

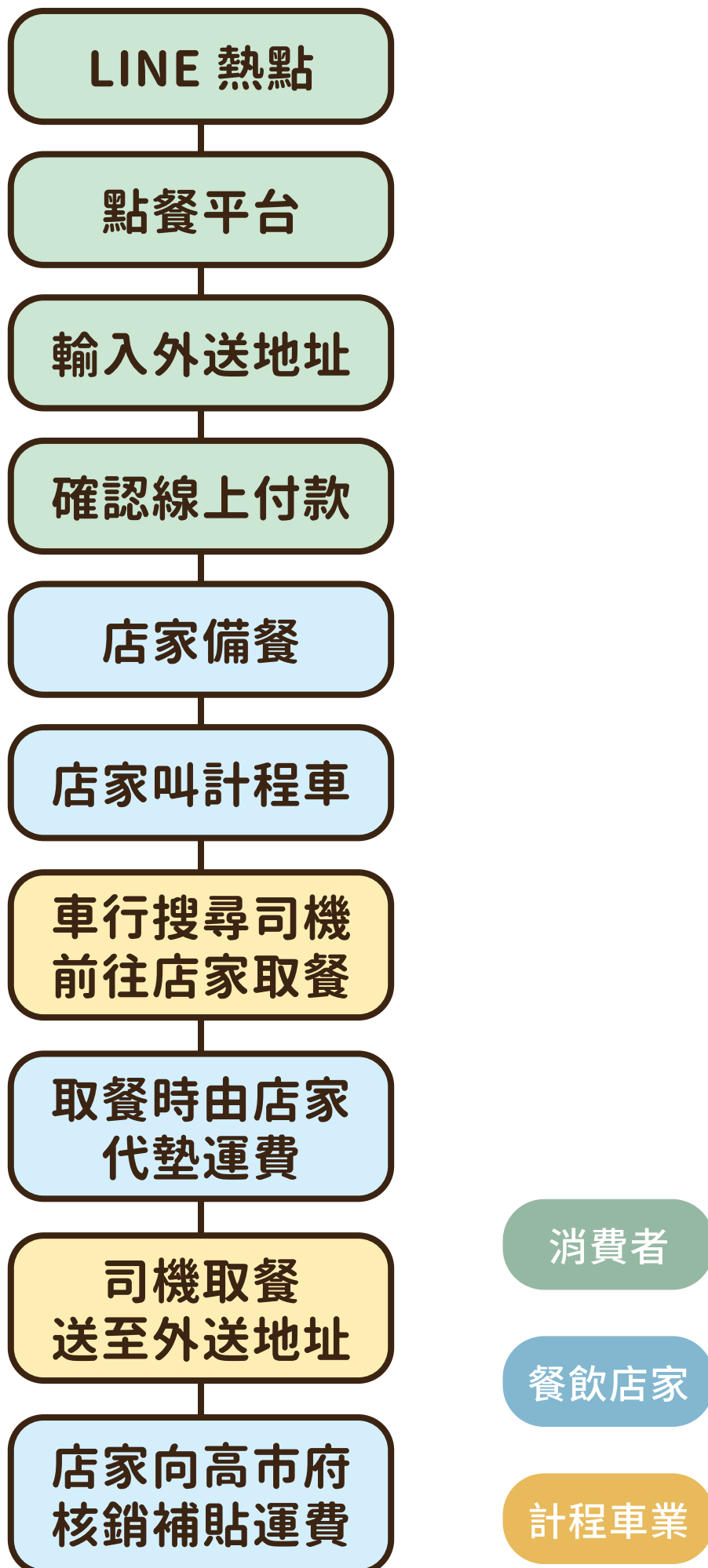
# 高雄好家載

## 餐飲業申請 計程車外送補貼說明

### (壹) 點餐及送餐作業

- 一、消費者上LINE熱點點餐平台點餐，且選擇外送(計程車送貨)，並以電子支付(總金額含餐費及車資)，訂餐滿499元，直接扣除外送基本車資85元。
- 二、餐飲業者接到滿499元訂單，備餐完成後自行洽計程車隊外送，除先行墊付計程車車資(含補貼85元之車資)，也應於點餐平台表單位備註內容記載外送計程車行、車號、司機姓名。
- 三、由計程車外送予消費者領取(若發生餐飲業者、計程車、消費者端之紛爭請依消保相關法制辦理)。
- 四、餐飲業檢附點餐平台提供之訂購清單(內容含訂單者姓名、電話、取餐/外送時間、配送地點、訂單金額、車資、計程車行、司機姓名等，並於清單核章)、領據及切結書、存摺影本等向經發局核銷撥款。
- 五、申請車資補貼資料以郵寄方式辦理，郵寄至「高雄市政府經濟發展局」，地址：高雄市苓雅區四維三路二號1樓。

## 流程圖示





# 餐飲業申請 計程車外送補貼說明

## (貳) 餐廳請款應備文件

一、請款文件(一式2份,格式如附件)

領據及切結書

清單資料(包含訂單者姓名、電話、取餐/外送時間、  
配送地點、訂單金額、車資、計程車行、司機姓名等)

存摺影本

文件皆應用印(大、小章)

二、郵寄至「高雄市政府經濟發展局」

地址:高雄市苓雅區四維三路二號 1 樓

三、信封上請標示:

1. 餐飲店名稱

2. 連絡電話及聯絡人

3. 收件人「高雄好家載專案小組」

四、聯絡電話: 07-3368333 轉 2191、3194

高雄好家載專案小組

## 店家運費補貼請款流程

填寫領據及切結書  
並附上存摺



列印滿\$499且使用  
計程車運送交易清單

- 每次送件均需提供資料
- 文件需附業者店章(大/小章)



將兩份資料寄件至  
高雄市政府經發局



送件後資料無誤  
將在兩週內撥款



# 高雄好家載

## 餐飲業申請 計程車外送補貼說明

### (參) 計程車聯絡方式

LINE TAXI  
請使用LINE叫車

大都會計程車  
(07)970-8977

倫永大車隊  
(07)370-8888  
LINE官方帳號 @070illjg

瑞龍夏威夷計程車隊  
(07)555-5555

新形象車隊  
(07)315-6666

中華衛星大車隊  
(07)725-8777

台灣大車隊  
55688  
告知客服為高雄送餐服務

興旺計程車隊  
(07)753-333

皇冠大車隊  
5510

附件

## 領據及切結書

一、茲領到高雄市政府經濟發展局「高雄好家載」計程車外送補貼款新臺幣\_\_\_\_\_元(金額請大寫)，請以匯款方式匯入下列銀行帳號。

二、立切結書人\_\_\_\_\_保證請領款項所檢附之文件均屬真實，如經發現有偽造、變造或不符規定等情事，同意不予撥款，已撥款者，同意無條件繳還所有請領款項，並願負一切民事、刑事等法律責任。

此致

高雄市政府經濟發展局

受款人：

銀行名稱：\_\_\_\_\_銀行\_\_\_\_\_分行

銀行帳號：

立切結書人：

統一編號：

負責人：

電話：

聯絡地址：

中華民國

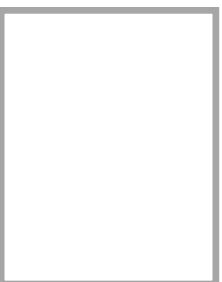
年

月

日

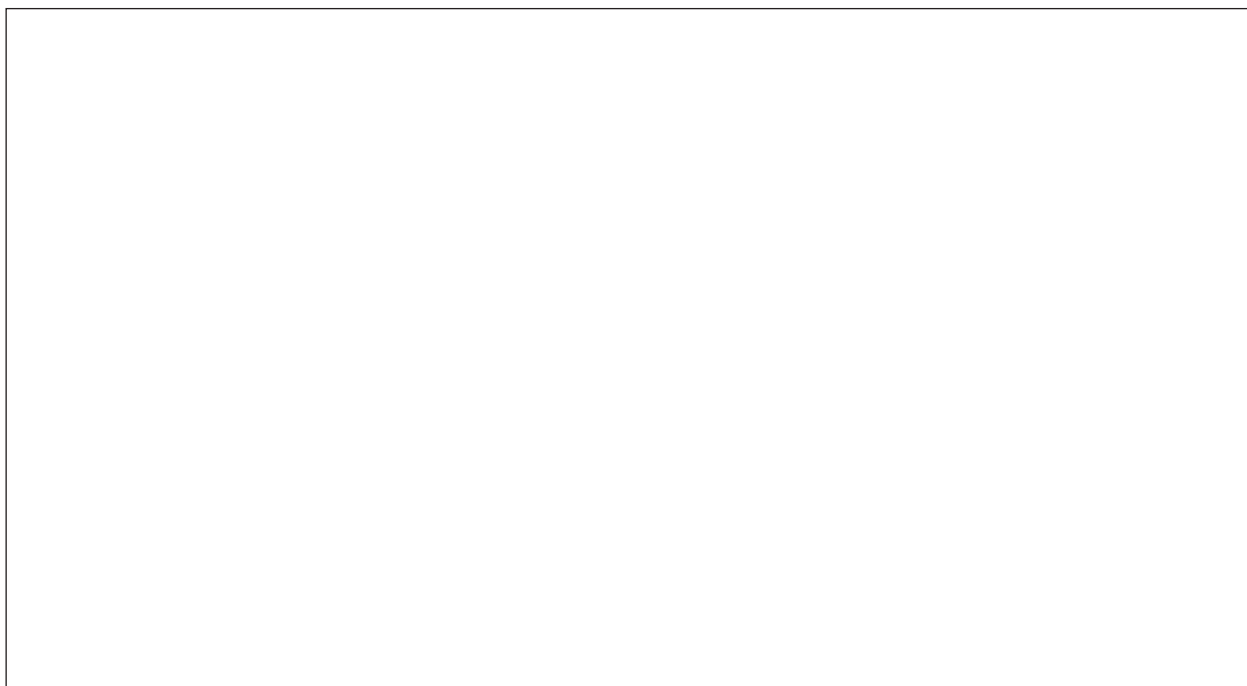
店家名稱： \_\_\_\_\_

編號	訂單者姓名	電話	取餐/外送時間	配送地點	訂單金額	車資	計程車行	司機姓名
例	林北鼻	0903-000-888	202106021630	高雄市左營區大中二路168號	615	85	倫永	陳即氣
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								



附件

**申請事業存摺影本黏貼處**



**\*店家請於存摺影本乾淨處用印**