高雄市林園區公所性騷擾事件申訴書(紀錄)

(有法定代理人、委任代理人者,請另填背面法定代理人、委任代理人資料表)

| 申訴 | 姓 名 | | 性別 | □男 □女 □其他: | | 出生年月日 | 年 月 | 日 | | |
|--|--|-----|----------|------------------|-----------------------------------|--------|-----|------|---|--|
| 人資料 | 身分證明 文件編號 | | 聯絡 電話 | | | 服務機關 | | 職稱 | | |
| 71 | 住(居)所 | 界 | | 村 里 | 路 | 段 巷 | 弄 | 號 | 樓 | |
| 申 | 行為人姓名 | □不詳 | | 人服務 | □ □無 □不詳 | 職稱: | 聯(| 絡電話: | | |
| 申訴事實內容 | 事件發生時間 | 年 | 月 | 日 | □上午□下午 | 時 | 分 | | | |
| 頁內 灾 | 事件發生地點事件發生過程 | | | | | | | | | |
| - AF | | | | | | | | | | |
| 相關 | 附件1: 附件2: | | | | | | | | | |
| 證據 | (無者免填) | | | | | | | | | |
| 申訴人(法定代理人或委任代理人)簽名或蓋章: 申訴日期: 年 月 日以上紀錄經當場向申訴人朗讀或交付閱覽,申訴人認為無誤。 紀錄人簽名或蓋章: | | | | | | | | | | |
| 初次 | 單位名稱 | | | | 本 案 案 | 號 | | | | |
| 接獲 | 職稱 | | | | 承 辨 | ٨ | | | | |
| 程 位 | 單位主管 | | | | | | | | | |
| 處理 | 接獲申訴時間及方式 年 月 日上午/下午 時 分 □當場申訴 □電話申訴 □書面資料申訴 □有□無提供佐證資料 | | | | | | | | | |
| 或移送 | 該性騷擾事件適用□性別平等工作法第12條規定 □性騷擾防治法第2條 | | | | | | | | | |
| 运流 程 | □有 □無 需要隔離雙方之工作場所空間,並進行後續工作調整 | | | | | | | | | |
| 摘要 | 處理摘要 □受理單位受理性騷擾申訴後即開始進行調查□因資料不齊,已通知書面補正 性騷擾相對人不明,是否需要協助申訴人至警局報案 □有需要協助 □暫不考慮至警局報案 | | | | | | | | | |

- 備註:1.本申訴書填寫完畢後,「初次接獲單位」應影印1份予申訴人留存。
 - 2. 本單位於申訴或移送到達之日起7日內開始調查,並應於2個月內調查完成;必要時,得延長1個月,並應通知當事人。
 - 3. 本申訴書 (紀錄) 所載當事人相關資料,除有調查之必要或基於公共安全之考量者外,應予保密。

(背面)

法定代理人資料表(無者免填)

| 法 | 姓 名 | | 性別 | 男 女 其他: | 出生年月日 | 年 | 月 日(| 歲) |
|----|---------------------------------------|----------|--------|---------------|---------|------|-------|----|
| | 身分證明 文件編號 | | | | 聯絡電話 | | | |
| 理人 | 住(居) | 縣市 | 村 里 | 路 | 段巷 | 弄 | 號 | 樓 |
| | 所 業 | □學生□服務業[| □專門職業[| □農林漁牧□工礦; | 業□商業□公教 | [軍警[|]家庭管理 | □退 |
| 71 | , , , , , , , , , , , , , , , , , , , | 休□無工作□其位 | 也: | □不詳 | | | | |

委任代理人資料表 (無者免填)

| 委 | 姓 名 | | 性別 | □男 □女 □其他: | 出生年月日 | 年 | 月 日(| 歲) |
|----|--------------|---------------|--------|------------------|--------------|-----|-------|----|
| •- | 身分證明 文件編號 | | | | 聯絡電話 | | | |
| 理人 | 住(居)所 | · · · · · · 市 | 村 里 | 路 | 巷 | 弄 | 號 | 樓 |
| 資料 | 職業 | □學生□服務業[| | 業□農林漁牧□工礦□不詳 | 養業□商業□公教 | 軍警□ | 家庭管理[| 退 |
| | *檢附委任 | ·書 | | | | | | |