

# 高雄市大寮區公所【特殊境遇家庭子女生活津貼】

## 申請作業流程表

| 權責單位       | 作業流程   | 作業期限 |
|------------|--|------|
| 民政課        | <pre> graph TD     A{{民眾申請，並填寫申請調查表<br/>(檢附應備文件)}} --&gt; B[里幹事訪視調查、民眾補件]             </pre>   | 隨到隨辦 |
| 社會課        | <pre> graph TD     B --&gt; C[交社會課統一查調<br/>全家人口戶籍資料<br/>與財稅資料]     C --&gt; D[進行審核作業]             </pre>   |      |
| 社會課<br>社會局 | <pre> graph TD     D --&gt; E{審核}     E --&gt; F[函覆民眾核定結果]     F --&gt; G{民眾有異議申復}     G --&gt; H[函送社會局]     H --&gt; E     G -- 符合 --&gt; I([結案])             </pre>  |      |
| 申請資格       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 所得：家庭總收入平均每人每月未達當年度最低生活費(114 年度為 16,040 元)2.5 倍(40,100 元)</li> <li>2. 動產：全家人口 1 口 120 萬元整，每增加一口增加 18 萬元</li> <li>3. 不動產：全家應計人口（土地及房屋）合計未超過新台幣 650 萬元者</li> <li>4. 離婚、喪偶、未婚生子、罹患重病致無法工作者、配偶一方在監 1 年以上等照顧 15 歲以下(孫)子女</li> </ol> |      |
| 福利內容       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每月補助當年度最低工資之十分之一</li> <li>2. 本項津貼須每年申請認定之。初次申請者，得隨時提出，惟同一事由初次申請以 1 次為限，但得以同一事由提出延長補助申請(應於會計年度開始前兩個月提出)</li> <li>3. 提出延長補助申請者，須資產審核、資格認定均符合補助規定，且經高雄市政府社會局派員實地訪視如認有延長必要，得予延長補助</li> </ol>                                       |      |

|      |  |
|------|--|
| 應備文件 | 戶騰三個月內全戶戶籍騰本、離婚協書或法判書、家暴保護令、申請人郵政儲金簿封面影本、申請人印章、死亡證明、在監證明、醫生診斷證明(罹患重病三個月以上無法工作者)等 |
| 承辦課室 | 社會課 電話 07-7813041#135  |