

高雄市立空中大學 112 年度施政計畫提要

- 一、擴展具有高雄市城市屬性的社會教育、成人教育、終身學習的市立大學，規劃實用取向課程，以免試入學、自由選課、彈性上課等優勢，運用遠距教學，提供教育機會並培育人才。
- 二、配合市政支持「高雄智庫」運作，組成「高雄空大市政智庫小組」，強化市府東南亞智庫及資源平台，舉辦城市學學術研討會及高雄學講座，並參與國際學術組織舉辦之研討。
- 三、與國際學術接軌，加入國際學術組織及規劃與國際遠距學術機構簽訂 MOU，並進行雙邊學術交流，以開拓師生國際視野及充實相關課程規劃。
- 四、配合新南向政策，本校在越南及泰國學習指導中心服務據點，之後規劃更多據點及課程，彰顯本校在新南向政策中所扮演之教育發展功能。
- 五、嘉惠各縣市及偏鄉民眾之學習場域，並依城市發展需求，開拓符合時勢的多元課程，亦開設「客家文化學分學程」、「公務員轉職系」課程展現終身學習精神。
- 六、開設多元推廣教育課程、提升教學品質，積極開辦幼兒園英語融入教學師資培訓班、強化幼教教師專業成長。
- 七、推動國軍人員進修取得學位，積極辦理國軍學士學位專班、提供國軍同仁在工作之餘進修取得學位，獲得升等、研究所進修機會。
- 八、持續推動警察人員進修取得學位，積極辦理警察學士學位專班，提供其在工作之餘取得「法律學系學位」，獲得升等、研究所進修機會。
- 九、積極規劃「消防專班」，提供消防人員更多專業進修管道，培養第二專長，提升組織對於科技實務應用的能力。
- 十、開設「高齡保健學程」，推展健康照護終身學習課程，促進市民身心健康及提供多元學習機會。

- 十一、持續辦理社會公益，善盡社會責任，與高屏監獄及戒毒機構合作，規劃遠距與實體面授課程，使收容人與戒毒的朋友自我成長並找到人生新方向。
- 十二、推動企業員工進修取得學位，積極辦理企業人士學士學位專班、提供企業人士在工作之餘進修取得學士學位，獲得升等、研究所進修機會。
- 十三、為新住民規劃更豐富的課程內容，開設貼近新住民需求之相關課程與專班，促使其能適應在地生活、培養專長技能，有更寬廣的生涯發展。
- 十四、落實安心輔導策略，提供特教生個別化支持服務，新住民安心就學輔導計畫，樂齡終身學習輔導方案等，建構升學、就業、學習、心理諮商、幼兒伴讀等多面向輔導網絡。
- 十五、積極運用數位學習資源打造優質數位環境，提供免費線上開放課程，並建置班班有直播系統，推動知識共享平台，以達成自由開放的學習社群。
- 十六、數位教材課程內容加入問答互動機制，訓練學生學習專注度，營造優質的數位學習環境。數位教學平台提供部分免費課程，引發一般民眾學習興趣。
- 十七、建立完善的數位學習教材製作以及教學平台管理獎勵機制，以激勵教師精進經營數位學習課程班級的能力，全面提升遠距教學課程品質。
- 十八、宣導性別平等價值，完善校園性騷擾、性侵害、校園霸凌防範及處置機制，建構尊重關懷、同理包容與具性別觀點的幸福友善校園。

高雄市立空中大學教育發展基金 112 年度施政計畫與預算配合對照表

類	項	預算來源及金額	備考
		主要預算 (單位：千元)	
壹、收入部份	一、財產收入 二、政府撥入收入 三、教學收入 四、其他收入	192,005 1,520 73,195 116,210 1,080	
貳、支出	一、高等教育計畫 二、一般行政管理計畫 三、建築設備計畫	180,621 109,380 61,376 9,865	
參、人事費及第一預備金	一、人事費 二、第一預備金	97,940 0	
肆、本期賸餘		11,384	
伍、期初累積賸餘		183,247	
陸、解繳市庫		0	
柒、期末累積賸餘		194,631	

高雄市立空中大學 112 年度施政計畫

計畫名稱	計畫目標	實施要領	預算來源及金額 (單位：千元)	備註
壹、高等教育計畫 一、推動教務行政			109,380	
(一) 教務行政網路化	達成健全、便民安全、快速之教務行政作業	建構行政網路系統，簡化學生註冊、選課、各類文件申辦程序。建置學生學習歷程，協助學生紀錄個人學習過程、成果、活動、社團等資料。完成歷年學生學籍資料數位化暨查核作業系統，達成節能減碳與網路勾稽資料之便利。		
(二) 實用多元課程	建置課程地圖	提供學生清晰明確的學習路徑，讓民眾了解本校課程全貌，規劃完成學習「課程地圖」，於網站首頁連結，另結合升學、就業導引訊息，提高學生對職涯與升學的連結認知。		
	規劃實用取向課程與認證課程	為配合校務發展及學生基本素養與核心能力發展目標，本校各學系及通識教育中心就課程內容全面重新檢討、整合規劃，開設理論與實務並重的課程，提供學生最佳的學習場域。規劃認證課程，發展一專多能、多元化學習課程，鼓勵學生有系統的修習跨領域特定課程並增加學生多元學習之機會。		
	周延完備之課程審議機制	健全課程規劃制度，定期召開「課程及教學策劃委員會」，為使本校課程規劃有更為周延完善的機制，各學系規劃設置成立「系級課程及教學策劃委員會」，成員納入本校兼任教師及學生代表等，落實建立課程規劃二級二審的制度。		
(三) 適性學習評量提升學習成效	多元評量方式驗收學生學習成效	施行多元評量，由授課教師依專業自主學生成績評量，評量學生學習成果。除定期考試、紙筆測驗外，實作、報告、口試、網路教學擊點率暨閱讀時數等方式均為評量學習成效工具。		
	建立學習成效期中預警制度	為及時察覺學生學習問題，予以適時協助及輔導以提升學習成效，建立自主學習學風，對期中評量成績不及格之學生提出預警，並聯繫學系及授課老師加強關注輔導。		
	建置檢核學生學習成效機制	透過問卷施測，藉以評核學生在校所學是否達成應具備之基本素養與核心能力。每學期期末於網路施測「教師教學評鑑問卷」，藉以了解學生對課程學習自我反思與成效檢核，以及對課程品質的滿意程度，作為教師教改進教學的重要參考。畢業前施測「畢業生學習成效評估		

<p>(四) 教師專業成長精進教學品質</p>	<p>辦理專業成長研習活動</p> <p>編印教師手冊</p>	<p>問卷」，總體檢在校所學，並回饋所屬學系用以規劃課程參考</p> <p>為強化本校專、兼任師資和其他學習資源，增進教師彼此對教學、校務發展之瞭解及認同，進而提升服務效能，本校得於每學期規劃不同主題之工作坊活動；各學系針對該系發展願景及目標，舉辦經常性的教學專業成長活動，進行教學經驗交流與分享，以提升教師教學知能及成效。</p> <p>編製「教師手冊」提供新進教師及本校教師最新校務訊息、權利義務及相關教務行政等規定，協助新進教師了解學校制度，適應新環境，進而增進對本校自我定位的認同及校務發展之瞭解。</p>		
<p>(五) 出版刊物 訊息傳達 交流情感</p>	<p>編撰刊物，發行各類文宣品，以達訊息宣導與情感交流</p>	<p>定期發行高空大校訊與電子報，鼓勵師生投稿，溝通意見、交流情感。鼓勵系學會與社團發行文宣品，聯繫社員情誼、健全學生自治團體發展。定期印製學生學習手冊與教務文宣品，以利學生學習與掌握教務行政程序。</p>		
<p>(六) 招生宣導 行銷校譽</p>	<p>加強宣導招生業務積極行銷校譽</p> <p>推動軍警人員進修取得學位</p>	<p>利用多元傳播媒體策略宣傳，輔以校外招生設攤、招生說明會、其他校園活動等媒介行銷本校。全體師生總動員，組織招生團隊，深入基層、走訪公民營機構、高中職校、獄所、軍方及警消等單位，參與高中職校進路博覽會、就業媒合活動、課程博覽會等各類活動傳遞本校優勢與利基，積極拓展招生業務。</p> <p>持續推動國軍、警察與消防人員進修取得學位，積極辦理國軍學士學位專班、警察學士學位專班暨消防學士學位專班，提供軍、警同仁在工作之餘進修取得「科技管理學系學位」、「法律學系學位」，獲得升等、研究所進修機會。</p>		
<p>(七) 弱勢學生 就學費用 減免</p>	<p>保障弱勢學生受教權益</p>	<p>舉凡 65 歲以上長青族、原住民、低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生及其子女、特殊境遇家庭子女等多類學生入學本校就讀，享有不同程度之學分費暨雜費減免優待。</p>		
<p>二、提升獎勵研究</p>				
<p>(一) 推動城市相關議題業務</p>	<p>辦理城市相關議題研究業務</p>	<p>辦理城市相關議題業務及研討會。</p>		
<p>(二) 獎勵教師學術研究</p>	<p>獎勵專任教師學術期刊論文投稿發表</p>	<p>為鼓勵專任教師於國內、外知名學術期刊發表研究成果或論著，藉以提升本校學術研究風氣與競爭力，特訂定「高雄市立空中大學專任教師學術研究獎勵要點」，專任教師於各領域之國內、外學術期刊索引資料庫（SCI、SSCI、</p>		

		A&HCI、TSSCI、ERIC、HI、MLA、EI、TSSCI及 THCI 等) 發表學術論文或參加國際策展、展演、創作經審查表現優異，發予獎勵金獎勵。	
(三) 出版《城市學學刊》	提升城市學研究水準	辦理《城市學學刊》，推展城市學研究學術平台，增進學術研究交流之機會。	
(四) 舉辦研究學術研討會、演講或座談會等	辦理城市學學術研討會、演講或座談會等業務	建構城市大學知識平台功能，推動城市學研究、發揮「城市智庫」功能，辦理城市學學術研討會、城市外交等業務，逐步發展成為城市公共治理知識平台。	
三、製作遠距教學媒體	提升教師自製網路課程品質	為保障學生權益、提高網路課程錄製品質，並有效掌控教師錄製課程進度，議訂定「高雄市立空中大學網路課程錄製注意事項」，以確保網路教學課程品質。	
(一) 製作網路教學節目	提升教師自製網路課程之能力	擬藉由辦理教師自製作數位課程相關之講習及教育訓練，來提升教師製作數位教材之能力。	
	鼓勵教師製作優質數位學習教材	為鼓勵教師製作優質數位學習教材，特訂定「高雄市空中大學教師製作優質數位學習教材獎勵要點」，利用審查會評分機制選出優勝者並予獎勵金獎勵，藉以激勵本校教師製作優秀教材。	
(二) 教學平台融入教學	提升教師教學平台使用率	為有效提高教師之教學效率，並加強與學生之互動性，訂定「高雄市立空中大學運用教學平台融入教學獎勵實施要點」，提升教師教學平台的使用。	
四、落實學生輔導			
(一) 輔導、補助本校學生社團及各項自治組織	落實學生自治理念，培養民主素養，促進意見溝通，增進服務精神	1.輔導社團、系學會、校友總會等學生自治團體健全運作與情感交流。 2.舉辦各項研習活動，提高學生幹部學習效能、服務精神與領導能力。 3.定期辦理「與空大有約」座談活動，暢通學生幹部反應意見管道，溝通想法、凝聚共識。 4.舉辦年度特色活動，激發學生熱情與創意，提供學生幹部能力展現與服務群眾的舞台。 5.定期辦理學生代表選舉，拔擢熱心公益學生擔任自治幹部，服務師生，涵泳領導統御，並參與校務規劃，共創學校與學生福祉。	
(二) 關懷學生學習、心理、就業	完備學生課業學習、心理諮商、職涯發展等多面	1.每學期安排課業諮詢導師時間，俾利成人學生一對一請益與討論課業。 2.運用網路數位學習平台、手機群組或臉書等	

<p>等多元面向的輔導與諮詢需求</p>	<p>向之輔導資源</p>	<p>學習社群，提供師生間、同儕間課業討論與資訊互動之學習空間。</p> <p>3.紓解學生角色衝突、時間管理、學習障礙等壓力，由專業諮商心理師於大面授日提供升學、就業、生涯發展諮詢服務，以及個別專業心理諮商，關照學生身心發展。</p> <p>4.實施「幼兒伴讀」，提供需要帶子女返校上課之成人學生，安排其子女參加志工團規劃之才藝活動，達成親子共學效益。</p> <p>5.舉辦生命教育、性平教育、職涯發展等多元議題講座，協助學生瞭解自我、增進職涯知能、提升職場競爭力，做好升學、就業或創業準備。</p> <p>6.提供身心障礙學生個別化服務計畫討論及校內團體輔導活動，使身心障礙學生能獲得情緒支持、教育、資源連結等相關管道，落實友善校園環境。</p>		
<p>(三) 提供各項獎學金獎勵，輔助優異、特殊教育學生及提供工讀機會</p>	<p>獎勵、輔助優異及特殊教育學生，達成實質經驗與工作機會協助</p>	<p>1.校內訂定各類學生獎學金申請，獎勵傑出成就或特殊學習學生，建立學生學習榮譽感；另外，協助辦理「行政院原住民委員會原住民學生獎學金」、「內政部新住民及其子女培力獎助學金」及各類校外獎學金申請，有效激勵學生向學。</p> <p>2.編列服務助學暨研究助學工讀金，提供學生實質經濟與工作機會，並學習行政技巧及學術研究知能；同時，依勞動部規定，勞僱型工讀生一律提供勞健保加保服務。</p>		
<p>(四) 推動志願服務工作，招募志工，成立志工社團，舉辦培力課程。</p>	<p>推動志願服務參與校園、社區、城市服務</p>	<p>1.協助志工團辦理圖書志工、校園服務、課後輔導三組志工招募，協助學校為師生、民眾提供完善服務。</p> <p>2.定期辦理志工培訓，培養助人態度和知能，增進志工自我成長，提升志工服務效能。</p> <p>3.輔導志工申請志願服務紀錄冊，以及各項志願服務獎勵獎項，藉由參與服務的過程獲得個人成長，發揚志願服務美德，展現互助的力量。</p>		
<p>(五) 建立校友網絡，結合校友總會辦理活動，加強聯誼與交流</p>	<p>凝聚校友對母校的向心力，積極回饋母校、贊襄母校。</p>	<p>1.辦理校友回娘家、座談會等活動，連結校友情誼，展現校友實力與能量。</p> <p>2.發行校友證，建立校友人才資料庫，將校友人才資源能量與學校學術研究充份結合，收相輔相乘之效。</p> <p>3.辦理傑出校友遴選，安排傑出校友蒞校演講，以承傳校友職場經驗、激勵後進，並提升校譽。</p>		
<p>五、加強資訊安全管理</p>	<p>資訊安全管理制 度 (ISMS) 持續稽核</p>	<p>1.辦理資訊安全管理制 度 (ISMS)-教育訓練。 2.ISO 27001 資訊安全管理制 度重新驗證服務。</p>		

<p>六、持續提升圖書館軟體設備及服務</p>	<p>達成館藏質量同步提升、推廣電子書閱讀、多元文化學園照顧新住民閱讀需求</p>	<p>1.本校圖書館建置圖書自動化服務系統，以建構符應遠距教學之空大圖書館藏特色，同時支援本校師生教學活動及研究需求，提供便捷與豐富多元之圖書資源，並分享部分館藏圖書供社區民眾借閱，以收推廣閱讀風氣、達成資源共享效益。</p> <p>2.辦理主題書展、親子共讀、說故事、開放參觀導覽等活動，吸引社區民眾參與，增進彼此良好互動，倡導讀書風氣，推展終身教育活動。</p> <p>3.每年定期增購電子書藏量與資源，積極推廣電子書數位閱讀習慣，提供零時差的電子書閱讀服務，師生可以自由、多元的選擇想要閱讀的書籍。</p> <p>4.持續與高雄地區各大學圖書館合作交流，簽訂書籍互借契約，雙方師生依據核發之借書證即可借閱書籍。</p>		
<p>七、加強城市學習國際化及推動國際學術交流</p>	<p>推動本校與國際學術組織之交流與互動</p>	<p>參加國際型研討會或會議，增加與國際間開放教育或空中教育學術組織或學校間之互動及交流。</p>		
<p>八、建教合作分支計畫</p>	<p>促進教育、訓練、研究及服務</p>	<p>運用現有資源與政府機關、事業機構、民間團體、學術研究機構等合作辦理與學校教育、研究目標有關之事項，各類研究發展及其應用事項。各類教育、訓練、培育、研習、研討、實習或認證等人力資源發展相關合作事項。其他有關學校智慧財產權益之運用事項。</p>		
<p>九、推廣教育分支計畫 (一)、籌辦各種職業訓練專班</p>	<p>以教學市場導向並培育城市人才為目標</p>	<p>以「終身學習趨勢的多元專業能力認證需求」的理念，透過辦理相關職業訓練，增強勞動人才競爭力，創造城市人力的第二專長，共同營造政府、學校（或社區）、勞工本身三贏的學習環境。同時於外縣市設置學習據點，以擴大民眾進修之學習機會。</p>		
<p>(二)、接受各公民營機構委託辦理教育訓練專案</p>	<p>提升本校學習資源交流積極推廣本校承辦專案之能力</p>	<p>以「成為小港區工業社區學習資源中心」的理念，結合公、民營機構之委託，開辦各項教育訓練專案，提供學生、社區居民有更多元課程之選擇，並促進學習資源之交流。</p>		
<p>十、自有財源及其他計畫 校務發展基金捐贈計畫</p>	<p>增進財政自主</p>	<p>為落實本校財政自籌比例，鼓勵校友及各界捐贈，促進本校校務發展及圓夢計畫。</p>		
<p>貳、一般行政管理計畫</p>			<p>61,376</p>	

校務行政管理	支援校務發展所需之事務、人事及會計管理業務	<p>1.總務行政：加強環境衛生消毒、登革熱及新流感之防治暨校園清潔工作，辦理招標採購物品、總機線路更新後持續保養、機器設備及消防安全設備檢修維護。</p> <p>2.人事行政：辦理任免遷調、甄選、訓練進修、考績獎懲、退休與人事福利等。</p> <p>3.會計行政：辦理預算、會計及統計業務等事項。</p>		
參、建築及設備計畫			9,865	
一、營建及修建工程	校舍整修	圖書館前廣場地坪鋪面整修工程。		
二、交通及運輸設備	購置交通及運輸設備	電容麥克風套組 1 組(不含麥克風線)。		
三、其他設備	<p>機械(含資訊軟硬體)</p> <p>購置什項設備</p>	<p>購置機械及設備：</p> <p>個人電腦 6 部、教學用筆記型電腦 3 部、2U 中階伺服器 3 部、磁碟陣列儲存系統 1 部、高速乙太網路交換器 24 埠 7 部、網路附加儲存系統 1 部、筆記型電腦 1 部、液晶螢幕(4K 32 吋曲面)1 部、彩色噴墨繪圖印表機 1 部、教學用聚光燈 2 組。</p> <p>購置什項設備：</p> <p>投影機 5 台</p> <p>分離式冷氣機 18 台、電腦機房氣冷式箱型冷氣機 1 台(電腦機房汰舊)。</p> <p>新風機 10 台</p> <p>教學用相機 1 部</p>		