

網路匝道與醫院數位學習系統使用查核表

項目	步驟	配分	結果
網路 匝道	1、醫院首頁-員工專區-院內網路匝道入口	5	
	2、繼續瀏覽此網頁-鍵入帳號/密碼：『 / 』	10	
	3、按"CONNECT"系統登入中-再回到「員工專區」	5	
	4、初次院外電腦登錄可參考「院內網路匝道入口操作手冊」	5	
	5、網路匝道可使用地點： <input type="checkbox"/> 院內 <input type="checkbox"/> 院外 <input type="checkbox"/> 個人手機	5	
數位 學習 系統	1、醫院首頁-員工專區	5	
	2、登入數位學習系統	5	
	3、鍵入個人HIS 帳號/密碼（效期3個月）	10	
	4、右上角出現個人姓名表示登入成功	5	
	5、會議室預約方式：首頁-預約會議室（預約成功會出現借用人姓名、分機）	5	
	6、查看最新公告課程：可依開課單位或課程類別查詢	5	
	7、我的首頁：查詢個人學習年度紀錄-依年度呈現	5	
	8、管理：編修個人基本資料（含E-MAIL）	5	
	9、課程進行方式：點選「所有課程」-點選「目標課程」-點選「報名」-點選「進入課程」-點選左側「課程首頁」-進入課程檔案及填寫滿意度問卷（完成才有學分）	10	
	10、如何觀看影片/如何進行數位課程：點選「所有課程」-點選「目標數位課程」-點選「報名」-點選「進入課程」-點選左側「課程首頁」-進入閱讀課程MP4檔案及填寫滿意度問卷（完成才有學分）	10	
	11、外訓課程登錄申請：填寫個人資料-下載填寫申請單及心得報告-上傳證明資料	5	
日期	年 月 日	總分：	

單位：

人員姓名：

主管：