

高雄市民生醫院研究計畫補助金申請書

年 度：
計畫名稱：
申請單位：
主持人：
填寫日期：

簽 名：

目 錄

封面	頁碼
壹、綜合資料	()
貳、計畫摘要	()

參、計畫內容

- (一)計畫緣起 ()
- (二)計畫目的 ()
- (三)連續性計畫之執行成果概要 ()
- (四)實施方法及進行步驟 ()
- (五)參考文獻 ()
- (六)預定進度 ()
- (七)人力配置 ()
- (八)經費需求 ()
- (九)需有關機關配合或協助事宜 ()
- (十)參考文獻 ()

肆、附錄

- 一、研究人員資料表及其他附件 ()

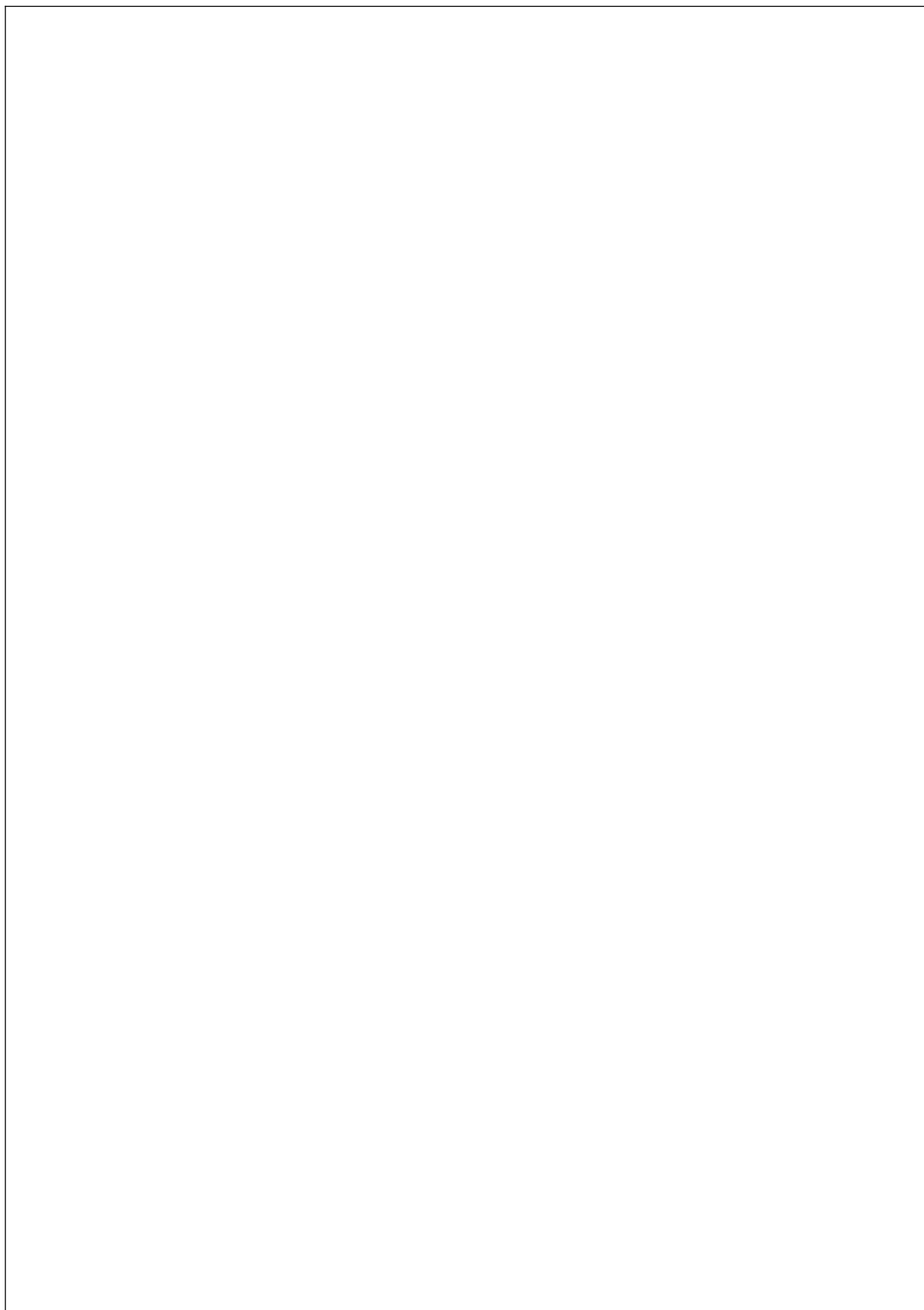
壹、綜合資料

		計畫編號：
計畫名稱	(中文)	
	(英文)	
計畫類別	<input type="checkbox"/> 新增計畫 <input type="checkbox"/> 連續性計畫	

執行機構	高雄市立民生醫院		單位					
計畫主持人	姓名		職稱		電話			
	聯絡地址				傳真機			
計畫聯絡人	姓名		職稱		電話			
	聯絡地址				傳真機			
執行期間	自 本年度計畫： 至		起 止		自 至		起 止	
計畫經費：								
年度	人事費	業務費	旅運費	統計 分析費	文具 紙張費	影印資料 檔案費	雜費	合計

貳、中文計畫摘要：請摘述本計畫之目的與實施方法與關鍵詞

--



參、計畫內容

一、計畫緣起：請敘述本計畫產生之背景及重要性，如：(1)政策或法令依據(2)問題狀況或發展需求(3)國內外相關研究之文獻探討(4)本計畫與醫療保健之相關性等。

二、計畫目的：請分點具體列述本計畫所要達成之目標以及所要完成之工作項目，應避

免空泛性敘述。

三、連續性計畫之執行成果概要：若非連續性計畫，請自行刪除此項目。

四、實施方法及進行步驟：請詳細說明實施本年度計畫所採用之方法及步驟，研究計畫應詳細說明研究設計、資料收集及分析之方法。

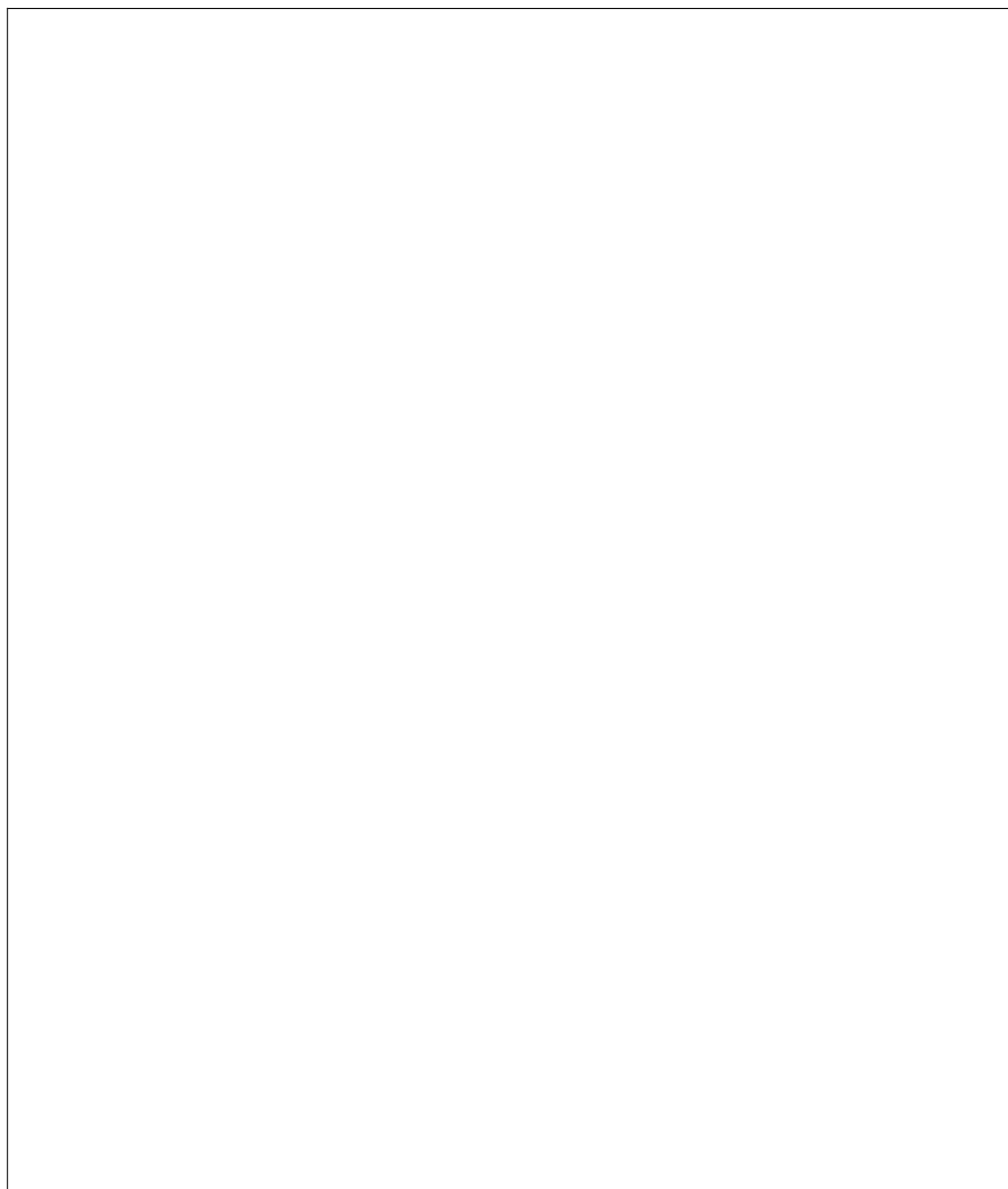
五、參考文獻：依一般科學論文之參考文獻撰寫體例，列出所引用之參考文獻，並於計畫內容引用處標註之。

八、經費需求：（請按(1)人事費(2)業務費(3)旅運費(4)統計分析費(5)文具紙張費
(6)影印資料檔案費(7)雜費 之順序分項填寫,並請說明)

項目	名稱	數量	單價	總價	說明
(1)人事費					
(2)業務費					
(3)旅運費					
(4) 統計分析費					

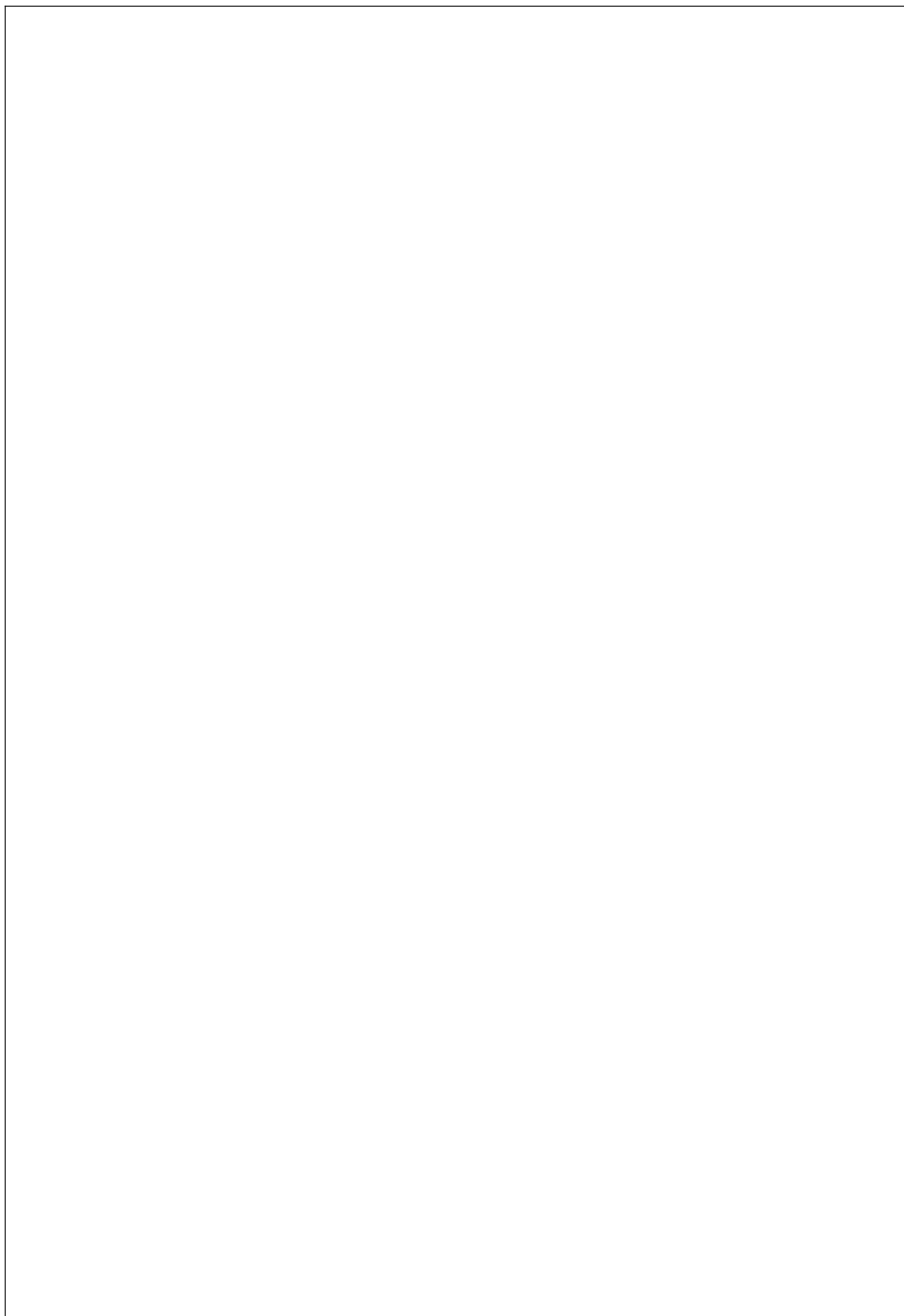
(5)文具紙張費					
(6)影印資料費					
(7)雜費 費					

九、需要有關機配合或協助事宜



十、參考文獻





--

附件：

研究人員資料：					
類別	() 主持人		() 協同主持人		() 研究員
姓名		性別		出生年月日	
學歷 (擇其重要填寫)					
學校名稱		學位	起迄年月	科技專長	
經歷 (請按服務時間先後順序填寫與現提計畫有關之經歷)					
服務機關及單位			職稱	起迄年月	
現任：					
曾任：					
近之 五相 年關 內研 曾究 參計 與畫	計畫名稱		計畫內擔任工作	計畫支援機關	起迄年月
執關 行研	計畫名稱		經費	計畫支援機關	起迄年月

中 究 之 計 相 畫				
申 關 請 研	計 畫 名 稱	經 費	計 畫 支 援 機 關	起 迄 年 月
中 究 之 計				
相 畫				
近五年相關之著作及研究報告名稱：(另紙繕付，不得超過兩頁)				

主持人簽章：

填表人簽章：