



## 內政部消防署

「113 年度液化石油氣零售業者營運資料  
申報暨容器管理系統增修案」

案號：G23-012

零售商使用者操作手冊

文件編號：G23-012

版 次：1.0

文件日期：113/10/01

### 文件審查紀錄

版次	審查日期	審查人員	備註

### 版本異動紀錄

版次	制/修訂日期	制/修訂說明	修改人員	備註

## 目錄

壹、 前言 .....	1
一、 文件目的 .....	1
貳、 系統概述 .....	2
一、 系統範圍 .....	2
參、 作業流程及操作說明 .....	3
一、 系統註冊與登入 .....	3
(一) 系統註冊與登入 .....	3
(二) 忘記帳號及密碼 .....	6
(三) 系統登入注意事項 .....	8
二、 零售商申報作業 .....	9
(一) 零售業待辦事項(僅零售業者可查看所屬容器、用戶、安全技術人員資料) .....	9
(二) 零售業基本資料 .....	10
(三) 零售商容器管理 .....	11
(四) 零售商用戶管理 .....	14
(五) 零售商安全技術人員管理 .....	16
(六) 消防法定期申報 .....	18

## 壹、前言

### 一、文件目的

液化石油氣零售業者營運資料申報暨容器管理系統使用手冊(以下簡稱為本文件)。本文件主要是提供液化石油氣零售業者營運資料申報暨容器管理系統(以下簡稱為本系統)的使用者(包含零售業者、消防署管理者、消防局各單位、認可單位、容器製造商等)能依文件中的各項操作步驟，瞭解各項系統功能的操作，達成本系統的正確操作使用方式。

## 貳、系統概述

### 一、系統範圍

本文件依「113 年度液化石油氣零售業者營運資料申報暨容器管理系統增修案建議書徵求文件」內所規劃之需求，並與貴單位實際訪談後，整合系統功能範圍如下：

#### (一) 系統各作業名稱。

1. 登入
2. 消防單位查核相關作業
3. 驗瓶場申報作業
4. 零售商管理資訊
5. 查詢及統計作業
6. 訓練單位
7. 製造商及進口商申報作業
8. 認可單位
9. 資料與系統維護作業

## 參、作業流程及操作說明

### 一、系統註冊與登入

#### (一)系統註冊與登入

- 初次進入系統點選【帳號申請】按鈕

內政部消防署 全球資訊網  
NATIONAL FIRE AGENCY, MINISTRY OF THE INTERIOR

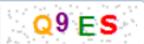
### 液化石油氣零售業者營運資料申報暨容器管理系統

帳號 \* [忘記帳號?](#)

請輸入您的帳號

密碼 \* [忘記密碼?](#)

請輸入您的密碼

驗證碼 \*  

請輸入驗證碼

登入

帳號申請

聯絡客服窗口

- ☎ 系統操作及使用問題：請洽您地區的消防局人員
- ☎ 系統故障報修電話：(02)2767-3776 #116
- ✉ 系統故障報修信箱：LPGAservice@hzn.com.tw

- 填寫基本資料：使用人員類別(必填)、統一編號(必填)、公司/單位名稱(必填)、地址(必填)、使用者人員姓名、負責人/主管(必填)、聯絡人員、電話(一)(必填)、電話(二)、電話(三)、使用者人員(必填)、E-MAIL(必填)等欄位，並點選【下一步】按鈕。

使用人員帳號申請作業

1 基本資料		2 設置帳號密碼	
使用人員類別 *	<input type="text" value="選擇"/>	統一編號 *	<input type="text" value="請輸入統一編號"/>
公司/單位名稱 *	<input type="text" value="請輸入公司/單位名稱"/>	地址 *	<input type="text" value="請輸入地址"/>
使用者人員姓名 *	<input type="text" value="請輸入姓名"/>	負責人/主管 *	<input type="text" value="請輸入姓名"/>
聯絡人員	<input type="text" value="請輸入姓名"/>	電話(一) *	<input type="text" value="(1234)5678-123#456"/>
電話(二)	<input type="text" value="(1234)5678-123#456"/>	手機	<input type="text" value="0912-345-678"/>
使用者人員 E-MAIL *	<input type="text" value="請輸入E-mail"/> <input type="text" value="請輸入驗證碼"/>		<input type="button" value="發送驗證碼"/>

請點擊按鈕以驗證您的信箱，驗證完成後即可繼續進行下一步。

- 填寫帳號、登錄密碼、確認登錄密碼等必填欄位後點選【**確認送出**】按鈕。

帳號密碼填寫說明：

1. 帳號長度為 6 至 10 碼。
2. 密碼不能包含使用者的帳號名稱。
3. 密碼長度最少 12 個字元。
4. 密碼含有英文大寫、英文小寫、數字、特殊符號等其中 3 項。

使用人員帳號申請作業

1

基本資料

2

設置帳號密碼

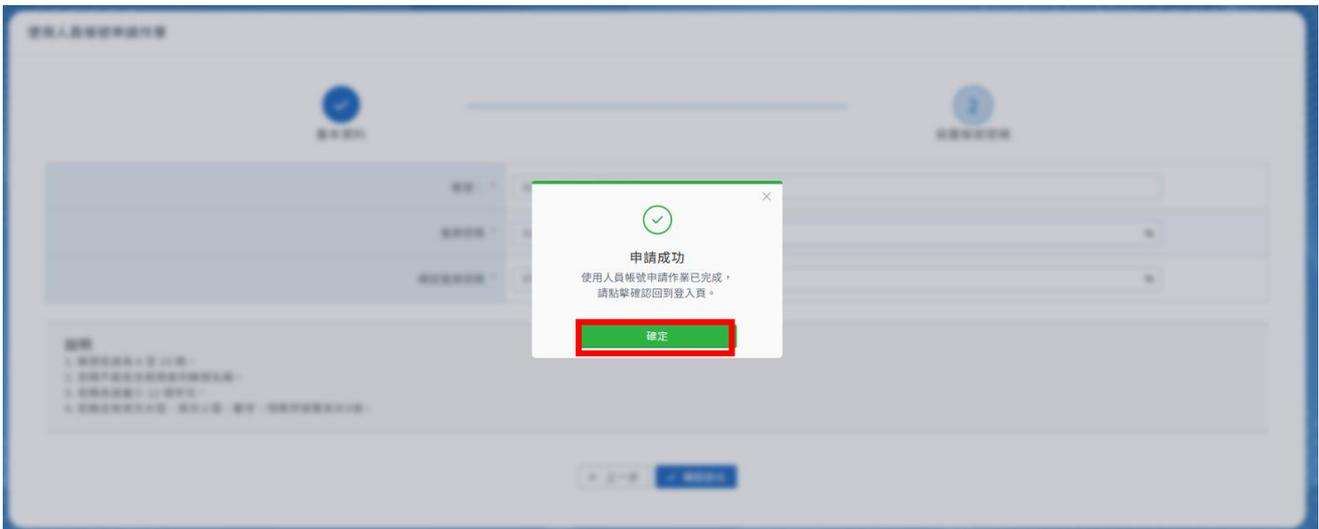
帳號 *	<input type="text" value="請輸入 6 至 10 碼英數字"/>
登錄密碼 *	<input type="password" value="請輸入至少 12 碼英數特殊符號"/>
確認登錄密碼 *	<input type="password" value="請輸入至少 12 碼英數特殊符號"/>

**說明**

1. 帳號長度為 6 至 10 碼。
2. 密碼不能包含使用者的帳號名稱。
3. 密碼長度最少 12 個字元。
4. 密碼含有英文大寫、英文小寫、數字、特殊符號等其中 3 項。

← 上一步
✔ 確認送出

- 彈出申請成功頁面後請點選【確定】按鈕，並通知系統管理員開通帳號。



- 系統管理員開通帳號後，填寫帳號、密碼、驗證碼點選【登入】按鈕即可進入系統。

## (二) 忘記帳號及密碼

- 忘記帳號時在登入頁點選【忘記帳號】按鈕，並輸入帳號註冊之 E-mail 信

箱點選【**確定**】按鈕即可前往信箱取得帳號。



- 忘記密碼時在登入頁點選【忘記密碼】按鈕，並輸入帳號註冊之 E-mail 信箱點選【**確定**】即可前往信箱取得密碼。



您忘記密碼了嗎?

使用者帳號：  
請輸入使用者帳號

帳號註冊之 E-mail 信箱  
請輸入 E-mail 信箱

取消 確定

### (三)系統登入注意事項

1. 密碼經變更後，不可於短時間內（1 天）再次變更。
2. 密碼錯誤次數超過 5 次，由使用者操作【忘記密碼】功能重新設定密碼。
3. 密碼需定期（3 個月）變更，並於應變更日前 7 天起，若 7 天內一直都沒改，到了期限登入時，就直接進密碼變更的畫面。

## 二、零售商申報作業

(一)零售業待辦事項(僅零售業者可查看所屬容器、用戶、安全技術人員資料)

- 零售業者登入後，進入系統後，會於登入頁面顯示下次檢驗日期到期前 1 個月容器管理清單。

你好，歡迎使用  
**液化石油氣零售業營運資料申報暨容器管理系統**

待辦事項

容器管理 0      用戶管理 0      安全技術人員管理 0

容器將於一個月內逾檢驗期限0筆，已逾檢驗期限0筆

項次	材質	合格標示號碼	容器號碼	規格	出廠耐(液)壓試驗日期	定期檢驗日	下次檢驗期限
----	----	--------	------	----	-------------	-------	--------

- 零售業者登入後，進入系統後，會於登入頁面顯示下次檢驗日期到期前 3 個月用戶管理清單。

你好，歡迎使用  
**液化石油氣零售業營運資料申報暨容器管理系統**

待辦事項

容器管理 0      用戶管理 0      安全技術人員管理 0

用戶供氣將於三個月內逾檢驗期限0筆，已逾檢驗期限0筆

用戶編號	姓名/名稱	地址	最近一次檢查日期	串接使用量	檢查結果
------	-------	----	----------	-------	------

- 零售業者登入後，進入系統後，會於登入頁面顯示下次檢驗日期到期前 3 個月安全技術人員清單。



## (二)零售業基本資料

- 在側邊欄點選零售商申報作業→進入零售業基本資料畫面，可以看到統一編號、名稱、簡稱、負責人、電話(一)、電話(二)、傳真電話、E-MAIL、地址等欄位，如需修改資料可直接編輯該欄位最後點選【儲存】按鈕即可。

首頁 > 零售商申報作業 > 零售業基本資料

### 基本資料

統一編號 *	<input type="text" value="10020001"/>	名稱 *	<input type="text" value="新北瓦斯(測)"/>
簡稱 *	<input type="text" value="新北瓦斯"/>	負責人 *	<input type="text" value="李○謹"/>
電話(一) *	<input type="text" value="(1234)5678-123#45€"/>	電話(二)	<input type="text" value="(1234)5678-123#45€"/>
傳真電話	<input type="text" value="請輸入電話號碼"/>	E-MAIL *	<input type="text" value="請輸入E-mail"/>
地址 *	縣市 <input type="text" value="新北市"/> 鄉鎮【市】區 <input type="text" value="新北市三重"/>	地址	<input type="text" value="新北市三重"/>

### (三) 零售商容器管理

- 在側邊欄點選容器管理→進入容器資料管理頁面，輸入容器號碼、合格標示號碼、下次檢驗期限欄位後，點選查詢按鈕查看容器資料。

首頁 > 零售業者管理資訊 > 容器管理

### 容器管理

容器號碼：
 合格標示號碼：
 下次檢驗期限：

### 容器資料列表

共筆 每頁顯示  筆

<input type="checkbox"/>	項次	材質	合格標示號碼	容器號碼	規格	出廠耐(液)壓試驗日期	定期檢驗日	下次檢驗期限	功能
<a href="#">上一頁</a> <a href="#">下一頁</a>									

- 點選新增容器資料→系統會自動帶入該統編下容器資料，或是以【容器號碼】、【合格標示號碼】進行單筆查詢後，點選確認新增，即可將容器資料新增至容器管理。

**容器列表** ✕

---

**查詢容器資訊**

容器號碼： 合格標示號碼：

共筆

<input type="checkbox"/>	項次	材質	合格標示號碼	容器號碼	規格	出廠耐(液)壓試驗日期	定期檢驗日	下次檢驗期限
--------------------------	----	----	--------	------	----	-------------	-------	--------

- 點選容器資料上傳→可下載系統中模板後，將容器資料上傳至系統，系統可查看上傳資料是否成功，及失敗原因。
- 重複上傳檔案會以覆蓋方式將容器資料覆蓋為最新上傳之文件內容。

首頁 > 零售業者管理資訊 > 容器管理

**容器管理**

容器號碼： 合格標示號碼： 下次檢驗期限：

---

**容器資料列表** 容器資料上傳

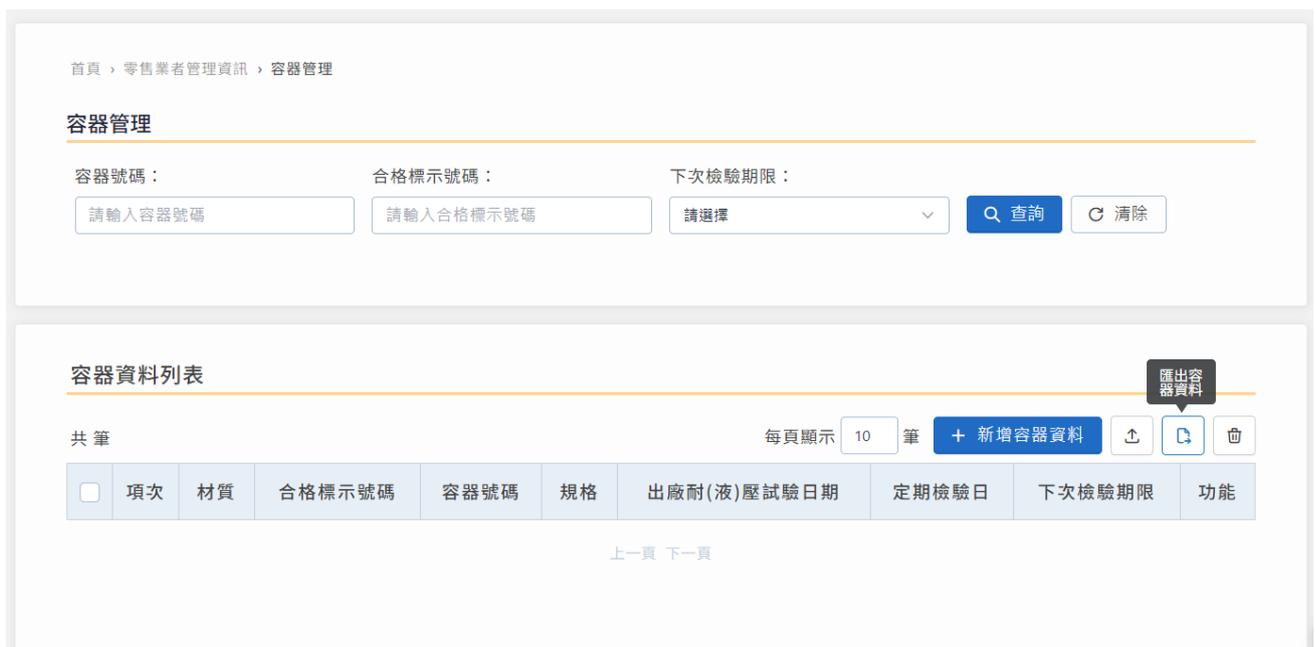
共筆 每頁顯示 10 筆

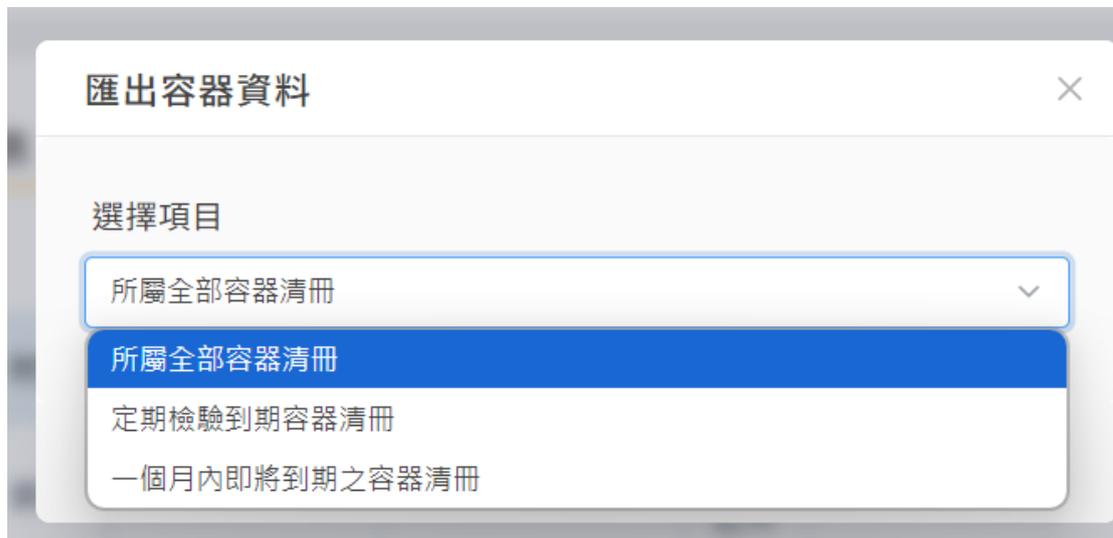
<input type="checkbox"/>	項次	材質	合格標示號碼	容器號碼	規格	出廠耐(液)壓試驗日期	定期檢驗日	下次檢驗期限	功能
--------------------------	----	----	--------	------	----	-------------	-------	--------	----

← 上一頁
→ 下一頁



- 點選容器資料匯出→可匯出容器所屬全部容器、定期檢驗到期及到期前 1 個月之容器 Excel 清冊。





#### (四) 零售商用戶管理

- 在側邊欄點選零售商管理資訊→進入零售商用戶管理介面，輸入姓名/名稱、地址、用戶類型、用戶所在地是否同縣市後，點選查詢按鈕查看用戶資料。



- 點選新增用戶資料→輸入用戶編號、姓名/名稱、縣市別、地址、最近一次檢查日期、串接使用量、檢查結果後，點選儲存，即可單筆新增用戶資料。
- 系統自動檢查用戶編號、姓名/名稱、地址是否為相同資料，若為相同資料，則以最新資料為主，進行資料覆蓋。

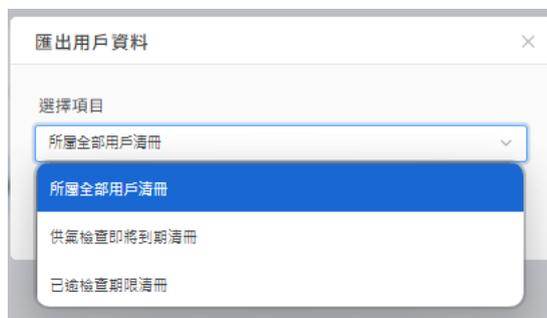


- 可批次上傳用戶資料，系統自動檢查用戶編號、姓名/名稱、地址是否為相同資料，若為相同資料，則以最新資料為主，進行資料覆蓋。





- 可匯出【所屬全部用戶清冊、供氣檢查即將到期清冊、已逾檢查期限清冊】。



- 查詢結果會顯示於頁面下方，可產出該用戶 word、PDF 檔案。



### (五) 零售商安全技術人員管理

- 點選【新增安全技術人員】，輸入姓名及身分證字號，即可查詢於訓練單位

受訓完成之安全技術人員資料，系統自動檢核是否為重複任職，若為重複任職，則跳出提醒。

安全技術人員列表 ×

**查詢安全技術人員**

姓名：\*                      身分證字號：\*

共筆

項次	姓名	出生日期	身分證字號	證書字號	服務單位	歷程

安全技術人員列表 ×

**查詢安全技術人員**

姓名：\*                      身分證字號：\*

共筆

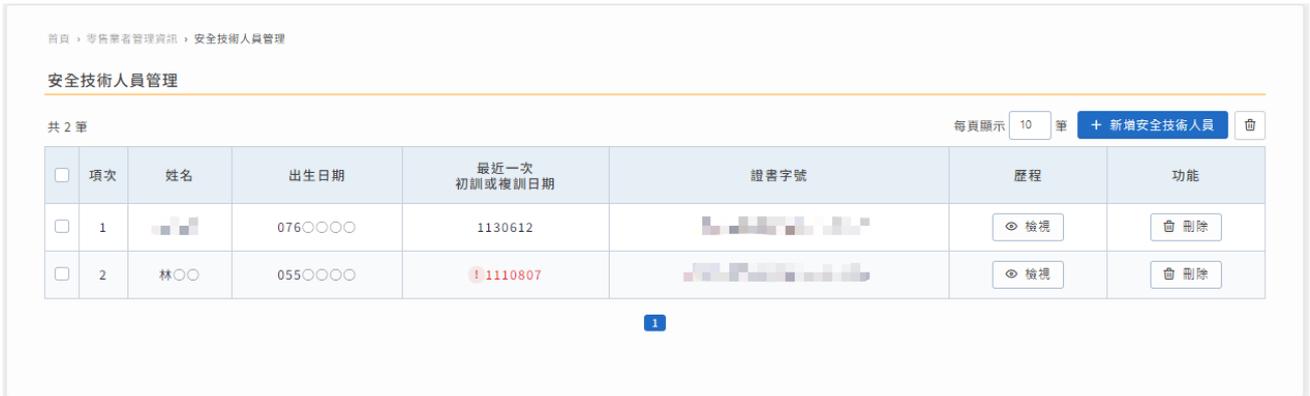
項次	姓名	出生日期	身分證字號	證書字號	服務單位	歷程

!

重複任職提示

此安全技術人員有重複任職情形  
請您確認是否要繼續新增。

確定

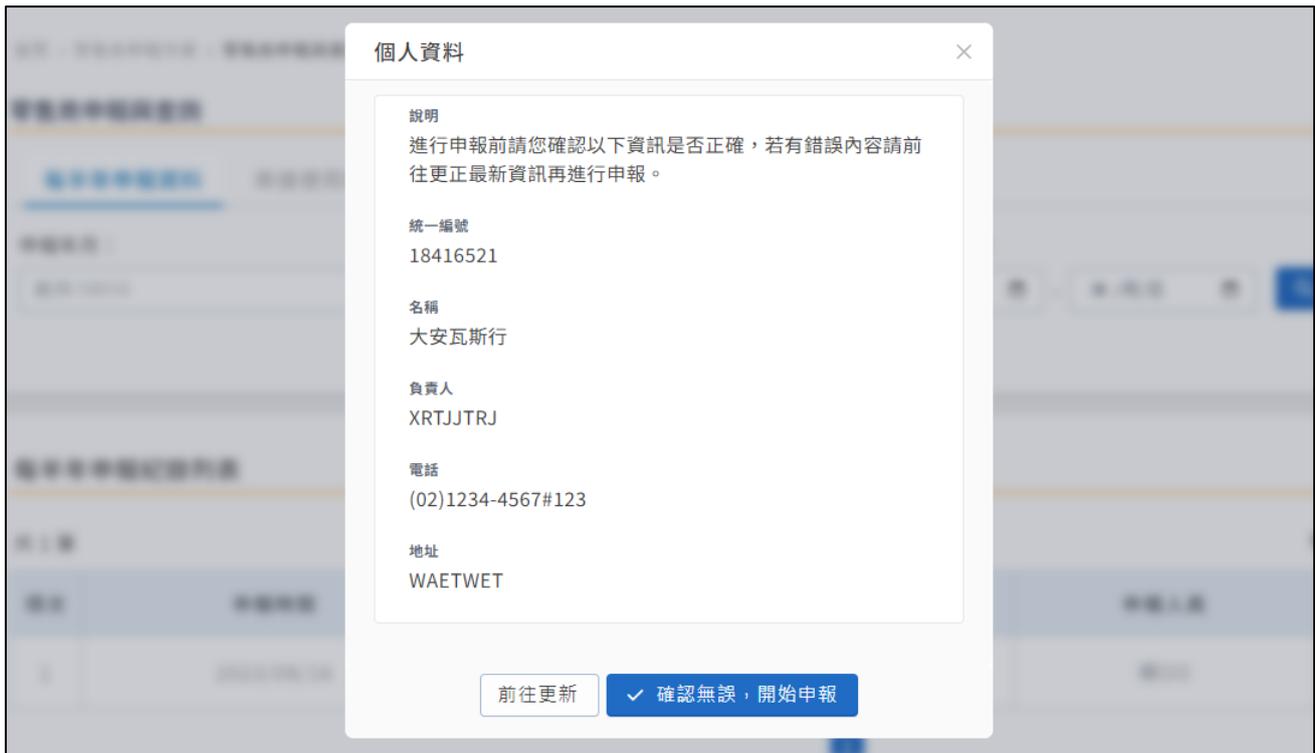


### (六)消防法定期申報

- 查詢條件為【申報年份、申報月份、申報人員姓名】進行查詢。



- 點選新增申報資料按鈕會先出現個人資料彈窗確認該帳號的統一編號、名稱、負責人、電話地址等欄位，如需修改資料可直接點選【前往更新】按鈕，會進入零售業基本資料進去修改，如果資料確認無誤點選【確認無誤，開始申報】按鈕即可。



- 點選【**確認無誤, 開始申報**】按鈕進入儲存場所資料畫面，必須填寫儲存場所名稱、證明字號、地址等欄位，確認資料無誤後點選【**儲存**】按鈕即會進入容器資料畫面。
  - 若上次申報成功，可點選【**使用上次申報資料**】系統自動帶入上次申報最新一筆資料。

首頁 › 零售業者管理資訊 › 消防法定期申報 › 消防法定期申報資料

### 消防法定期申報資料

資料類別

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料
- 用戶資料及用戶安全檢查資料
- 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料

#### 容器儲存場所管理資料

使用上次申報資料

名稱 *	<input type="text" value=""/>
地址 *	<input type="text" value=""/>
核准字號 *	<input type="text" value=""/>

× 取消申報
儲存

- 點選儲存按鈕進入容器資料畫面，可點選【使用上次申報資料】系統自動帶入上次申報資料，或點選【使用容器管理資料】系統自動帶入容器管理介面所管理之容器資料。

首頁 > 零售業者管理資訊 > 消防法定期申報 > 消防法定期申報資料

### 消防法定期申報資料

**資料類別**

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料
- 用戶資料及用戶安全檢查資料
- 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料
- 安全技術人

使用上次申報資料
使用容器管理資料

上次申報後容器沒有變動，請點擊「使用上次申報資料」；若上次申報後容器有異動，則點擊「使用容器管理資料」

合格標示號碼	容器號碼	功能
██████████	000000 ██████████	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">🗑 刪除</span>
██████████	██████████	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">🗑 刪除</span>
██████████	██████████	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">🗑 刪除</span>
██████████	██████████	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">🗑 刪除</span>
██████████	██████████	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">🗑 刪除</span>

- 進入用戶資料及用戶安全檢查資料畫面，可點選【使用上次申報資料】系統自動帶入上次申報資料，或點選【使用用戶管理資料】系統自動帶入用戶管理介面所管理之用戶資料。

**資料類別**

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料
- 用戶資料及用戶安全檢查資料
- 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料
- 安全技術人員管理資料

— **用戶資料及用戶安全檢查資料** 本表所填內容，應與「經營家用液化石油氣零售業者用戶安全檢查表」(附表四)一致。 使用上次申報資料 使用用戶管理資料

上次申報後用戶沒有變動，請點擊「使用上次申報資料」；若上次申報後用戶有異動，則點擊「使用用戶管理資料」

用戶編號	姓名/名稱	縣市別	地址	最近一次檢查日期	檢查結果	使用量
3	大坪林開發大樓3樓	新北市	新店區北新路三段200號1樓	1130103	不合格	40
4	大坪林開發大樓4樓	基隆市	新店區北新路三段200號1樓	1130104	不合格	60

— **串接用戶及安全檢查資料** 欲修改串接用戶資料請至「用戶管理」進行作業。

用戶編號	姓名/名稱	縣市別	地址	最近一次檢查日期	檢查結果	串接使用量
1	大坪林開發大樓1樓	新北市	新店區北新路三段200號1樓	1130101	合格	400
2	大坪林開發大樓2樓	基隆市	新店區北新路三段200號1樓	1130102	合格	4000

儲存

● 點選【儲存】按鈕進入灌裝資料畫面：

(1)必須填入分裝場名稱、灌裝起始時間、灌裝結束時間、地址、勾選-是否已另備置液化石油氣分裝場業者灌裝證明書等欄位。

(2)如果有多個分裝場點選【新增】按鈕，會在新增下一列提供填寫。

(3)確認無誤後點選【儲存】按鈕即可。

● 若上次申報成功，可點選【使用上次申報資料】系統自動帶入上次申報最新資料。

首頁，零售業者管理資訊，消防法定期申報，消防法定期申報資料

消防法定期申報資料

資料類別

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料
- 用戶資料及用戶安全檢查資料
- 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料

— 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料 使用上次申報資料

名稱	地址	功能
台和實業股份有限公	台北市大安區和平東路3段636巷167號	+
<input checked="" type="checkbox"/>	* 備置一年內相關收據或灌氣證明等佐證資料	

儲存

- 進入本期欲申報之安全技術人員畫面，可點選【使用上次申報資料】系統自動帶入上次申報資料，或點選【使用安全技術人員管理資料】系統自動帶入安全技術人員管理介面所管理之安全技術人員資料。

首頁，零售業者管理資訊，消防法定期申報，消防法定期申報資料

消防法定期申報資料

資料類別

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料

— 安全技術人員管理資料 使用上次申報資料 使用安全技術人員管理資料

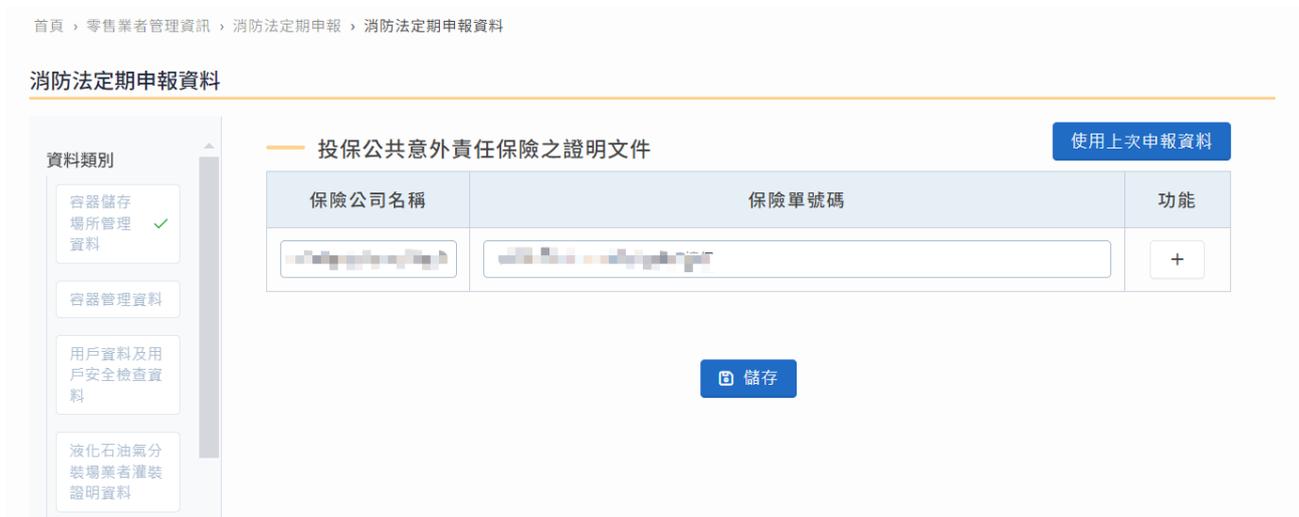
上次申報後人員沒有變動，請點擊「使用上次申報資料」；若上次申報後人員有異動，則點擊「使用安全技術人員管理資料」

項次	姓名	出生日期	身分證字號	最近一次初訓或複訓日期	聯絡電話	證書字號	服務單位	歷程
1	○○	●○○○○	●●●●○○○○	1111004	●●●●○○○	●●●●●●●●	測試	◎ 檢視

儲存

- 點選【儲存】按鈕進入投保公共意外責任險之證明文件畫面：
  - (1)必須填入保險公司名稱、保單號碼、勾選-是否另備置投保公共意外責任險之保險單。
  - (2)如果有多張保單點選【新增】按鈕，會新增下一列提供填寫。
  - (3)確認無誤後點選【儲存】按鈕即可。

- 若上次申報成功，可點選【使用上次申報資料】系統自動帶入上次申報最新資料。



- 點選儲存按鈕進入進入您已將所有項目填寫完成畫面，可由側邊欄「申報內容」檢視各項目資料填寫是否有誤，確認所有申報資料都正確無誤點選【上傳申報】按鈕即可完成申報流程。

- 系統會自動判斷當天日期是否符合 4 月份(4 月 1 日至 4 月 30 日) 或 10 月份(10 月 1 日至 10 月 30 日)申報季。

消防法定期申報資料

資料類別

- 容器儲存場所管理資料 ✓
- 容器管理資料
- 用戶資料及用戶安全檢查資料
- 液化石油氣分裝場業者灌裝證明資料
- 安全技術人員管理資料



**您已將所有項目填寫完成**

可由側邊欄「申報內容」檢視各項目資料填寫是否有誤

✓ 上傳申報

- 回到零售商申報與查詢頁欲修改尚未送出的申報資料，點選【編輯】按鈕即可進入每半年申報資料頁面修改資料，修改完資料點選【儲存】按鈕即可，即可進入每半年申報資料頁面查看資料，查看完畢點選【返回】按鈕即可。

首頁 > 零售業者管理資訊 > 消防法定期申報

消防法定期申報

申報年份： 申報月份： 申報人員姓名：

消防法定期申報紀錄列表

共 23 筆

每頁顯示  筆

項次	申報時間	送審日期	狀態	申報人員	功能
1	2024/09/19		未上傳	劉○○	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>

- 已成功上傳之申報資料，會顯示【送審日期】及狀態為【已上傳】，點選【檢視】可查看該筆申報資料；點選【產生 PDF】可產出該筆申報資料 PDF 檔案；

點選【複製申報資料】可將此筆資料複製一筆，狀態為【未上傳】之申報資料。

首頁，零售業者管理資訊，消防法定期申報

### 消防法定期申報

申報年份： 申報月份： 申報人員姓名：

### 消防法定期申報紀錄列表

共 23 筆

每頁顯示 10 筆

項次	申報時間	送審日期	狀態	申報人員	功能
2	2023/10/27	2024/12/27 14:06	已上傳		<input type="button" value="檢視"/> <input type="button" value="產生 PDF"/> <input type="button" value="複製申報資料"/>