領據

茲領到高雄市小港區公所補助辦理 活動

經費 元整，金額如上無訛。

此致

 高雄市小港區公所

具領單位:

負責人簽名蓋章: 身份證字號:

單位地址:

聯絡電話:

金融機構名稱:

戶名: (單位名稱)

帳號:

 單位印信:

|  |
| --- |
|  |

中華民國 年 月 日

(單位名稱)

 黏貼憑證用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  憑證編號 |  預算科目 | 金 額 |  用途說明 |
|  | 百萬 | 拾萬 | 萬 | 千 | 百 | 元 |  |
| 第 號 |  |  |  |  |  |  |  |
| (黏貼憑證處需蓋騎縫章) |
| 經手人 | 會計 | 驗收 | 單位主管 |
|  |  |  |  |

………………………(黏貼憑證處需蓋騎縫章)………………………

**申請補助單位名稱：**

**實際支用經費明細表**

**活動名稱 :**

|  |  |
| --- | --- |
| **經費來源** | **全部經費支出** |
| **補 助 機 關 名 稱** | **補 助 金 額** | **項 目** | **金 額** |
| **小港區公所** |  |  |  |
| **其他贊助單位（依序詳列）** |  |  |  |
|  **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
|  **3.** |  |  |  |
|  **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
|  **6.** |  |  |  |
| **自有(籌)款** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合 計** |  | **合 計** |  |

**Ａ、實際支出金額　：　　　　　　　　　　　元**

**Ｂ、原計畫預算金額：　　　　　　　　　　　元**

**Ｃ、小港區公所核定補（捐）助金額：　　　　　　　　　　　元**

**本捐助案若實際支出少於原計畫預算，重新計核補(捐)助金額為**

**（Ａ實際支出÷Ｂ原計畫預算）×Ｃ小港區公所核定補（捐）助金額= 元**

**請款單位聲明事項 :**

1. **確實遵照政府採購法第4條、政府採購法施行細則第2條、第3條及相關法令辦理完竣。**
2. **據實填報資料，否則除願無條件繳回所有補助金額外，並被列為拒絕補助對象。**
3. **上列支出所附發票或收據，僅向小港區公所申請，未向其他單位重複申請經費。**

 **申請單位印信:**

 活動案成果報告

1. 請款單位:
2. 活動名稱:
3. 活動日期: 年 月 日
4. 活動地點:
5. 參加對象:
6. 參加人數:約 人
7. 活動成果:

 **相片格式: 活動日期: 年 月 日**

|  |
| --- |
| **活動名稱:** |
|  |
| **相片說明:** |
|  |
| **相片說明:** |