

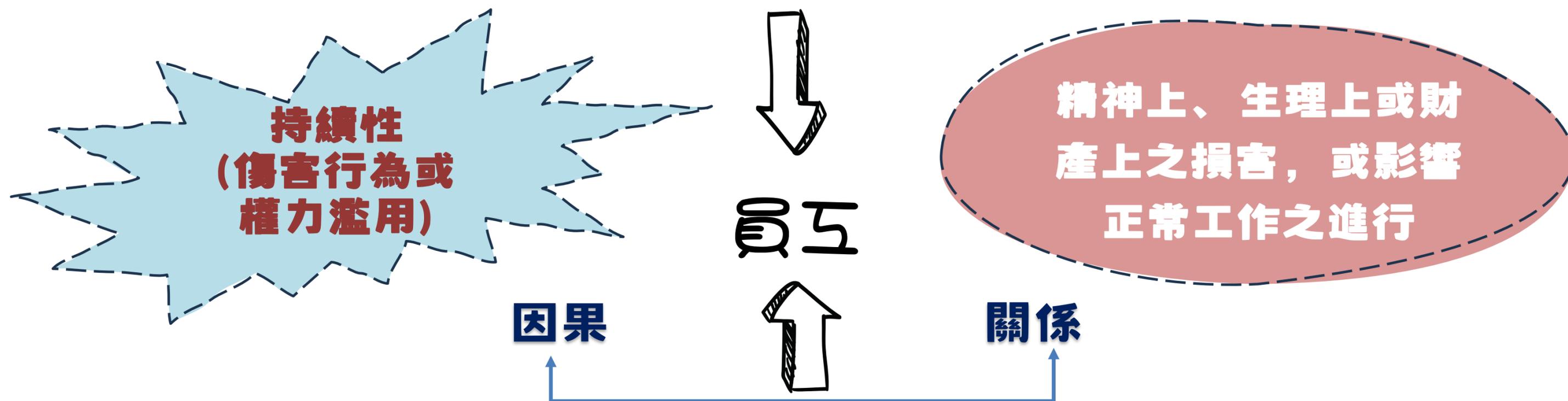
# 本府員工職場霸凌防治與處理



## 職場霸凌定義

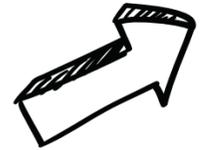
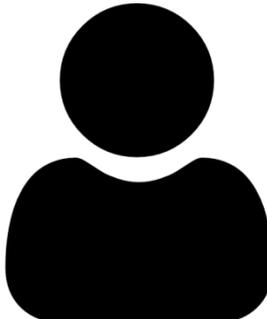
本府員工職場霸凌防治與處理原則第2點

主管人員：冒犯、威脅、冷落、孤立或侮辱行為(權力濫用)



個人或集體：以言語、文字、肢體動作或其他方式，為貶抑、排擠、欺負、騷擾等行為(傷害行為)

# 本府員工職場霸凌防治-申訴管道



**向行為發生時  
被申訴人服務機關**



**上級機關**  
(如被申訴人為機關首長)



**向行政院人事行政總處職場霸凌案件  
通報平臺**

TIPS



各機關應設置專責處理人員或單位  
(並公開揭示職場霸凌之申訴電話、傳真、專用信箱或電子信箱等資訊)



STOP  
BULLYING

# 本府員工職場霸凌防治與處理分眾對象具備知能

-  瞭解機關職場霸凌防治與處理原則之規定
-  知悉內部申訴管道
-  獲取心理諮商資源管道



基層同仁

-  提升同理心
-  強化溝通能力
-  增加領導管理技巧和危害預防能力
-  敏察自身領導風格及員工行為變化



主管

STOP  
BULLYING



# 本府員工職場霸凌防治與處理-四部曲訓練計畫

本府人力發展中心於**114年3月至9月**辦理場次，相關班期規劃如下，歡迎同仁踴躍參訓!!



訓練方案	班期名稱	核心課程內容
主管篇	職場霸凌防治、處理實務案例及性騷擾防治研習班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 職場霸凌定義及構成要件</li><li>2. 主管及當事人的責任與預防措施</li></ol>
基層同仁篇	職場霸凌之認知與應變研習班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 職場霸凌定義及構成要件</li><li>2. 申訴人自我保護措施</li><li>3. 職場適應與人際關係管理</li></ol>
承辦人員篇	職場霸凌防治及申訴案件處理研習班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 職場霸凌定義及構成要件</li><li>2. 職場霸凌申訴案件處理流程、注意事項、實務案例分享及壓力調適與自我照顧</li><li>3. 人際關係管理及溝通心法</li></ol>
通識篇	談職場霸凌與關懷意識培力讓人生更快樂-身心健康與壓力調適研習班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 提供具體的壓力管理技巧和心靈調適方法，幫助同仁</li><li>2. 運用同理心建立良好職場人際關係</li><li>3. 增進溝通技巧能力</li></ol>

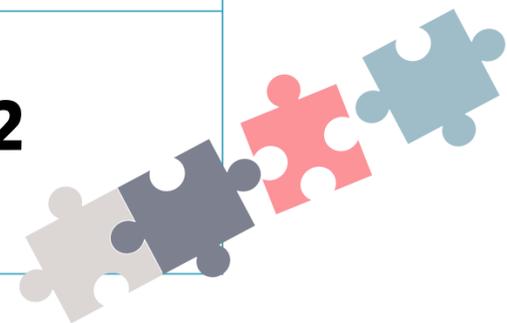


# 本府員工職場霸凌防治與處理-數位學習課程



本府114年數位學習套裝課程納入「職場霸凌防治及處理實務案例研習」課程，供本府各機關學校同仁進行線上自主學習。目前上架課程如下表，歡迎同仁踴躍選讀參訓!!

編號	課程名稱	時數
1	職場霸凌防治及處理定義篇(A)	1
2	職場霸凌防治及處理之預防篇(B)	1
3	職場霸凌防治及處理之責任與救濟篇(C)	1
4	職場霸凌防治及處理實務案例研習	2



# 本府員工職場霸凌防治與處理



## 員工關懷網 > 職場霸凌防治



- 相關規範



- 案例分享



- 友善職場數位學習資源

