**高雄市政府社會局長青綜合服務中心**

**108年度補助社區照顧關懷據點辦理相關活動實施計畫**

108年2月26日高市長青教字第10870090800號奉核

1. 目的：鼓勵於社區照顧關懷據點辦理銀髮節慶方案、世代融合方案、青年志工方案時，能包含世代融合、結合青年志工人力協助等元素，提高長輩與年輕世代互動機會。
2. 指導單位：高雄市政府社會局。
3. 主辦單位：高雄市政府社會局長青綜合服務中心（以下簡稱

本中心）。

1. 申請對象：本市補助型社區照顧關懷據點(含據點設置C級巷弄長照站者)。
2. 申請時間：即日起受理申請，如經費用罄即停止受理申請。
3. 辦理時間：本方案需於108年10月31日（四）前辦理完畢。
4. 實施內容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **項****次** | **補助類別** | **方案內容** | **補助額度** | **補助項目** |
| 1 | 銀髮節慶方案類 | 以活絡社區長輩及孫子女配合節慶辦理之單一次性活動。 | 最高5,000元 | 1. 活動材料費
2. 食材費(含點心)
3. 講師費

(外聘800元/時;內聘400元/時)4.文宣印刷費5.活動場地費6.器材租金費7.文具費8.其他合理必要支出9.照片沖洗費 |
| 2 | 世代融合方案類 | 於據點辦理家庭日或親子互動等相關活動，或結合幼兒園、國小或國中等學生，辦理之單一次性方案。 | 最高8,000元 |
| 3 | 青年志工方案類 | 據點青年志工體驗或召募活動，可結合青年志工協助據點服務或帶領長輩活動。 | 最高8,000元 | 1. 活動材料費
2. 誤餐費(80元/天)
3. 文具費
4. 青年志工保險費
5. 油資
6. 其他合理必要支出
 |

1. 補助標準：

 1.由本中心依計畫內容及107年執行情形審核評估決定。

 2.**每單位以補助2案為限，且【補助類別】不可重複**。

 3.每案補助自籌經費需支出佔實際支用經費總額應為百分之

 30%以上。

 4.非屬公益性之活動或團體定期辦理內部業務，不得申請補助，如旅遊、聯誼、聚餐、摸彩品、紀念品、獎金、獎品、義賣、自強活動、會員大會等項目不予補助。

1. 申請方式：應於計畫實施30日前，檢附補助計畫書(附件一)函報本中心申請補助。
2. 補助經費核銷程序：申請單位**應於活動結束後15日內**檢附本中心原核准函、領據（加註協會統一編號）、原始憑證、成果報告含照片4張(附件二)、支出明細表等，**函送本中心憑撥補助款，*倘未按時將核銷資料報送本中心，本年度本中心不受理新案申請，並將列為明年度審核補助案件參考。***
3. 計畫經核定後因不可歸責原因變更活動時間及地點，應於計
 畫執行15日前（天然災害不在此限）函報本中心，經核准始
 得變更。

十二、本計畫奉核定後實施，修正時亦同。

高雄市○○區○○社區發展協會

附件一

108年度辦理「○○○○○○○○○」活動

申請補助計畫書

一、活動目的：

二、指導單位：

三、主辦單位：

 協辦單位：

四、活動日期：

五、活動時間：

六、活動地點：

七、參加對象：

八、參加人數：

九、活動內容：

十、活動流程：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動時間 | 活動項目 | 活動內容 | 備註 |
| ～ |  |  |  |
| ～ |  |  |  |
| ～ |  |  |  |
| ～ |  |  |  |

十一、預期效益：

十二、經費概算：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 單位 | 數量 | 單價 | 總價 | 說明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

十三、經費來源：

(一)申請高雄市政府社會局長青綜合服務中心補助： 元

(二)本會自籌： 元

(三)活動總經費： 元

**「 」成果報告**

附件二

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 辦理單位 |  | 主辦人及聯絡電話 |  |
| 計畫名稱 |  |
| 時間 | 年 月 日 | * 與計畫預定時間相同。
* 因故更改時間，原因：
 |
| 地點 |  | * 與計畫預定地點相同。
* 因故更改地點，原因：
 |
| 經費支出概況（單位：新臺幣） | 總金額(A)+(B)+(C) | （元） |
| 補助金額(A) | （元） |
| 自籌金額(B) | （元） |
| 繳還金額(C) | （元） |
| 實際參加人數 | 人數/人次 | 男**：**　　　　　人（或　　　　　人次）女**：**　　　　　人（或　　　　　人次） |
| 活動內容 | 【含時間、內容及對象】 |
| 綜合檢討及建議 |  |
| 必備檢附資料【請自我檢核】□ 1活動照片4張 □ 2 經費支出明細表。□ 3 核銷資料(含領據、核銷單據憑證、核定公文)□ 4 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(如有需要請自行補充)。 |  |

|  |
| --- |
|  |
|  照片說明：　　　 　 日期： |
|  照片說明：　　　　　 　日期： |