

高雄市中低收入老人特別照顧津貼審核作業辦法

中華民國 101 年 7 月 2 日高市府社老福字第 10136306100 號令訂定

第一條 為辦理本市中低收入老人特別照顧津貼（以下簡稱特別照顧津貼）審核作業，並依老人福利法第十二條第三項規定訂定本辦法。

第二條 本辦法之主管機關為本府社會局。

第三條 申請特別照顧津貼者，應由照顧者填具申請書並檢附下列文件，向受照顧者戶籍所在地區公所提出申請：

- 一、照顧者及受照顧者之國民身分證正、反面影本。
- 二、照顧者及受照顧者之戶籍謄本或戶口名簿影本。
- 三、照顧者之郵局存摺封面影本。
- 四、照顧者無全時工作切結書。
- 五、其他主管機關認有必要之文件。

受照顧者符合特定身心障礙項目及申請標準者，應檢附身心障礙手冊影本。

第四條 區公所受理前條申請後，應就照顧者與受照顧者之資格及申請文件進行初步審查，並於初審合格後彙送主管機關審核。

申請文件不完備者，區公所或主管機關應通知申請人期限補正；屆期未補正者，駁回其申請。

第五條 主管機關審核申請案件，應派員實地評估受照顧者之失能程度、生活自理能力及需專人照顧之必要性，並得委託其他機關或團體辦理。

第六條 申請案件經主管機關核准後，於當月十五日以前提出申請者，其特別照顧津貼自當月起發給；其於當月十六日以後提出申請者，自次月起發給。

依第四條第二項規定補正申請文件者，以補正完備之日為申請日。

第七條 已領取政府機關相同性質之其他津貼或補助者，不得重複申領特別照顧津貼。

第八條 照顧者或受照顧者知有申領特別照顧津貼之原因消失時，應主動通報主管機關。

第九條 有下列情形之一者，主管機關應廢止或撤銷補助，並以書面行政處分追繳已受領之特別照顧津貼：

- 一、以虛偽或其他不正方法申領特別照顧津貼。
- 二、重複申領政府機關相同性質之其他津貼或補助。
- 三、申領資格不符或申領原因消失。

核發特別照顧津貼之處分作成時，應於處分書中載明或敘明前項事項。

第十條 本辦法自發布日施行。