【附件一】

 (財團法人名稱)

○○年度工作計畫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目 | 執行方式 | 經費預算(新臺幣元) | 執行期間 | 預期效益 |
| 起 | 迄 |
|  |  |  |  |  |  |

填表說明：工作計畫表上應蓋用客家財團法人印信。

【附件二】

(財團法人名稱)

經費收支預算表

中華民國○○年度

單位：新臺幣/元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 本年度 | 上年度 | 說明 |
| 金額 | 金額 |
| 小計 | 合計 | 小計 | 合計 |
| 一、收入 收入合計二、支出 支出合計本期結餘(短絀) |  |  |  |  |  |

主辦會計: 審核: 董事長:

【附件三】

 (財團法人名稱)

○○年度工作報告

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目 | 辦理時間 | 活動地點 | 金額 | 實施內容 | 實施效益 |
|  |  |  |  |  |  |

填表說明:

一、於實施效益欄位，說明工作計畫之執行效益，包括以量化方式說明(如參加人數或受益人數)，或以文字具體說明其有形或無形效益。

二、工作報告表上應蓋用客家財團法人印信。