

申請書

附表 1

申請單位	名稱		立案地址
	負責人	職稱	聯絡人
	姓名	姓名	姓名
		姓名	電話
計畫內容	<input type="checkbox"/> 1. 社區發展協會志工協助老人營養午餐便當發送補助。 <input type="checkbox"/> 2. 由社區發展協會自發性發動志工社區環境清掃且不含本所辦理各項環境清掃等活動補助。 <input type="checkbox"/> 3. 社區發展協會辦理照顧關懷據點及據點加值長照 C 級巷弄站補助。 <input type="checkbox"/> 4. 守望相助協會協助本區慈恩堂春節、清明節、中元節或其他必要活動之 <input type="checkbox"/> 交通維護 <input type="checkbox"/> 本區治安巡守。 <input type="checkbox"/> 5. 其他: _____		
計畫具體施行項目概要			
計畫總經費	新臺幣 拾 萬 仟 佰 拾 元		
申請補助經費	新臺幣 拾 萬 仟 佰 拾 元		
申請單位自有經費	新臺幣 拾 萬 仟 佰 拾 元		
其他單位補助(含收費)	單位：	補助項目：	補助金額： 元
(無接受補助者填無)	單位：	補助項目：	補助金額： 元
	單位：	補助項目：	補助金額： 元
一、申請補助檢附資料：1. 申請書 2. 計畫書 3. 立案資料 二、經費核撥檢附資料：1. 收據或發票 2. 經費支出明細表 3. 成果照片、活動簽到簿 4. 核銷經費如屬公益活動，需檢附活動計畫或行程表。 5. 其他必備公文及文件。			
申請單位印章			
<div style="text-align: center; margin-top: 50px;"> 中華民國_____年_____月_____日 </div>			