

高雄市政府財政局通匯存帳入戶通知申請書
 茲同意提下列資料供財政局支付科建立入戶通知基本檔案：

帳戶名稱	1	2	
金融機構名稱及代號	<input type="text" value="□□□"/> 銀行	<input type="text" value="□□□"/> 銀行	
帳號			
傳真號碼	聯絡電話		
電子郵件信箱號碼	(請填業務或職務專用信箱)		
地址	<input type="text" value="□□□□□"/>		
<input type="checkbox"/> 新申請 <input type="checkbox"/> 異動		負責人	聯絡人

營利事業章（機關印信）： 負責人（機關首長）章：

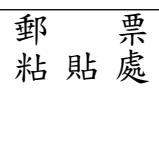
一、申請方式：

- (一) 下載「高雄市政府財政局通匯存帳入戶通知申請書」，請至高雄市政府財政局首頁→便民服務→檔案下載→點選申請書(網址：<http://finance2.kcg.gov.tw/index.php>)。
- (二) 負責人欄位：帳戶名稱若為公司(行號)者，請填負責人姓名；若為機關者，請填首長姓名；若為個人者，請填個人姓名。
- (三) 請填寫申請者正確、真實資料，否則應自負法律責任。
- (四) 填妥後並檢附帳戶存摺及帳戶所有人之身份證明文件影本並加蓋所有人之印章，以電郵、傳真或郵寄至本局支付科俾供審核。
【E-mail : treasury@kcg.gov.tw；傳真機號碼：07-3302924；電話：07-3368333 轉 5615】

二、入戶通知服務：

嗣後凡有支付款項經由本局採通匯存帳作業方式匯入上開帳戶，本局依序以
1. 電子郵件傳送 2. 傳真通知 3. 郵寄等方式擇一，通知付款明細。

(寄件人)



80203 高雄市苓雅區四維三路2號8樓
 高雄市政府財政局支付科 收