

高雄市政府新聞局 113 年度施政計畫提要

- 一、即時掌握時事脈動，運用數位化新聞發布、重大輿情蒐集與應變處理，積極推動國內外媒體聯繫與服務，並協助國內及駐臺國際媒體參訪，推廣宜居、科技之城市特色，開拓國際之能見度與知名度。
- 二、配合本市「公平城市、社會共好」之施政目標，透過文字、圖像、高雄廣播電臺、視聽電子媒體及網路社群媒體等多元媒宣管道，行銷市政成果，展現高雄新魅力。
- 三、攝製國際城市形象影片，記錄高雄幅員遼闊的山海河港、人文景觀及軟硬體建設等多元面向，輔以英、日、韓及東南亞國家語言，透過多元宣傳管道，向國內外傳達高雄城市意象。
- 四、結合本府及民間資源，公私協力辦理多元特色活動，形塑高雄城市品牌，促進觀光，提升城市魅力及市民幸福感。
- 五、高雄廣播電臺持續提供市民即時、完整之市政與在地新聞，行銷高雄魅力，強化新聞品質。
- 六、運用臉書及 LINE 等社群網路平台，傳遞重要市政與民生訊息，藉由互動性、及時性，提升城市行銷能量。
- 七、運用社群媒體通路行銷，並與網路影音達人合作攝製主題短片，適時結合市政建設成果與國際議題，引發國際共鳴，讓高雄與國際接軌。
- 八、以數位及紙本雙軌發行出版品，持續為在地發聲，透過精彩有趣的內容，帶領讀者深入認識熱情、魅力、科技的高雄。
- 九、輔導本市電影片映演業者落實資訊揭示及電影分級制度，打造友善觀影環境。
- 十、召開有線廣播電視系統費率審議委員會，並規定業者應提供本市「低收入」戶免費收視有線電視，體現本府「公平城市、社會共好」之施政目標。

- 十一、針對本市科技發展、軟硬體建設、文化、產業、觀光旅遊等，製作專題節目宣傳高雄 38 區之地方特色及魅力，並安排於公用頻道 CH3、網路平台及本府各局處、區公所等多元管道播出。
- 十二、高雄廣播電臺製播多元節目，邀訪各領域人士，傳遞實用資訊，並關懷不同族群受眾。
- 十三、高雄廣播電臺製播多語節目，與高雄大學院校相關科系及業界合作，營造在地、國際語言學習環境，傳承傳統文化，擴大市民國際視野。
- 十四、高雄廣播電臺致力公共服務，配合宣導颱風、豪雨等災害最新資訊，提供市民即時資訊。
- 十五、高雄廣播電臺善用社群媒體，強化與民眾雙向溝通，提供民眾不同收聽管道之選擇。

高雄市政府新聞局 113 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類 | 項 | 預算來源及金額 | 備考 |
|-------------|---------------|-----------------|--|
| | | 主要預算 (單位：千元) | |
| 壹、一般行政 | 行政管理 | 9,944 | 1.不含人事費 2.新聞局 4,367 3.高雄廣播電臺 5,577 |
| 貳、新聞行政 | 出版及視聽事業之管理與輔導 | 17,526 | 不含人事費 |
| 參、新聞服務 | 綜合宣導 | 76,355 | 不含人事費 |
| 肆、新聞發布 | 發布新聞及媒體服務 | 4,259 | 不含人事費 |
| 伍、行銷出版業務 | 行銷出版及編印書刊 | 9,437 | 不含人事費 |
| 陸、廣播業務 | 編訪管理 | 5,868 | 不含人事費 |
| 柒、人事費及第一預備金 | | 96,079 | 含高雄廣播電臺 |
| 合計 | | 219,468 | |

高雄市政府新聞局 113 年度施政計畫

| 計畫名稱 | 計畫目標 | 實施要領 | 預算來源及金額 (單位：千元) | 備註 |
|---------------------------|---|--|--------------------|----|
| 壹、一般行政 行政管理 (一)事務管理 | 1.力行節約能源，低碳永續發展 2.加強車輛清潔保養及調度管理 3.加強維護辦公器具設備，提升行政效率 4.加強財產管理與維護 5.推行辦公室自動化及資安維護，提升行政效率 6.加強文書、檔案管理 | 1.調高空調溫度 1 度，搭配循環扇，以節約能源。 2.午休時間關燈，飲水機設定節電時段，非上班時間關掉電腦及其他事務設備電源等，力行各項節能減碳措施。 3.採購節能、省水、環保標章等產品，達成減碳目標。 1.辦理車輛保險及平時保養清潔，以維護行車安全。 2.依本府規定公務車輛採加油卡方式加油，以採購卡支付油款。 3.有效調度公務車輛，節省油料及維修支出。 加強維護辦公器具及廳舍設備，使各項機器、設備正常功率運作，提升行政效率，增進行政效能 1.落實財產登記制度，並由專人保管。 2.加強本局各項資材、設備之使用與維護，使正常運作，增進行政效率。 3.定期進行財產盤點清查，核實財產使用與保管一致性，並將已逾使用年限且不堪用之財產辦理移撥、報廢、拍賣或捐贈事宜。 1.善用資訊科技，強化資訊設備使用及網路資訊傳播，提升行政效率。 2.建立資通安全管理政策與作業程序，強化資訊安全管理，確保網路安全及資料完整。 3.辦理本局資訊系統定期維護、資料更新及資訊安全管理等事項，確保設備及網路安全、保障民眾權益。 1.賡續推動公文處理電子化，提昇電子簽核比率，促進節能減紙效益。 2.辦理文書處理與檔案管理講習，提升同仁公文處理與歸檔公文的知能與品質。 3.定期辦理公文稽催、歸檔、借調文卷依限催還等，以確保文書檔案之完整。 4.不定期檢視修訂後之檔案分類及保存年限區分表，強化檔案管理。 | 9,944 9,944 | |

| | | | | |
|---------|-----------------------------------|--|--|--|
| | | <p>5.落實檔案管理，加強機密文書檔案的清理，辦理機密等級的註銷及變更等事宜。</p> <p>6.定期辦理檔案清理及屆滿保存年限檔案銷毀事項；及分年辦理本局永久檔案送審鑑定案。</p> | | |
| | 7.落實職工管理業務 | <p>1.辦理職工平時考核、差勤管理及年終考核，達成人力資源管理目標。</p> <p>2.依據工友管理要點及勞動基準法相關規定，落實職工各項權益及管理。</p> | | |
| | 8.強化行政管考業務提升行政效率強化行政革新，強化為民服務效能 | <p>1.鼓勵員工就職掌業務工作，研提行政興革建議，對創新性、可行性具採行價值之策略及執行方案簽報獎勵，以提高為民服務品質。</p> <p>2.針對立法委員及市議員、線上即時服務系統、區里長聯繫會報中有關本局之各項建議案件，依規定列管追蹤，並協助依限辦理結案，並同時將辦理情形登錄於該系統，回覆民意。</p> <p>3.依據市府施政綱要擬定本局年度施政綱要、施政計畫、施政報告、工作績效成果報告及為民服務計畫等。</p> <p>4.依據年度施政綱要及本局風險管理計畫，滾動式檢討重要計畫、風險項目、風險情境現有風險對策，俾利年度施政計畫順利達成；另依風險管理計畫辦理內部稽核，降低風險及減少疏失。</p> | | |
| | 9.強化電臺行政管理及廣播設施安全防護 | <p>1.定期辦理建物設施、機電設備、消防設備安全檢查，確保電臺播音工作順利完成。</p> <p>2.強化電臺同仁及保全安全維護之訓練，維護電臺播音設施之安全。</p> | | |
| (二)主計業務 | 嚴謹籌編預算並使與工作計畫需求緊密配合，加強預算執行及提升統計功能 | <p>1.辦理年度預(決)算之編製、預算控制與執行。</p> <p>2.依照主計及有關法令辦理會計事務處理。</p> <p>3.辦理統計業務及提升統計分析功能。</p> | | |
| (三)人事管理 | 1.貫徹人事公開與考試用人 | 本「為事擇人、用人唯才」之宗旨，貫徹考用合一，拔擢優秀人才，任免遷調事項均提甄審委員會審議。 | | |
| | 2.強化行政管理 | 實施分層負責，建立標準作業流程，落實平時考核，增進行政效能。 | | |
| | 3.加強在職訓練 | <p>1.加強在職訓練，遴選人員參加與業務有關之研習，增進工作知能。</p> <p>2.薦送具發展潛能同仁參加各項進修課程，或赴國外進修考察。</p> | | |

| | | | | |
|---------|--|---|--|--|
| | <p>4.推動員工協助方案</p> <p>5.辦理各項研習或活動，提供福利措施</p> <p>6.落實退休人員志工政策</p> <p>7.辦理人事行政資訊系統作業</p> | <p>調整及簡化工作流程，有效降低工作壓力，並透過員工協助方案，改善員工情緒，營造溫馨職場，提升為民服務績效。</p> <p>策劃辦理員工各項研習或活動，提供各項福利措施，鼓勵參加市府社團，提倡正當娛樂，鼓勵員工休假，增進身心靈調劑。</p> <p>落實市府退休措施與生涯規劃，訪視及關懷退休人員，並鼓勵參與志願服務，以發揮人力功能。</p> <p>提高人事資訊品質，提供選員儲才，培訓人力運用及人事管理之正確參考資料，以達成人事E化作業。</p> | | |
| (四)政風業務 | <p>1.推動「國家廉政建設行動方案」，融合機關文化，體察民眾期待，活化廉政宣導，促進機關廉能行政</p> <p>2.評估可能發生疏漏業務進行稽核，研提興利改進建議，提升機關廉潔效率</p> <p>3.發掘貪瀆不法線索工作，處理民眾檢舉反映案件</p> | <p>1.定期召開廉政會報，貫徹廉能政治風氣。</p> <p>2.適時邀請具法學素養學者專家舉辦廉政宣導專題演講，並配合舉辦員工法律常識有獎測驗或徵答活動，強化機關公務人員的廉潔觀念，降低貪腐發生的可能性。</p> <p>3.適時辦理反貪活動，運用多元方式加強各界對廉政政策之認識與支持，使全民正確認識貪腐之危害。</p> <p>4.加強宣導公職人員財產申報法、公職人員利益衝突迴避法及「高雄市政府員工廉政倫理規範」，型塑公務倫理及強化違失風險管理。</p> <p>1.會同相關單位辦理採購案件會(監)辦作業，適時導正缺失。</p> <p>2.加強興利預警業務，發掘並提出應興應革之預警建議及具體措施，簽報機關首長移請業務單位參處。</p> <p>1.針對媒體報導或審計單位查核、監察院糾正等有關事項，深入查察並研析機關風險及內部控制管理，俾提出具體建議及因應措施，以落實機關廉政治理，消弭結構性潛在風險。</p> <p>2.設置檢舉電話、廉政服務信箱、E-MAIL 電子信箱，適時宣導，鼓勵民眾運用。</p> <p>3.針對交查交辦或檢舉案件，依據各相關法規程序處理：對涉有刑事責任者，移送檢察機關或司法調查機關依法處理；涉有行政責任者，查明後簽報機關首長依相關規定做行政處理；查非事實者，予以澄清。</p> | | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|--|
| <p>貳、新聞行政 出版及視聽 事業之管理 與輔導</p> | <p>4.推動資訊機密 維護，加強保 密宣導及專案 維護措施，加 強洩密或違規 案件之蒐處究 責</p> <p>5.檢討修訂機關 預防危害或破 壞事項各項規 定，加強機關 安全維護宣導 與措施，蒐報 危害安全之預 警資訊，配合 權責單位妥善 防範疏處</p> | <p>1.加強公務機密及資訊安全維護宣導，增進並 建立員工正確保密觀念。</p> <p>2.落實機關保密措施，預防發生洩密情事，策 訂相關預防作為，提供業管單位參考。</p> <p>3.協調機關資訊人員訂定資訊稽核檢查計畫， 並會同實施資訊使用管理內部稽核，確保機 關資訊安全。</p> <p>1.依據機關環境特性，適時協調機關秘書室檢 討修訂本機關預防危害或破壞實施計畫，有 效維護機關安全。</p> <p>2.對於重要慶典、集會等活動，協調機關秘書 室事先研採維護作為，協同各相關單位配合 執行，預防機關危害或破壞事件發生。</p> <p>3.利用與各單位業務聯繫機會，隨時瞭解掌握 影響機關安全或偶突發事件預警資訊。</p> | <p>17,526</p> <p>17,526</p> | |
| <p>(一)出版事業 之管理與輔 導</p> | <p>加強出版事業輔 導工作，以淨化 社會風氣、維護 善良風俗</p> | <p>依據「兒童及少年性剝削防制條例」第 14 條 、第 48 條第 2 項、第 50 條第 1 項，「兒童及 少年福利與權益保障法」第 91 條第 4 項、第 92 條第 1、2 項、第 103 條，「性侵害犯罪防 治法」第 13 條及「出版品及錄影節目帶分級 辦法」，執行出版品相關管理業務。</p> | | |
| <p>(二)電影事業之 管理與輔導</p> | <p>提升電影片映演 業品質，以促進 電影產業發展， 並為市民打造優 質觀影環境</p> | <p>1.依據「電影法」相關規定，不定期前往本市 各電影院查察及辦理年度電影片映演業之營 業、建築、消防、衛生事項聯合查察。</p> <p>2.依據「電影片與其廣告片審議分級處理及廣 告宣傳品使用辦法」執行電影片分級管理業 務並輔導業者依規定分級。</p> | | |
| <p>(三)錄影節目 業之管理 與輔導</p> | <p>強化錄影節目業 輔導工作，保護 兒童及少年身心 健康</p> | <p>依據「出版品及錄影節目帶分級管理辦法」 輔導錄影節目業者依規定分級，並不定期針 對本市錄影節目帶租售店、MTV 等地點執行 查察作業。</p> | | |
| <p>(四)有線電視 業之管理 與輔導</p> | <p>健全有線電視產 業發展，發揮文 化教育娛樂功能</p> | <p>1.依據有線廣播電視法、有線廣播電視法施行 細則，輔導有線電視業者改善頻道畫質及服 務內容，合法經營以維護有線電視收視戶權 益。</p> <p>2.賡續辦理查察取締違規(法)之有線電視系統 之節目暨廣告，以維護收視戶之收視品質。</p> <p>3.督導有線電視業者定期巡查清楚附掛之器材</p> | | |

| | | | | |
|------------------------|---|--|--------------------------|--|
| <p>參、新聞服務 綜合宣導</p> | | <p>纜線，以維市民安全及市容觀瞻。</p> <p>4.定期召開有線電視費率審議委員會，依據有線廣播電視系統經營者收費標準，審議並核定合理之收視費率，以兼顧訂戶收視權益及有線電視產業發展。</p> <p>5.不定期召開公用頻道推動委員會，討論提升公用頻道功能及節目品質之方案，據以推動。</p> <p>6.製播優質高雄在地藝術文化、社會教育、觀光旅遊節目，申請於公用頻道播出。</p> <p>7.舉辦多元公用頻道推廣活動，鼓勵民眾自製公益性、社教性及公益性影片於公用頻道申請託播，促進媒體近用(及識讀素養)。</p> | <p>76,355 76,355</p> | |
| <p>(一)綜合宣傳</p> | <p>蒐集市政建設評論、報導，以及加強民意輿情之蒐羅、分析與反映，以做為施政參考，並運用多元媒體通路行銷市政建設。</p> | <p>1.專人剪輯每日報載有關本市之重要訊息，並分析每日輿情，提供市長、副市長等首長參閱，同時送請相關單位處理，做為施政參考，俾瞭解與順應民情及新聞澄清。</p> <p>2.運用平面、網路、廣播及戶外媒體刊掛廣告等多元方式宣傳市政建設，加強城市創意及活動行銷，宣傳高雄地方特色及產業招商成果等。</p> | | |
| <p>(二)交通安全宣導</p> | <p>持續維運「好理災-災害數據網路平台」。</p> <p>建立道路危險意識，強化用路人遵守交通安全規則</p> | <p>113 年度持續維運「好理災－災害數據網路平台」，並依需求調整呈現模式，俾提供即時災情數據。</p> <p>運用各種通路，包括平面、網路、廣播、有線電視跑馬、公用頻道、新聞局臉書粉絲專頁及 LINE 刊登(播)各式宣導標語及訊息，同時在戶外大型帆布及公車車體刊登廣告，另拍攝宣導短片，於全國及地方電視媒體、高捷及便利商店多媒體電視、網路影音頻道等播送，強化民眾道路交通安全觀念，降低交通事故發生。並透過創新作為精進宣導內容，提升用路人道路危險意識，讓民眾願意自我約制，不給他人帶來危險。</p> | | |
| <p>(三) 城市行銷</p> | <p>製播城市行銷、大型活動主題短片及紀錄市政活動影像；並運用社群平台發布城市訊息。</p> | <p>1.排播城市行銷、大型活動等主題短片，透過國內媒體通路，宣導本市重大軟硬體建設、產業發展、四季活動、特色景物等多元主題特色，打造高雄品牌，展現高雄城市魅力。</p> <p>2. 攝製市政活動紀錄影像，針對本市市政活動拍攝製作及存檔，並視需要提供媒體報導及影片製作使用，增進市民瞭解市府施政與建設成果。</p> <p>3.運用社群平臺發布城市訊息，包含歷史人</p> | | |

| | | | | |
|---------------------------|---|--|-------|--|
| | | 文、觀光景點、節慶活動、美食特產、時事議題等，推廣高雄整體形象，讓高雄成為國際旅客、商務人士來台首選。 | | |
| (四) 辦理都市行銷活動 | 配合市政建設，籌劃多元都市行銷活動，展現城市活力；並運用 LINE、Facebook 發布相關資訊，有效行銷高雄。 | 藉由舉辦實體或網路活動，展現高雄在地能量，吸引市民、外縣市遊客及網友參與，創造本市觀光商機；同時運用 LINE、Facebook 等社群平臺宣傳市政與活動資訊，以線上結合線下之方式，強化與民眾雙向溝通，爭取民眾對市政的理解與支持，提高市政能見度、提升市民幸福感並有效形塑高雄城市品牌。 | | |
| 肆、新聞發布 發布新聞及 媒體服務 | | | 4,259 | |
| (一)發布新聞 | 採訪並發布市政活動新聞 | 適時發布重大市政活動及市政建設成果新聞，透過電子郵件及網路通訊軟體等方式提供各大眾傳播單位參考運用，同時上傳市府全球資訊網站供民眾瀏覽查閱。 | 4,259 | |
| (二)國際媒體服務 | 建立國際駐臺媒體聯繫管道 | 對市府重要施政成果，邀請國外媒體參訪本市、協助國際媒體訪問與國際記者會，提升高雄國際知名度，讓國際人士對高雄有更深的瞭解，以強化國際人士到高雄投資及觀光旅遊，促進高雄的發展。 | | |
| (三)記者會 | 針對重大事項或突發事件與市府首長舉行專案記者會或臨時記者會 | 遇重大事項或突發事件，掌握最佳時效，即時配合相關局處舉行記者會，通知記者採訪報導，使市民瞭解事實經過，並透過媒體管道澄清導正錯誤傳聞。 | | |
| (四)成立議會新聞工作小組 | 使市民瞭解開議答詢情形，及市政決策現況 | 開議期間，成立新聞工作小組，針對市長於議會之答詢，發布新聞稿，提供新聞媒體參考運用。 | | |
| 伍、行銷出版業務 行銷出版及 編印書刊 | | | 9,437 | |
| (一)電子期刊企劃發行、印製定期刊物 | 企劃發行電子期刊及印製紙本期刊，行銷高雄建設與人文發展。 | 期刊以本市風貌、歷史人文、觀光旅遊、在地美食及 38 區地方特色等面向進行企劃編輯，引導讀者了解本市發展現況與多元特色，加強都市行銷。 1.電子期刊每月發行 1 期，均上傳至期刊官網及合作網路平臺，提供線上閱讀。 2.紙本期刊每雙月發行 1 期，自電子期刊內容精選後印製，寄送圖書館、機場車站等交通節點、觀光飯店、觀光景點、旅遊中心、藝 | 9,437 | |

| | | | | |
|-------------------|--|--|--------------|--|
| <p>(二)編印外文期刊</p> | <p>以外文介紹本市人文特色與市政建設發展等</p> | <p>文展演場所、連鎖餐飲等約 210 處提供民眾免費索閱。</p> <p>3.於期刊官網提供雙月刊電子書，便於讀者透過網路多元閱讀。</p> <p>1. 以英、日文報導國際交流、重大建設、觀光旅遊、特色產業、藝文活動、風土人情等，讓讀者了解本市多元豐富的魅力。</p> <p>2. 派送機場、高鐵旅遊服務中心、高雄捷運，觀光飯店、藝文展演場所、大專院校語文中心、新住民中心及外國駐臺辦事處等地，供民眾免費索取。</p> <p>3. 每期出刊後，透過網路合作平臺，提供線上閱讀，增益曝光度。</p> | | |
| <p>(三)編印不定期刊物</p> | <p>針對都市行銷或政策性宣導主題配合編印</p> | <p>配合施政及建設計畫，編印相關文宣或出版品，以多元形式傳遞市政。</p> | | |
| <p>陸、廣播業務編訪管理</p> | | | <p>5,868</p> | |
| <p>(一)節目製作</p> | <p>加強宣導高雄之重要施政措施，充份結合社會資源，製播優良節目豐富市民生活內涵</p> | <p>1.製播優良多元節目，積極爭取廣播金鐘獎榮譽，形塑電臺優質品牌形象，同時提升知名度。</p> <p>2.配合施政目標，結合市府局處、大專院校、市民等各界人才資源，合作製播公共事務、產業轉型、迷思破解、勞工就業、交通發展等議題專門節目及單元，擴大市政行銷，提升市民公民素養。</p> <p>3.善用臉書、播客平台，提供聽眾便利的收聽管道。</p> <p>4.配合市府重大活動，以口播、宣導帶方式，積極宣導相關活動訊息，促進城市行銷效益，製播專題強化行銷高雄各區特色及農特產品。</p> <p>5.加強宣導公共資訊，包含防治傳染病、防火、防災、防颱、防溺、交通安全、綠色城市、消費、教育、犯罪、預防登革熱等公共安全政策;倡導公民意識、文化高雄及健康城市概念，建立預防保健，愛護生態及節能減碳新觀念。</p> <p>6.整合社會資源，邀請優質公益團體、學術界及各領域專業人士參與節目製播，提供充實、專業及多元化內容，滿足聽眾需求，提升節目質感，強化社會教育功能。</p> <p>7.關懷弱勢及小眾，製播多元節目： 開闢客語、原住民、外籍勞工、新移民及多元性別議題節目，落實政府照顧弱勢族群之政策；製播古典音樂節目，為市民生活營造</p> | <p>5,868</p> | |

| | | | | |
|---------|---|--|--|--|
| | | <p>良好文化氛圍。</p> <p>8.營造雙語環境，製播多元雙語節目及單元。</p> <p>9.轉播議會市政總質詢實況，提供市民即時、詳實訊息的收聽服務，提升聽眾公共參與度。</p> <p>10.因應颱風及汛期豪雨機動調整節目內容，配合災防中心，即時插播災害訊息，強化媒體服務，善盡社會責任。</p> <p>11.加強交通安全宣導，並固定進行道安 call in 贈獎活動。</p> | | |
| (二)新聞採訪 | 加強新聞報導，行銷施政成果，充實新聞性節目內容及品質 | <p>1.規劃重點新聞時段報導高雄市政、市議會問政及其他在地即時新聞，提供市民完整的高雄市新聞。</p> <p>2.加強報導弱勢、新住民等多元族群新聞，以充分發揮公營電臺公共服務角色功能，促進市府與多元族群的溝通交流。</p> <p>3.針對民眾關切之在地新聞事件及地方特色重大議題，製播深度報導單元。</p> <p>4.加強報導防疫、防災訊息及市府相關作為與建設成果。</p> <p>5.配合燈會、龍舟賽、跨年晚會等各項大型活動及市府行銷活動，規劃系列報導，加強城市行銷。</p> <p>6.提供臺南市、屏東縣等南臺灣縣市重要新聞訊息報導，強化聽眾南臺灣區域生命共同體意識。</p> <p>7.維護新聞編輯及傳送系統設備，提升新聞編輯、播報品質。</p> | | |
| (三)維護管理 | 定期保養及適時維修機器設備，確保設備正常運轉，提升播音品質，擴大服務範圍及功能 | <p>1.定期辦理電臺及中寮發射站冷氣機、緊急柴油發電機、播音設備等機具設備之保養維護。</p> <p>2.辦理電臺及中寮發射站高低壓用電設備電氣檢驗及接地電阻測試、調頻及調幅發射鐵塔等設施油漆及校正保養與維護。</p> <p>3.加強調頻及調幅發射系統緊急柴油發電機用油庫存控管，預防風災及無預警供電中斷影響節目正常播出。</p> | | |