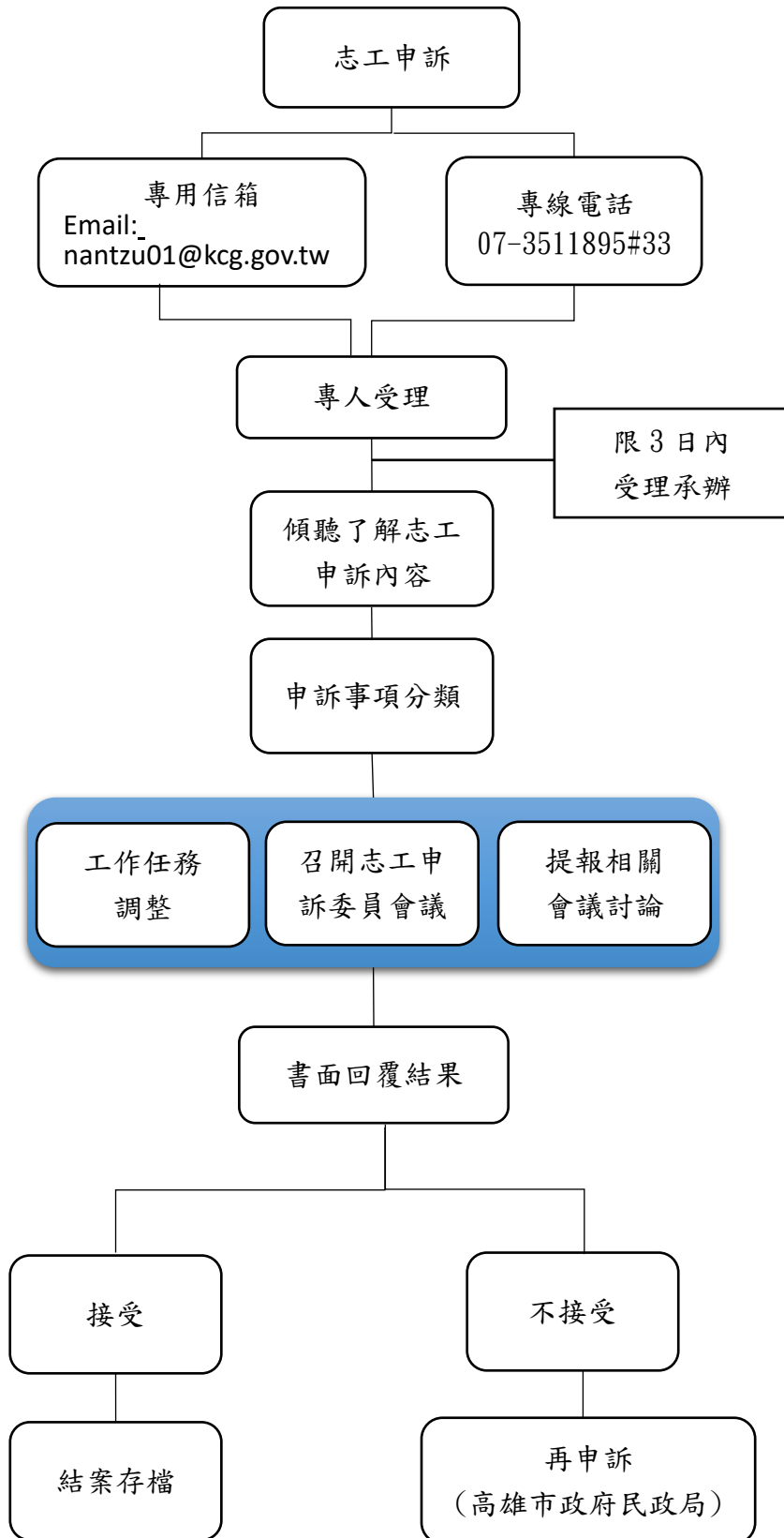


高雄市楠梓戶政事務所

志工申訴處理流程圖



1. 志工申訴之文件需全程保密。
2. 申訴問題應對事不對人，申訴內容應有具體內容、詳述人事時地物，影響為何，個人希望處理方案。
3. 志工申訴委員會由主管志工單位(戶籍行政課)邀集秘書、承辦人及第三方單位(戶籍登記課課長、第二辦公處負責人、第三辦公處負責人)，至少3人以上組成，並作成會議紀錄留存。
4. 志工不接受申訴結果，單位應再與其懇談，同步告知再申訴(高雄市政府民政局)管道。

高雄市楠梓戶政事務所

志工申訴表

申訴方式	<input type="checkbox"/> 現場申訴 <input type="checkbox"/> E-mail申訴 <input type="checkbox"/> 電話申訴 <input type="checkbox"/> 其他: _____	申訴日期	年 月 日
申訴人 基本資料	姓 名	性 別	
	電 話		
	地 址		
申訴內容			
申訴調查			
申訴回覆			
志 工 督 導	單 位 主 管	機 關 首 長	

中 華 民 國 年 月 日