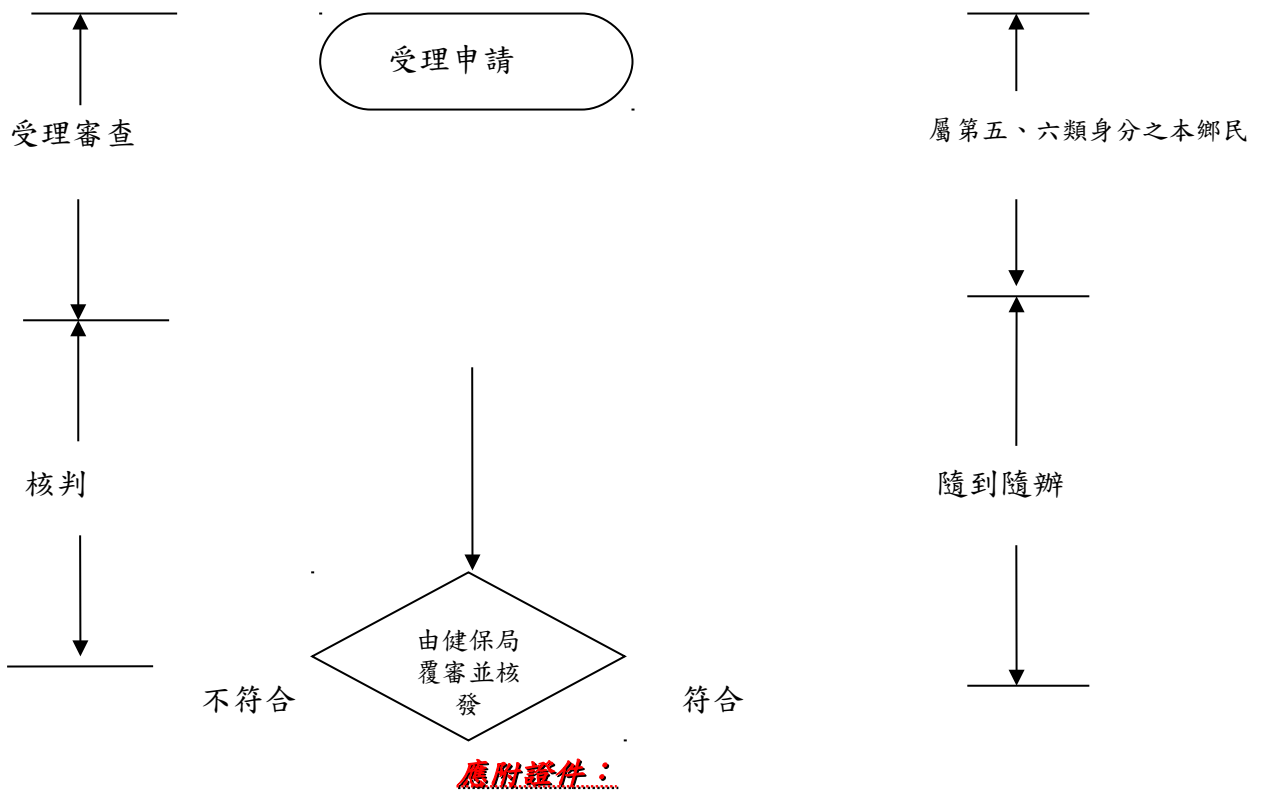


高雄市大社區公所全民健保業務申請標準作業流程圖

作業階段

作業流程

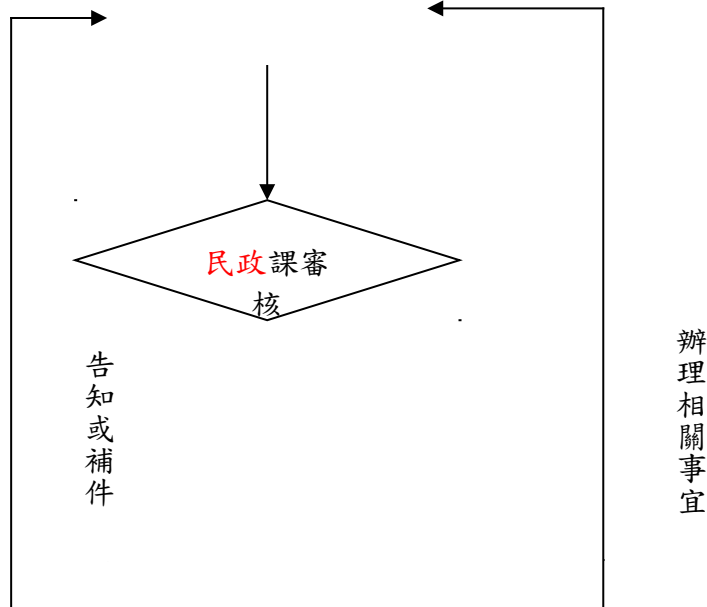
作業期限



加保業務
轉入業務
復保業務

變更資料業務

轉出業務
停保業務
退保業務



加保或轉入：身分證影本、戶口名簿（或戶籍謄本）影本、印章、其他（榮民證影本、榮民遺眷影本等）

變更資料：身分證影本（戶口名簿影本）

復保：身分證影本、戶籍謄本
 出入境證明影本、印章
 外籍人士（團聚證影本或定居證影本居住滿4個月以上）

轉出：健保卡、印章、轉入單

停保：健保卡、印章、機票影本、出境影本

退保：健保卡、印章、死亡證明或除戶證明（或入監證明）、外籍人士（團聚證影本或定居證影本居住滿4個月以上；出境超過二個月以上者，應附健保卡、機票影本辦理退保）。