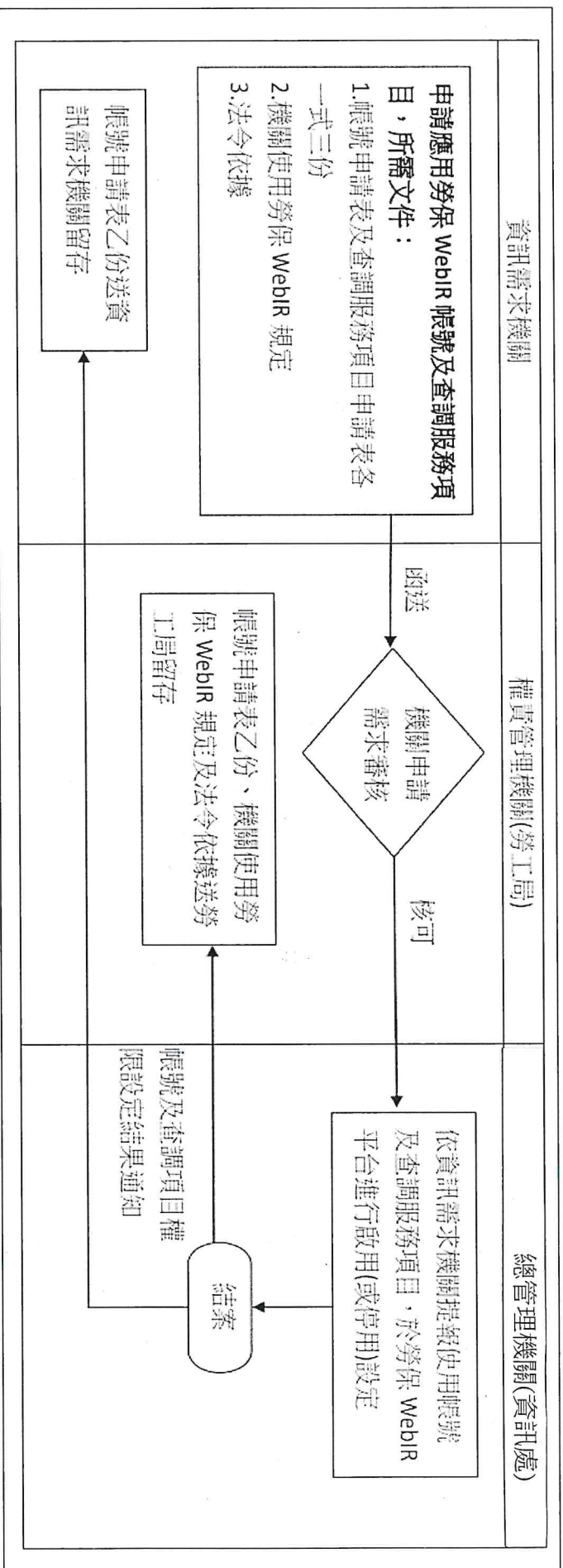


高雄市政府應用勞動部勞工保險局資訊作業管理要點說明

◎本府各機關應用勞保 WebIR 之帳號及查調服務項目申請流程圖



※備註：

1. 勞保 WebIR 帳號：由資訊需求機關之機關管理者至「我的 e 政府」(<http://www.gov.tw>)申請公務帳號並上傳自然人憑證。

2. 帳號申請表及查調服務項目申請表：請至資訊處網站下載。

3. 勞工局聯絡窗口：8124613(蔡郁利股長#821、林淑惠#824)

4. 資訊處聯絡窗口：3368333(王美青#5128)

※說明：

一、勞保局電子查驗服務(簡稱勞保 WebIR)功能：藉由勞保 WebIR 平台進行線上調閱服務，取得民眾之勞保個人資料(例如：投保薪資、年資、公司行號、被保險人生日...)，提供各機關執行便民服務業務，縮短辦理福利補助、救助、救濟等審核作業時間。

二、勞工局負責業務：

(一)受理本府各機關查調服務項目申請。

(二)針對各機關使用查調資料記錄，進行稽核作業。

三、資訊處負責業務：

(一)統一申請本府使用勞保 WebIR 查調服務項目。

(二)各機關提出查調服務項目申請(例如：投保資料、身心障礙政府補助費、勞退資料、國民年金、老年農民福利津貼、勞工退休金.....等)，經勞工局審核後，進行啟用(或停用)程序。