

高雄市杉林區公所災害防救辦公室業務職掌表 1130308

組別	業務職掌
避難組	<p>一、建置並每月更新保全戶資料。</p> <p>二、辦理災害潛勢地區民眾緊急避難、疏散撤離、調度災民至安全避難處所、統（登）計等事宜。</p> <p>三、辦理災情查報及彙整傳遞。</p> <p>四、配合本區災害防救計畫之研擬及修訂等相關事宜。</p> <p>五、配合本區災害防救相關法規制(訂)定與修正建議。</p> <p>六、其他有關災害防救事項。</p>
動員組	<p>一、本區災害防救會報之規劃與辦理。</p> <p>二、擬定與修訂本區地區災害防救計畫。</p> <p>三、辦理災害防救相關計畫等有關防救災計畫事宜。</p> <p>四、平時安全與重大災害防治應變訓練及辦理年度大型災害防救演習。</p> <p>五、辦理本區防救災資（通）訊系統相關業務之規劃、測試與教育訓練。</p> <p>六、辦理本區災害防救會報結合民防與全民防衛動員準備體系之聯繫窗口及推動相關業務。</p> <p>七、辦理國軍支援辦理衛生醫療、環境清潔、衛生消毒、防疫評估事宜。</p>
收容組	<p>一、規劃本區疏散撤離收容安置處所等相關事項。</p> <p>二、辦理本區防救災資源物資整備與管理。</p>

	<p>三、辦理臨時災民收容 安置 及救濟慰助調度等支援事宜。</p> <p>四、辦理本區傷亡者之善後照料、災區民眾之安置。</p> <p>五、收容避難處所消防、建築安全及收容量能評估。</p> <p>六、社區防災避難觀念宣導教育及志工建構。</p> <p>七、配合本區災害防救計畫之研擬及修訂等相關事宜。</p> <p>八、配合本區災害防救相關法規制(訂)定與修正建議。</p> <p>九、其他有關災害防救事項。</p>
<p>搶修組</p>	<p>一、辦理本區災後復原重建之工作。</p> <p>二、辦理搶救所需工程機具、裝備及人力調配事項。</p> <p>三、協助災區警戒治安維護、災民救助、緊急救護。</p> <p>四、配合本區災害防救計畫之研擬及修訂等相關事宜。</p> <p>五、配合本區災害防救相關法規制(訂)定與修正建議。</p> <p>六、其他有關災害防救事項。。</p>
<p>行政組</p>	<p>一、 災害應變中心供水、供電與電訊照明裝備維持，以及對外單位(警消等)支援之聯繫。</p> <p>二、 辦理救災人員（含志工任務分工）、物資採購、器材、志工輸運、後勤調度支援。</p> <p>三、發佈最新即時訊息及新聞稿。</p> <p>四、配合本區災害防救計畫之研擬及修訂等相關事宜。</p>

	<p>五、配合本區災害防救相關法規制(訂)定與修正建議。</p>
--	----------------------------------

	<p>六、其他有關災害防救事項。</p>
--	----------------------