



高雄市政府客家事務委員會

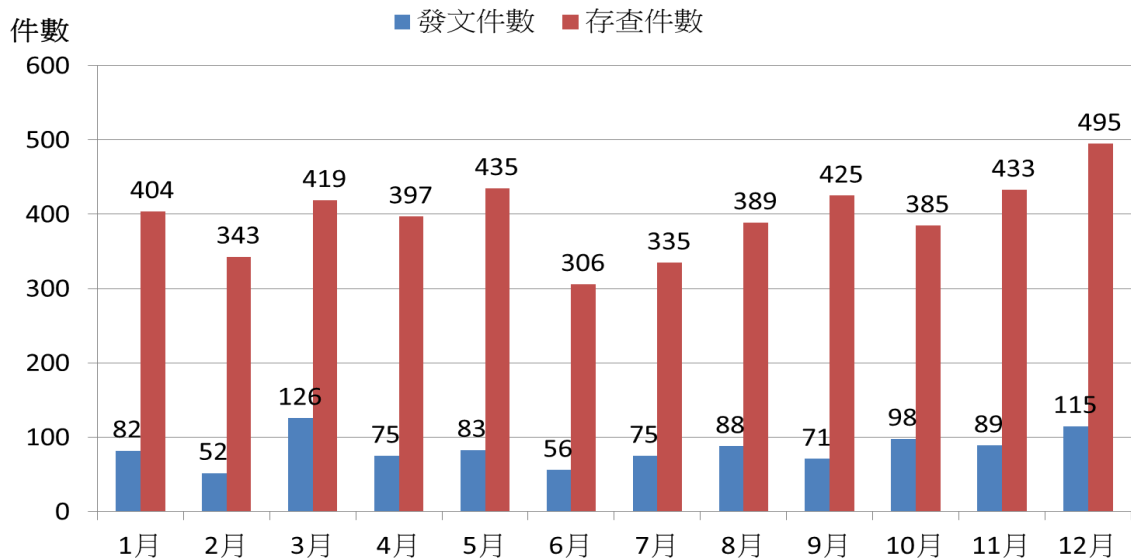
統計通報

110 年度各組室公文處理時效概況

一、110 年本會一般公文總計 6,244 件，辦結 5,776 件，其中發文 1,010 件，存查 4,766 件，存查件數遠高於發文件數；每月辦結案件數以 6 月最少，12 月最多

依據高雄市政府第二代公文整合系統查詢結果，本會 110 年度一般公文總件數計 6,244 件，辦結案件計 5,776 件，待辦案件計 468 件（本項係每月待辦數累積總和，非截至 110 年 12 月 31 日尚未辦結案件數）。本統計通報以 110 年度辦結案件 5,776 件做為基準，其中發文計 1,010 件，存查計 4,766 件，平均發文使用日數為 1.87 日，以每月辦結案件數來看，6 月計 362 件最少，12 月計 610 件最多，平均每月發文約 84 件，存查約 397 件。（詳圖 1）

圖 1 110 年高雄市政府客家事務委員會一般公文概況



資料來源：高雄市政府第二代公文整合系統。

二、以各組室中心辦理情形來看，辦結案件數秘書室 2,825 件最多，客家文化中心 228 件最少，其中發文件數以綜合規劃組 356 件最多，人事室 36 件最少

110 年度本會一般公文辦結案件 5,776 件以各組室中心辦理情形來



高雄市政府客家事務委員會

統計通報

110 年度各組室公文處理時效概況

看，秘書室 2,825 件最多，客家文化中心 228 件最少，其中發文件數以綜合規劃組 356 件最多，人事室 36 件最少，平均發文使用日數以秘書室 2.04 日最久，人事室 1.35 日最短。(詳圖 2)

(一)綜合規劃組：110 年度辦結案件計 867 件，其中發文計 356 件，平均發文使用日數為 2.03 日，存查計 511 件。

(二)文教發展組：110 年度辦結案件計 852 件，其中發文計 281 件，平均發文使用日數為 1.74 日，存查計 571 件。

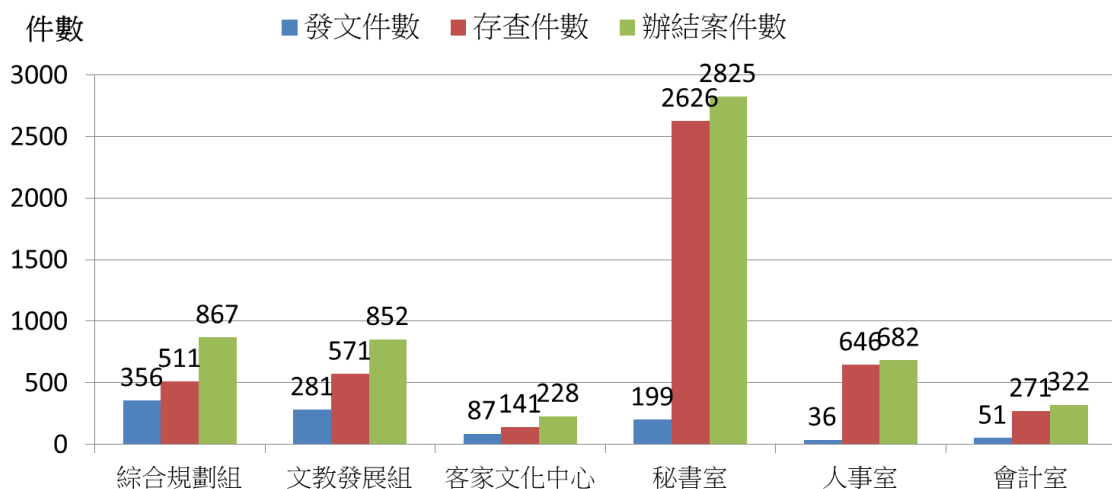
(三)客家文化中心：110 年度辦結案件計 228 件，其中發文計 87 件，平均發文使用日數為 1.64 日，存查計 141 件。

(四)秘書室：110 年度辦結案件計 2,825 件，其中發文計 199 件，平均發文使用日數為 2.04 日，存查計 2,626 件。

(五)人事室：110 年度辦結案件計 682 件，其中發文計 36 件，平均發文使用日數為 1.35 日，存查計 646 件。

(六)會計室：110 年度辦結案件計 322 件，其中發文計 51 件，平均發文使用日數為 1.67 日，存查計 271 件。

圖 2 110 年高雄市政府客家事務委員會一般公文各單位辦理概況



資料來源：高雄市政府第二代公文整合系統。