

# 高雄市政府捷運工程局 98 年度施政績效成果報告(一)

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
<b>壹、政府辦理事項</b> <b>一. 工務行政</b> <b>(一)行政管理</b>	<p>1. 加強各項行政業務管理、提高行政效率。</p> <p>(1)財物採購與財產管理：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 依據「事物管理規則」等規定辦理相關業務。</li> <li>B. 依據「政府採購法及施行細則」等相關法規，辦理各項工程、財務及勞務之開標、比價、議價、決標、驗收。</li> <li>C. 建立電腦領物系統，俾便物品領用管理，避免浪費。</li> <li>D. 依據「事物管理規則」辦理財產管理及事務檢核，且定期盤點，檢討財產是否閒置。</li> </ul> <p>(2)文書業務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 依照「文書處理實施要點」等有關規定辦理文書業務。</li> <li>B. 依限填報公文處理月報表並加強公文稽催查考。</li> <li>C. 實施公文電子化，簡化作業流程以提高效率</li> </ul> <p>(3)研考業務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 依據本府施政重點，擬定年度施政綱要草案，按時提報施政畫，並督促確實執行。</li> <li>B. 列管案件追蹤評估，按期彙報。</li> <li>C. 確實列管稽催民眾陳情案件、線上即時服務、局內電子信箱、書面陳情、電話陳情等案件。</li> <li>D. 督促出國考察人員按時研提心得報告，並參卓採用。</li> </ul> <p>(4)人事業務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 推行人事公開：</li> </ul> <p>貫徹公正、公平、公開之陞遷制度，強化甄審功能，以提高人員素質，拔擢績優人員，依據「公務人員陞遷法」暨其他相關法令辦理甄審，甄選陞任幫工程司 2 名、辦事員 1 名。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>B. 強化在職訓練：</li> </ul> <p>選派員工參加本府公教人力發展局所辦理各類人員之訓練，計 251 人次。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>C. 嚴密考核獎懲：</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 加強平時考核：將考核結果作為辦理年終考成及人事運用之重要依據。</li> <li>b. 屬行重獎重懲：凡員工有優劣事蹟，適時依規定處理，以獎優汰劣，年度內計辦理、記一大功 4 人次、記功 34 人次、嘉獎 258 人次。</li> <li>c. 審慎辦理公務人員年終考成，按期完成作業。</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>D. 辦理員工各項福利措施：</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 辦理在職亡故人員遺族三節慰問，並依規定申請公保喪葬補助。</li> <li>b. 鼓勵同仁參加各類社團，舉辦各項康樂活動，以激勵工作士氣。</li> </ul> <p>(5)會計業務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 依據會計法、決算法等有關規定，按期編製會計報告及 97 年度決算報告。</li> </ul>

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
	<p>B. 配合業務計畫進度，覈實編製 99 年度預算。</p> <p>C. 加強年度預算之控制與執行，期使經費有效運用，達成施政目標。</p> <p>D. 依據統計法等有關規定，發布統計資料，以供參考使用。</p> <p>E. 執行內部審核工作，協助發揮內部控制之功能。</p> <p>(6) 政風業務：</p> <p>A. 辦理機關政風實況專案訪查，俾為推動政風工作策進之參考：</p> <p>本府捷運局辦理「捷運紅橘線聯外排水改善工程」用地徵收(價購)作業專案政風訪查，訪查對象為捷運紅橘線工程用地徵收(價購)對象之土地所有權人(管理者)，採電話訪問方式辦理，自 98 年 8 月 3 日至 98 年 8 月 12 日止共訪查 40 人次，分析內容包括民眾對各訪查項目滿意度之人數分配、百分比及民眾不滿意之原因(共徵得 20 項興革反映意見)等，研編分析報告，就訪查所見業務缺失提出建言供相關單位參採。</p> <p>B. 辦理政風實況問卷調查：</p> <p>問卷調查對象為高雄市民，採隨機抽樣方式抽出 1000 名，以郵寄問卷之方式辦理，自 98 年 8 月 1 日至 8 月 30 日止共回收有效問卷 119 份，回收率為 11.9%，分析內容包括受訪者基本資料，各問卷內容之人數分配、百分比，民眾反映意見等，調查目的為瞭解高雄市民對本府捷運局辦理捷運路網規劃設計、車站周邊景觀、服務態度效率、營運監督管理、員工風紀之滿意度與其他改進建議事項，經統計分析結果，市民對於捷運局員工之品德操守與廉潔度均表示肯定。</p> <p>C. 辦理公職人員財產申報：</p> <p>應辦理公職人員財產申報人員均如期完成申報作業，未有逾期遭受裁罰情事，並配合市府政風處辦理抽案實質審核事宜。</p> <p>D. 提昇員工危機意識，維護機關設施及人員安全：</p> <p>適時偕同庶務管理單位實施定期及不定期各項預防措施安全檢查，並輔以柔性宣導建立同仁居安思危觀念，期以整體力量共同營造安全之辦公環境。</p> <p>E. 建立同仁保密觀念，提高警覺確保公務機密安全：</p> <p>依業務特性及需求研訂專案保密措施據以執行，並加強公務機密維護宣導作為。</p> <p>F. 加強員工法紀教育，落實政風法令宣導：</p> <p>98 年度分別辦理「高雄市政府員工廉政倫理規範」、「生活法律常識」、「政府採購法令」等 3 場專題演講，另針對搭乘捷運民眾不定時辦理反貪宣導作為。</p> <p>2. 加強各類型機具保養與維護、確保行車安全。</p> <p>(1) 各種公務車輛隨時保持良好狀況，於故障尚未發生或發生之初，即能預為防上或校正，以達到</p> <p>A. 保障行車安全。</p> <p>B. 增增加行車效率。</p> <p>C. 節省油料及配件消耗。</p> <p>D. 減少機件故障發生。</p> <p>E. 延長車輛壽命。</p>

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
	<p>(2)公務車輛定期檢查與保養，並隨時登載於車歷登記卡。駕駛人員將駕駛前及行駛間已檢查與發覺情況合併處理。汽車保養參照各汽車原廠規定之里程或時間標準及保養項目保養。</p> <p>3. 辦公室自動化及資訊安全：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)輔導更新各資訊系統(公文管理系統、財產管理、人事資訊、支付系統、退撫基金網路系統、公保網路作業系統、薪資系統等)及資料庫維護，以利業務推展。</li> <li>(2)機動性配合各使用科室依現行制度修改各自行開發資訊系統(人事服務系統、預算分配與控制系統、預算保留款控制系統、薪資管理系統、預算編審系統、物品管理系統、會議室登記管理系統等)及資料庫維護。</li> <li>(3)人事服務系統改寫 Web 版。</li> <li>(4)購置新款防火牆設備及配合廠商更新入侵偵測系統韌體，加強網際網路安全；購置新版防火牆日誌分析軟體及定期監看市府及南機廠辦公室網路流量以了解網際網路使用狀況。</li> <li>(5)汰換老舊網域管理伺服主機，提昇網路效率；汰換老舊備份磁帶櫃及更新備份軟體版本有效提升備份成功率及回存速度；新佈網路幹線及備點，除提升網路幹線傳輸速率亦減少因網路線故障無法使用之可能性。</li> <li>(6)安裝防毒軟體主控台，由主控台自動下載更新防毒程式及病毒碼，亦由主控台自動更新所有連線主機及個人電腦，部份個人電腦並搭配不同廠牌防毒軟體；伺服主機及重點個人電腦由資訊室負責執行作業系統更新，並於局內首頁張貼公告提醒同仁及時更新作業系統，確保資訊安全。</li> <li>(7)配合政風室舉辦 2 場各 2 小時之資安講習，特針對同仁在平日使用電腦應注意資訊安全訓練。不定期與政風室共同進行資安檢查。</li> </ul> <p>4. 加強為民服務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)繼續更新首頁最新消息、捷運新聞稿及其他訊息。</li> <li>(2)定期更新首頁統計資訊、大事紀及電子報派送。</li> <li>(3)修改網頁順利取得 A+ 無障礙網頁認證。</li> <li>(4)對高雄捷運工程產製之工程技術文件核定本暨其電子檔，做系統化、制度化地管理保存，確保工程技術文件核定本之正確性，並提供業務單位使用工程技術文件之方便一致性、時效性與完整性，管理工程技術文件 617 份。</li> <li>(5)持續將點收勘驗計價文件採封條裝箱方式統一保存於獨立的封閉式空間，且將勘驗計價文件資料登錄於勘驗文件管理系統，並上傳其完整文件清冊電子檔，以因應文件量繁鉅之妥善管理與未來查詢與調閱使用之檢索保管，計保管 1567 箱勘驗文件。</li> </ul> <p>1. 資訊軟體管理：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)依據行政院頒佈『政府所屬各級行政機關電腦軟體管理作業要點』實施關於軟體之增置、登記、經管、減損等事項，計新增 14 項</li> <li>(2)軟體保管單包含存放媒體、版本、授權、序號、費用、數量及使用手冊等軟體之增置、登記採隨到隨辦，完成每一軟體一張保管單製作。</li> </ul> <p>2. 資訊設備管理：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1)配合各科室業務需求將設備統籌新購、調配、異動、報廢及維護。</li> </ul>

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
	<p>並每半年出設備新增、異動表；報廢老舊不堪使用資訊設備 86 項  (2)每年年底至少清查一次，並配合審計處、主計處及查帳。  (3)考量業務需要與資訊耗品使用保存期限採 1 次採購與管理。</p> <p>1. R11 永久站  本府捷運局已於 98 年 12 月 30 日撥付鐵路改建工程局規劃設計配合款計 82,027 千元，目前鐵工局持續進行細部設計作業，並已進行部分臨時軌增建工程施工，並陸續發包其他先期工程〈臨時軌增建工程第 1 月台擴建工程〉及連續壁工程。</p> <p>2. 委託民間參與捷運顧問審查特許公司提送之工程技術文件，執行完成下列工作事項  (1)計畫管理方面，包括各月份管理報告及 S 曲 線進度報告，以及區段標勘驗申請書等。  (2)驗證與認證方面，包括人員訓練計畫等。  (3)設計品質管理方面，包括土建/水電/環控工程細部設計圖說、車站建築裝修細部設計圖說之審查等。  施工品質管理方面，包括區段標工程竣工圖說，以及部份區段標之重點監督查驗改正計畫或報告等。</p>
(二)一般設備	<p>1. R11 永久站  目前交通部鐵路改建工程局已進行部分臨時軌增建工程施工，並陸續發包其他先期工程〈臨時軌增建工程、第 1 月台擴建工程〉及連續壁工程。</p> <p>2. R24 車站  本府捷運局已依行政院指示於 98 年 11 月 27 日將「高雄都會區大眾捷運系統紅橘線路網建設計畫」修正計畫陳報至中央審查，俟中央正式核定修正計畫後將儘速與高雄捷運公司辦理後續簽約及動工事宜。</p> <p>3. 02 車站  02 車站共構大樓興建工程刻正併同其他增帳工程與捷運公司辦理議價協商作業中，俟議定後即辦理建照變更及復工事宜。</p> <p>本府捷運局編列物價調整款預算 36.23 億元已於 98 年 3 月支付完畢，累計支付金額並已達財務計畫核定上限數 100.89 億元。</p> <p>1. 大寮機廠聯外道路、排水用地及北機廠聯外排水用地共約 21.57 公頃，已完成用地取得並交付高雄縣政府施工。  2. 捷運南機廠用地開發案已由環保署 99.1.7 第 3 次專案小組完成審查，待委員會確認，再將相關補充事項納入定稿本，即可完成審議。  3. 捷運紅線凹子底站出入口 2 開發基地，捷運公司正進行建築設計並將提報本市都市設計審議委員會進行審查。</p> <p>1. 依照「興建營運合約」計價里程碑之規定並配合工程進度執行勘驗付款作業。  2. 依高雄捷運公司每月勘驗合格項目支付政府投資款，98 年度勘驗合</p>
二. 調查規劃及計畫管理 一委託調查規劃及計畫管理	

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
三. 捷運系統工程—土建工程施工	<p>格計價金額約 57.14 億元。</p> <p>3. 高雄捷運紅橘線路網建設以民間參與方式辦理，紅橘全線並於 97 年 9 月通車營運。為塑造舒適的環境品質，提昇都市整體形象，高雄捷運透過車站建築風貌設計與公共藝術規劃，以及設置中央公園與美麗島大道造街等創新作為，進一步改變了高雄城市的景觀與文化，其成效獲得各界一致好評，「紅線工程」榮獲 97 年中國工程師學會「工程優良獎」；「R9 中央公園站」榮獲國際不動產協會「2009 全球卓越建設獎」、2008 國家卓越建設獎「優良環境文化類金質獎」、2008 建築園冶獎「優質公共景觀獎」及第三屆「都市設計景觀評選大獎」；「05/R10 美麗島站」榮獲 2009 國家卓越建設獎「優良環境文化類卓越獎」、2009 建築園冶獎「特別獎」、98 年中國工程師學會「工程優良獎」及第四屆「都市設計景觀評選大獎」；「R17 世運站」榮獲 2009 國家卓越建設獎「優良環境文化類金質獎」及第三屆「都市設計景觀評選大獎」；「高雄捷運 05/R10、R12、08 車站」獲台灣混凝土學會「混凝土工程優良獎」，讓高雄捷運成為高雄人的驕傲。</p>
四. 物價調整—物價調整費用	
五. 交通工程用地徵購及補償 —捷運設施相關用地之取得及開發作業	<p>1. 加強各項捷運監理業務管理、提高行政效率。 加強推展捷運監理業務，如車站設施及環境清潔維護督導、民眾陳情回應、重大活動協助、營運報表寄送及裁罰事件送達等。</p> <p>2. 加強捷運監理所需之機具保養與維護。 用於一般公務用具、耗材支出及事務機器添購、維護與保養，確保於平時辦理督導業務及行政作業時，能夠順利按時完成任務。</p>
貳、政府投資額度—投資	<p>1. 旅客服務申訴處理： 追蹤辦理捷運相關之市府線上即時服務系統(網路部分)、市府線上即時服務系統(非網路部分)及本府捷運局長信箱等之民眾陳情案件等。</p> <p>2. 行政裁罰及訴願等業務</p> <p>(1)自 98 年 1 月 1 日起，截至 98 年 12 月 31 日止，98 年度計開立行政處分書 244 張。</p> <p>(2)應收罰鍰收繳情形，截至 98 年 12 月 31 日止，98 年度罰鍰總金額為 342,000 元，罰鍰已收金額為 298,750 元，罰鍰收繳率約為 87.35%。</p> <p>3. 附屬事業開發業務</p> <p>(1)督導高雄捷運公司完成「高雄捷運活動場地出借須知(2 版)」、「高雄捷運街頭藝人作業要點」、「高雄捷運系統拍攝須知」及「高雄捷運藝文展示空間辦法(0 版)」之訂定及公告</p> <p>(2)截至 98 年底，高雄捷運車站販賣店總數為 137 間，出租共 27 間，出租率為 19.71%。而公益廣告燈箱總計為 37 面，出租 13</p>

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
參、捷運監理(公務預算) (一)行政管理  (二)監理業務	<p>面，出租率達 35.10%。</p> <p>4. 票價、票證及聯運業務</p> <p>(1)目前高雄捷運票價計價基準(採里程計費)如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 基本里程 0-5 公里，票價皆為 20 元，即基本票價為 20 元；</li> <li>B. 起訖站距離 5-17 公里，每增加 2 公里，加收 5 元；</li> <li>C. 起訖站距離 17-20 公里，每增加 3 公里，加收 5 元；</li> <li>D. 最高票價為 60 元。</li> </ul> <p>(2)為增加民眾搭乘捷運意願，提升高雄捷運運量，目前民眾以一卡通搭乘客，享有原票價 85 折促銷優惠；另自 98 年 9 月 1 日起，持有學生卡之學生族群於平常日兩個通學尖峰時段搭乘客，更享有原票價 8 折優惠。</p> <p>5. 災害防救業務及營運安全</p> <p>自 98 年 1 月 1 日至 12 月底止，均無發生重大行車事故，惟於 10 月 21 日發生一次一般行車事故，該次事故造成列車延誤約 29 分鐘。</p> <p>6. 稽查及督導捷運系統之維護管理情形</p> <p>建立稽查及督導捷運系統之修建、養護及維護管理制度。並於 98 年初訂定「高雄市大眾捷運系統經營維護與安全監督檢查作業程序」，據此於 98 年 5 月 19 日辦理高雄捷運系統年度定期檢查，同時自 98 年 1 月起每月針對紅橘兩線 37 個車站設施及設備實施車站巡檢，追蹤缺失改善，以提升捷運之服務品質。</p>

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益

## 高雄市政府捷運工程局 98 年度施政績效成果報告(二)

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
<b>壹、工程建造 用地取得及拆遷</b>  <b>補償費</b>	<p>1. 98年5月11日正式公告招商，因受全球性金融海嘯的影響，造成國內、外廠商對投資計畫採審慎保守態度，致無民間機構投標。本案預計99年1月下旬辦理第二次公告。</p> <p>2. 環狀輕軌機廠用地因公告現值調漲，致預算不足，經與所有權人以一次取得、分期償付方式協議價購，惟協議未成立，徵收相關書圖已備妥，俟議會通過增列預算，即陳報申請徵收。</p>

## 高雄市政府捷運工程局 98 年度施政績效成果報告(三)

重要施政項目	執 行 成 果 與 效 益
<b>壹、工程建造費規劃作業及工程費</b> <b>(一)黃線輕軌長期規劃作業</b>  <b>(二)水岸輕軌長期規劃作業</b>	<p>1. 本府捷運局於 98 年編列 1600 萬元延聘顧問公司進行黃線、棕線及水岸輕軌之規劃作業，辦理路線之可行性研究、先期計畫書及規劃報告書之研擬、報核等作業。</p> <p>2. 「高雄都會區大眾捷運系統路網黃線、棕線及水岸輕軌規劃作業顧問服務」案，前於 98 年 10 月 30 日與英商莫特麥克唐納工程顧問股份有限公司台灣分公司完成簽約，目前本府捷運局正督導顧問公司進行規劃作業，完成後報請交通部及行政院核定。</p>

