

| 聲請調解<br>書<br>筆錄   |         | 案號： 年 調字第 號 收件編號：        |      |                  |    |                |      |
|---|---------|--------------------------|------|------------------|----|----------------|------|
|   |         | 收件日期： 年 月 日 時 分 全1頁      |      |                  |    |                |      |
| 稱謂  | 姓名(或名稱) | 性別                       | 出生日期 | 身分證編號            | 職業 | 住所或居所(事務所或營業所) | 連絡電話 |
| 聲請人<br>(法定代理人)<br>(委任代理人)   |         |                          |      |                  |    |                |      |
| 對造人<br>(法定代理人)<br>(委任代理人)   |         |                          |      |                  |    |                |      |
| 上當事人間   |         | 事件聲請調解事件概要(與願接受之調解條件)如下： |      |                  |    |                |      |
|   |         |                          |      |                  |    |                |      |
| (本件現正在  |         |                          |      | 偵查中，案號如右：<br>審理) |    |                |      |
| 證物名稱及件數   |         |                          |      |                  |    |                |      |
| 聲請調查證據  |         |                          |      |                  |    |                |      |
| <p>此致 高雄市旗山區調解委員會</p> <p>中華民國 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">聲請人： (簽名蓋章)</p>   |         |                          |      |                  |    |                |      |
| <p>上筆錄經當場向聲請人朗讀或交付閱覽，聲請人認為無異。</p> <p style="text-align: right;">筆錄人： (簽名蓋章)</p> <p style="text-align: right;">聲請人： (簽名蓋章)</p> |         |                          |      |                  |    |                |      |

- 附註：1. 提出聲請調解書時，應按對造人提出繕本。  
2. 聲請人或對造人為無行為能力或限制行為能力者，應記明其法定代理人。  
3. 當事人如有「法定代理人」或「委任代理人」，應於稱謂「當事人」一欄下記明之；如兼有兩者，均應記明。  
4. 「事件概要」部分應摘要記明兩造爭議之情形，如該調解事件在法院審理或檢察署偵查中(該事件如已經第一審法辯論終結，不得聲請調解)，並應將其案號及最近情形一起記明。  
5. 聲請人如聲請調查證據，應將證物之名稱，證人之姓名及住居所等記明於「聲請調查證據」。  
6. 提出聲請書，將標題之「筆錄」二字及末欄刪除。