|  |
| --- |
| 高雄市茄萣區公所歸檔清單 |
| **課室主管核章： 共＿＿＿＿件** | 頁次：1/1 |
| 製表日期：2022/03/22 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **檔號** | **公文文號** | **歸檔日期** | **課室/承辦人** | **公文性質** | **密等** | **來文(受文)機關** | **主要摘要** | **媒體類型/數量/單位** | **附件****媒體類型/數量/單位** | **點收日期或註記** | **備註** |
| 040/4499/1 | 001473 | 2022/03/22 | OOO室/ＯＯＯ | 一般公文 |  | 國家發展委員會檔案管理局 | 檢送二二八事件檔案目錄建檔計畫乙份，請查照。 | 紙本/4/頁 | 光碟/1/片 |  | 王OO |
| 062/9199/1 | 001404 | 2022/03/22 | OOO室/ＯＯＯ | 一般公文 |  | 高雄市政府 | 檢陳「刑法第一百三十一條修正草案總說明」，敬請核轉立法院審議，請鑒核 | 紙本/12/頁 |  |  | 李OO |
| 0100/6699/1 | 001501 | 2022/03/22 | OOO室/ＯＯＯ | 一般公文 |  | 高雄市政府研究發展考核委員會 | 函送政府出版品管理作業手冊，請查照。 | 紙本/2/頁 | 書/1/本 |  | 林OO |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附註：

1.「檔號」：年度/分類號(若不知，以目前公所使用者即可)/案次號(請填1)

2.「媒體類型/數量/單位」：註記歸檔案件本文或特殊媒體型式之類型（不含附件），但隨文裝訂之附件頁數應與公文併記數量；改採線上簽核辦畢之紙本來文併同歸檔者，註記線上簽核案件之數量，至其紙本來文數量註記於備註。

3.「附件媒體類型/數量/單位」：歸檔案件附件之媒體類型如為書籍或特殊媒體者，註記附件媒體類型、數量及單位。

4.「點收日期或註記」：得依實際作業情形，採註記點收日期、簽章或蓋職名章方式。

5. 「備註」：填目前承辦人姓名，以利後續校對作業。