**計畫編號：**

**107年度高雄市體感科技園區計畫補助**

**□多元應用型**

**□新創應用型**

**（計畫名稱）**

(※請輸入計畫名稱，此行請於列印時刪除)

**工作報告**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本期期間： | 自107年11月1日起至108年　月　日止 | |
| 全程期間： | 自107年11月1日起至　 年　月　日止 | |
|  |  |
|  | |

廠商名稱： (主導廠商)

(策略聯盟廠商) 如無策略聯盟請刪除

中 華 民 國 108 年 ○○ 月

107年度高雄市體感科技園區計畫補助 工作報告 計畫名稱：○○○○○ 中華民國108年○○月

工作報告審查意見及回復說明

計畫名稱：

主導廠商名稱：

策略聯盟廠商名稱：如無策略聯盟請刪除

108年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 審查綜合意見 | 修正回復說明 | 修正  頁碼 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

107年度高雄市體感科技園區計畫補助

執行進度摘要表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | | | | | | | | | 計畫編號 | |  | | |
| 主導廠商 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 策略聯盟廠商 | 如無策略聯盟請刪除 | | | | | | | | | | | | | |
| 計畫主持人 |  | | | | | 職稱 | |  | | | 電話 | |  | |
| Email |  | | | | | | | | | 手機 | |  | |
| 計畫聯絡人 |  | | | | 職稱 | |  | | | | 電話 | |  | |
| Email | |  | | | | | | | | 手機 | |  | |
| 全程計畫年度經費（千元） | 計畫年度 | | | 人力（人月） | | | | | | | 經費（千元） | | | |
| 預估數 | | | | | 實際數 | | 預算數 | | | 實支數 |
| 107年 | | |  | | | | |  | |  | | |  |
| 108年 | | |  | | | | |  | |  | | |  |
| 合計 | | |  | | | | |  | |  | | |  |
| 目標達成狀況 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 資源使用情 形 | 年度計畫總經費x,xxx仟元，累計至本期計畫經費實際動支數為y,yyy仟元，年度計畫累計實際動支率為zz.zz％。  zz.zz％=(y,yyy/x,xxx)\*100%  2.年度預計人力為xx.xx人年，本期實際參與人力為yy.y人年，累計參與率為zz.zz％。 | | | | | | | | | | | | | |
| 重要成果及 績 效 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 進度落後及  改善措施 |  | | | | | | | | | | | | | |

註：摘要表內容請以條列式簡要說明。

**目　錄**

[**目　錄** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631484)

[**圖目錄** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631485)

[**表目錄** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631486)

[**壹、工作內容執行說明** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631487)

[**貳、試營運驗證規劃說明** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631488)

[**參、結論與檢討** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631489)

[**肆、計畫執行說明**](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631490) x

[**伍、附件** X](file:///C:\Users\T17147\Desktop\體感計畫管理作業手冊\高雄市體感科技園區計畫補助管理作業手冊(多元新創)1025V1.2.doc#_Toc524631491)

**圖目錄**

圖一、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

圖二、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

圖三、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

圖四、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

圖五、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

**表目錄**

表一、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

表二、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

表三、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

表四、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

表五、xxxxxxxxxx……………………………………………………………x

**壹、工作內容執行說明**

(一)工作項目實際執行情形

| 工作項目(1) | 計畫實際執行情形(2) | 是否符合計畫內容及預定進度 | 差異說明(3) |
| --- | --- | --- | --- |
| A. ○○分項計畫 |  | □是 □否 |  |
| 1.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| 2.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| B.○○○分項計畫 |  | □是 □否 |  |
| 1.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| 2.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| C.○○○分項計畫 |  | □是 □否 |  |
| 1.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| 2.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| D.○○分項計畫 |  | □是 □否 |  |
| 1.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |
| 2.工作項目○○○ |  | □是 □否 |  |

填表說明：

1.項目(1)請依照計畫書「預定進度與查核點」中「預定進度」之「工作項目」填寫。

2.項目(2)請依照前項工作項目填寫請以文字說明實際執行情形並具體量化完成進度，詳細部份請以附件補充說明。

3.項目(3)請針對未符合原計畫內容及預定進度之工作項目，請以文字說明填寫差異說明，無則免填。

4.請視計畫工作項目多寡增刪表格列數。

(二)查核點執行情形說明

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 查核點編號  (1) | 查核點敘述  (2) | 預定完成日期(3) | 實際完成日期 | 目標達成情形說明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

填表說明：

1.項目(1)(2)(3)請依照計畫書「預定進度與查核點」中「預定查核點」內容填寫。

2.請填寫該項查核點實際完成日期。

3.請依照「查核點敘述」具體量化填寫查核點達成之情形，詳細部份請以附件補充說明。

4.請視計畫查核點項目多寡增刪表格列數。

**貳、試營運驗證規劃說明**

請說明試營運驗證規劃應包含現階段試營運驗證進度說明、與計畫書規劃之差異、結案時可具體查核之成果產出。

**參、結論與檢討**

結論與檢討應包含執行與管控計畫狀況、風險評估、後續工作規劃等進行說明。

**肆、計畫執行說明**

一、計畫變更執行說明

(若有進行計畫變更之廠商才需填寫。)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 變更類型 | 原定計畫內容 | 計畫變更後內容 | 變 更 原 因 | 效益增減說明 | 經費增減說明 | 變更申請資料 |
| 1.  (例) | 一般變更-人員變更 | 王曉明 | 曾寶貝 | 離職 | 效益不變 | 經費不變 | 請參閱附件三 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |

二、會計工作報告

請參閱-肆、會計管理及財務訪視作業

**伍、附件**

附件一、xxxx

附件二、xxxx