網 <http://art.archives.gov.tw/>

包含歷史、政經、農業或工業等議題。如民國 38 年以前國共兩黨合作與衝突、抗日戰爭、臺灣光復初期的接收與治理，及臺灣政治發展、

經濟發展、農工業發展與轉型。



## 五、獎勵方式

- (一) 優等者，頒給獎狀 1 幀及獎勵金新臺幣 6 萬元。
- (二) 甲等者，頒給獎狀 1 幀及獎勵金新臺幣 3 萬元。
- (三) 佳作者，頒給獎狀 1 幀及獎勵金新臺幣 1 萬元。

## 六、報名方式

### (一) 繳交資料：

1. 檔案研究應用獎勵申請表(如附件 1-1 及 1-2)。參獎作品為 2 人以上共同創作，應並列為參獎人。團隊報名者，須指定 1 位自然人代表行使本次競賽之權利義務，包括過程相關通知及獎金發放代收，並轉送(達)予其他成員。申請表請同時傳送至 [fichen@archives.gov.tw](mailto:fichen@archives.gov.tw)，郵件主旨註明「參加檔案研究應用獎勵活動」。
2. 身分證正反面影本或護照影本。
3. 著作權授權同意書(如附件 2-1 及 2-2)。
4. 未滿 20 歲之參獎人，應檢附法定代理人親自簽名同意書(如附件 3)。
5. 研究論文部分，全文紙本 3 份與 WORD 格式電子檔光碟 1 份。
6. 創意加值作品部分，如為文字創作者，附全文紙本 3 份、WORD 格式電子檔光碟 1 份；如為實體作品，得以實體成品、模型或模擬圖，圖檔規格為寬 800×高 600 像素、解析度 200dpi、jpeg 檔、RGB 之格式，個別檔案大小不得超過 5MB，及正、背、側面設計圖說。

- ### (二) 送件方式：
- 掛號郵寄或親自送達均可，收件地點為「國家發展委員會檔案管理局企劃組收」(24220 新北市新莊區中平路 439 號北棟 9 樓)，信封請註明「參加 109 年推廣檔案研究應用獎勵活動」，收件

時間為週一至週五，08:30-17:30。其中，申請表請先以電子郵件傳送至 fichen@archives.gov.tw，並於郵件主旨註明「參加檔案研究應用獎勵活動」。

## 七、作品格式及篇幅

### (一) 檔案研究論文類：

1. 參獎作品須涵蓋研究目的、研究方法、研究發現、結論或建議，以及參考資料（檔案來源部分，註明管有機關及其檔號），一般論文字數以不超過 2 萬字為原則，惟博碩士論文不在此限。另提供中、英文關鍵詞至多 5 項。
2. 參獎作品引用資料或需補充說明時，應提供註釋；撰寫格式請參採「APA 格式」。

### (二) 檔案創意加值類：

1. 請於申請表內述明參獎作品設計理念、作品規格（如尺寸、顏色、放映所需時間、媒體類型）、使用性質、未來推廣應用方式及宣傳管道規劃等。
2. 作品型式如為影片、音訊、多媒體動畫等影音檔，須可透過 Windows Media Player 或 Real Media Player 等軟體讀取。
3. 作品型式如為文字創作者，字數以不超過 2 萬字為原則，並請註明引用檔案來源。

## 八、評選方式(項目及比重)

### (一) 檔案研究論文類：

1. 研究主題(占 15%)：切合本活動範圍，具推廣、研析之價值，且與研究目的互相呼應或具關聯性。
2. 內容結構(占 30%)：章節恰當且掌握研究重心，敘述清楚通暢。
3. 研究方法(占 5%)：架構分析與理論假設妥當，研究方法妥適。
4. 問題分析(占 10%)：問題分析周延與研究主題密切相關。
5. 結論及建議(占 25%)：有具體或特殊發現，具重大意義或實用價值足供決策參考。
6. 檔案素材運用(占 15%)：檔案運用度高，且研究主題與運用之檔案連結性高(研究主題屬檔案管理與檔案應用行銷相關學理或實務)

者，本項配分移至項目「內容結構」、「問題分析」及「結論及建議」，各增加 5%)。

(二) 檔案創意加值類：

1. 設計理念(占 35%)：與檔案連結性高，發揮創意，充分表達主題。
2. 創意(占 25%)：整體設計上具原創性、創意巧思(外觀或功能性)、獨特性(市場區隔性)及造型美感。
3. 結構(占 20%)：作品設計說明或其敘事方式清楚明確、內容結構完整。
4. 推廣應用性(20%)：作品具實用性及推廣性。

(三) 評選結果預定於 109 年 11 月上網公告，並以書面通知獲獎人。

(四) 如未有作品達各獎第獎勵標準，則該獎第從缺。

## 九、注意事項

- (一) 申請表及參獎作品等相關文件，均不退回。
- (二) 獲獎人須依各類所得扣繳率標準由檔案局代扣繳所得稅。
- (三) 獲獎人須保證其所附文件確無造假且著作內容未有抄襲、改作、侵權等違反學術倫理或著作權相關法規之情事，否則檔案局有權取消獎勵資格，並追繳所有已發放之獎品及獎狀。
- (四) 引用圖文如有違反著作權之情形，由參獎人自行負責，概與檔案局無涉。
- (五) 參獎人應簽訂「著作權授權同意書」，同意檔案局就獲獎作品得不拘形式無償使用其內容及成果，檔案局使用時將彰顯著作人姓名。有關研究論文獲獎作品，同意刊登於本局檔案半年刊，並不得主張任何稿費。
- (六) 檔案局有保留活動更改及變動之權利。本簡章未盡事宜，檔案局得視實際需求調整及補充規定公告於活動網頁(<https://www.archives.gov.tw/Publish.aspx?cnid=1708&p=4030>)，不再另行通知。

## 十、聯絡方式

國家發展委員會檔案管理局企劃組  
24220 新北市新莊區中平路 439 號(北棟)9 樓  
聯絡人：陳芳儀  
聯絡電話：(02)8995-3524

傳真號碼：(02)8995-6465

聯絡 e-mail：fichen @archives.gov.tw