# 高雄市政府資訊中心

## 112 年度提升服務工作計畫

#### 壹、計畫依據

依據「高雄市政府提升服務實施計畫」訂定本工作計畫。

#### 貳、計畫目標

- 一、便捷服務遞送,確保效能與公平並重,發展適性的正確服務。
- 二、擴大社會參與,重視服務對象意見回饋,提供有感的優質服務。
- 三、 開放政府治理,建立透明互信的合作環境,帶動創新的加值服務。

### 叁、實施對象

本中心全體同仁。

### 肆、計畫內容

本・in in i				
工作要項		工作重點	業務單位	
訂定「提升 <b>服</b> 務計畫」	訂定機關年度提升服 務計畫,具體規劃為 民服務工作。	依據「高雄市政府提升服務實施計畫」研訂本中心 112 年度提升服務工作計畫,報府核備後,公開於本中心網站。	各科室	
一、 <b>浣 服</b> 目 服 差 展 項 重 性	(一) 作服致提或的時與 主流措;、辦確討業 程施確問案性改方 一) 作服致提與的 時機 以 一) 一 一 一 一 一 一 一 記 一 記 一 記 一 記 一 記 一 記	1. 強化 線上即時服務系統,同時 展務系統,同時 展務系統,同時 展務。 是考機制與應 實度 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種 一種	網路服務 科	
	(二)提供民眾易讀、 易懂、易用的服 務申辦資訊及進 度查詢管道,提 升服務流程透明 度。	增加試辦智能客服申辦服務,由填表 方式改為問答方式,提供民眾另一種 線上互動申辦選擇。		

工作要項		工作重點	業務單位
	(三)注重服務人員的 禮貌態度,提高 民眾臨櫃洽的便利 始使用的便利 性,建置合 服務環境。	1. 規劃設計次世代全球資訊網,以 使用者為導向,行動載具為主要 操作介面,並提供有效管理以因 應多元的資安攻擊。 2. 建構搜尋引擎平台解析網站結構 化標記規範紀錄服務,提升智慧 搜尋應用功能,並輔導機關網站 導入搜尋引擎服務。	網路服務
		3. 建置對外線路負載平衡器設備, 具高可用性機制,提供網路穩定 性及高可用性。	基礎設施科
二. <b>便捷服務</b>	(一)擴大單一窗口業 務涵蓋範疇,減 除申辦案件所需 檢附之書表謄	1. 輔導機關臨櫃服務轉線上申辦服務,並建構主動提示的智慧政府數位化服務,提高民眾使用便利性以及服務使用率。	網路服務科
生活便利度	本,提高業 <b>務申</b> 辦便捷度。	2. 擴增各駐外機關行政專用網路 (VPN)骨幹頻寬,解決因網路集中 收容後快速增長的資料傳輸所造成 之網路壅塞問題。	基礎設施科
	(二)推動跨單位、跨 機關服務流程整 合及政府資訊, 供全程整合服 務。	1. 市政儀表板子門地區分區表板子區表級等主題人名 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	網路服務
	(三)關注社經發展新 趨勢,運用創新 策略,持續精進 服務遞送過程及 作法,提升服務 效能。	1. 持續發展市民科技市政服務,擴大整合多樣化生活服務、導入多項行政規費線上支付服務,並搭配各種行銷推廣活動,提高本府市民科技服務會員數及使用人次。	網路服務科

工作要項		工作重點	業務單位
		2. 舉辦智慧城市展,廣邀國內外城市、企業代表參與論壇、實地參訪親身體驗高雄在地的智慧應用,提高高雄智慧城市發展的國際能見度,增加高雄智慧城市產業與國外城市合作機會。	系統發展 科
三、開放政府 透明 36 理,優關管 機關等	(一)建構友善安全資料開放環境,落實資料公開透明,便利共享創新應用。	發展符合業務性質之詮釋資料標準內容,並推動市府資料治理一站式平台管理,整合市府各機關內部資料流通,提供更優質的瀏覽體驗及加值應用,便利民眾共享及應用政府資料,促進政府資料加值應用,提升跨機關高應用價值之共享資料。	網路服務科
	(二)檢討機關內部作 業,減省不必要 的審核及行政作 業,聚焦核心業 務,推動服務創 新。	規劃建立 ISO 自動化平台,將 ISO 表單及相關數據等資料進行自動化作業,減省相關的行政作業。	基礎設施科
四、掌握社經 發 展 專 新 期	(一) <b>主動發掘關鍵議</b> 題,前瞻規劃服 務策略預為因 應。	1. 辦理智慧城市應用交流活動,邀請 國內外城市代表分享其智慧科技應 用,瞭解創新科技發展趨勢,以利 到 研究規劃。 2. 利用資訊技術,導入「政府機關資 訊系統弱點通報機制」,可事先有 效掌握及通報資通系統弱點漏洞之 風險等級與受影響範圍,以利弱點 漏洞修補,降低資安潛在風險。	
	(二)善用 <b>法規調適、</b> <b>資通訊技術</b> 應用 及 <b>流程簡化</b> ,擴 大本機關或第一 線機關服務措施 的運作彈性。	建構雲端服務平台,整合各項常用之 虛擬機、虛擬網路等資源管理,並結 合分權機制授權各機關自行管理,以 達到市府各局處分層負責、共同管 理,提高作業效率及節省人力。	基礎設施科

工作要項	工作重點	業務單位
(三)結合 <b>跨域整合</b> 、 引進民間資源、 社會創新及開放 社群協作等策 略,務實解決服 務或公共問題。	1.透過成立「智慧城市專案辦公室 (KPMO)」協助推動公私協力探討市 府資料價值或研擬創新應用技術解 決業務問題,達成智慧城市新願 景。 2.引進民間高階技術,借重攻守並用 的紅藍隊資安演練,打造資安零時 差的快速反應防護體系,以因應未 來各種網路攻擊,確保市府資訊安	系統發展 科 基礎設施 科
(四)權衡服務措施的 必要性,以及投 入成本與產出效 益間的合理性, 重視服務的制度 化及持續性。	全 1. 考量機關對於專業文書編排軟體需求,以市府名義與微軟簽 OFF I CE 365 EA 訂閱,提供各局處以低於共同供應契約之價格訂購 OFF I CE 使用授權。 2. 推動本府機關導入「資安治理成熟度評估」全國資安標準及辦理資通安全維護計畫實施情形稽核,輔助機關強化資安應辦作業,確保市府整體資訊安全。	_

### 伍、推動及管考

- 1、本中心除接受研考會之考核、訪查與輔導外,平時應隨時檢討提升服務品質。
- 2、本計畫於當年度結束後,於次年1月彙整年度執行成果並提送市府研考會。

### 陸、其他

本計畫如有未盡事宜,得依實際需要修正或另行補充規定。